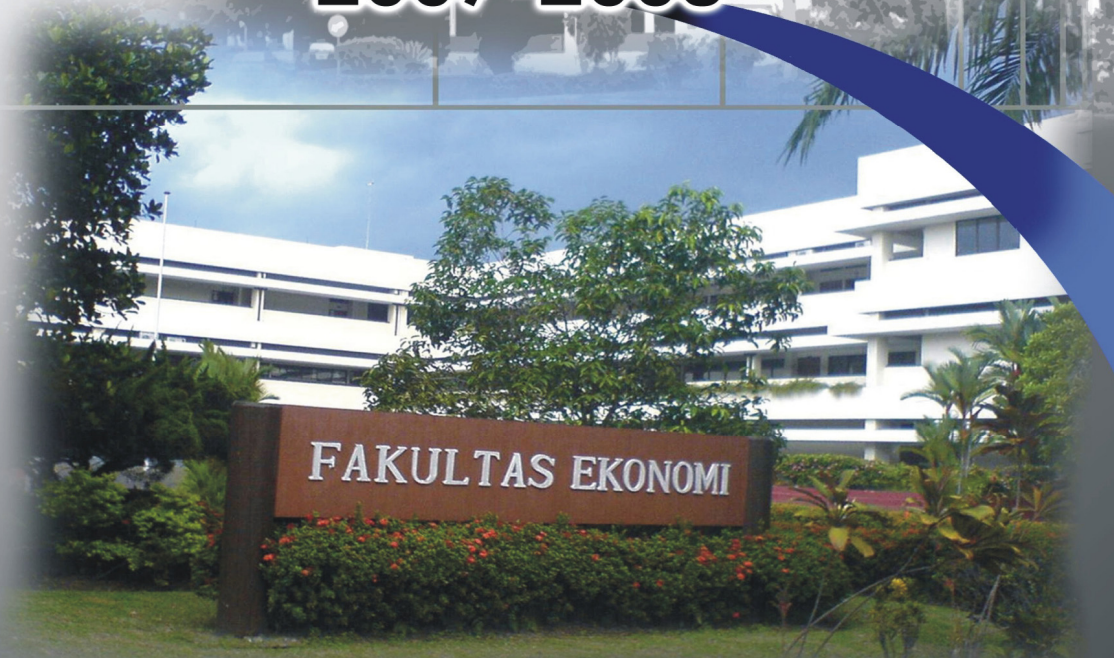


PEDOMAN & INFORMASI FAKULTAS EKONOMI 2007-2008



UNIVERSITAS SUMATERA UTARA



**PERGURUAN TINGGI
BADAN HUKUM MILIK NEGARA
(PT BHMN)**

**BUKU PEDOMAN & INFORMASI
FAKULTAS EKONOMI 2007-2008
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA**

Editor

Jhon Tafbu Ritonga
Arifin Hamzah
Wahyu A. Pratomo
Ritha F. Dalimunthe
Arifin Akhmad
Fahmi Natigor Nasution
Haroni Doli H. Ritonga

**PERGURUAN TINGGI
BADAN HUKUM MILIK NEGARA
(PT BHMN)**

USU Press
Art Design, Publishing & Printing
Gedung F, Jl. Universitas No. 9, Kampus USU
Medan, Indonesia

Telp. 061-8213737; Fax 061-8213737

Kunjungi kami di:
<http://usupress.usu.ac.id>

Terbitan pertama 2007

USU Press 2007

Hak cipta dilindungi oleh undang-undang; dilarang memperbanyak menyalin, merekam sebagian atau seluruh bagian buku ini dalam bahasa atau bentuk apapun tanpa izin tertulis dari penerbit dan Fakultas Ekonomi Universitas Sumatera Utara (FE-USU).

Sampul

HDHRgrafis

KATA PENGANTAR

Syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, setelah cukup lama tidak menerbitkan Buku Pedoman dan Informasi sebagaimana mestinya, pada tahun ini Fakultas Ekonomi USU kembali dapat menerbitkan buku yang sekarang berada di tangan pembaca.

Para mahasiswa, dosen, pegawai dan pemangku kepentingan (*stakeholders*) lainnya diharapkan bisa mendapatkan informasi resmi mengenai Fakultas Ekonomi USU melalui buku ini. Khusus kepada mahasiswa diharapkan dapat lebih memahami kedudukan, hak, tugas dan tanggung jawabnya dalam menempuh pendidikan sehingga benar-benar menjadi alumni yang berkarakter dan berkompeten.

Seiring dengan kemajuan ekonomi Indonesia sebagai hasil pembangunan terencana sejak tahun 1969, minat generasi muda terhadap Fakultas Ekonomi meningkat dan menjadi pilihan papan atas, termasuk pada Fakultas Ekonomi USU. Buku ini diharapkan dapat menjadi penjelasan bagi masyarakat yang ingin mengenal lebih dekat Fakultas Ekonomi USU. Berdasarkan informasi yang memadai peminat yang ingin memilih Fakultas Ekonomi USU dapat membuat keputusan yang rasional seperti yang diasumsikan dalam ilmu ekonomi.

Buku ini menyajikan gambaran umum, kurikulum, peraturan akademik dan sinopsis mata kuliah yang ditawarkan hingga alamat para dosen Fakultas Ekonomi USU. Dengan demikian diharapkan menjadi informasi yang relatif cukup lengkap bagi semua pihak yang berkepentingan.

Beberapa ketentuan yang bersifat terbaru belum masuk dalam buku ini karena alasan kontemporer yang bersifat teknis. Oleh karena itu, para mahasiswa dikehendaki mengikutinya secara langsung baik di papan informasi departemen atau program studi maupun papan informasi Fakultas Ekonomi USU.

Terima kasih kepada tim penyusun yang telah bersusah payah hingga buku ini dapat diterbitkan. Jika ada kelemahan dan kealfaan di sana sini mohon berkenan memberi saran untuk penyempurnaan pada edisi mendatang. Maaf atas kekekurangan buku ini dan terima kasih atas perhatiannya.

Medan, 01 Juli 2007

Dekan,

dto.

Jhon Tafbu Ritonga
NIP. 131 285 985

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
RENCANA KALENDER AKADEMIK 2007-2008	1
I. GAMBARAN UMUM.....	3
1.1. Sejarah Singkat	3
1.2. Visi dan Misi.....	4
1.3. Tujuan Umum Pendidikan Tinggi.....	5
1.4. Struktur Organisasi	6
II. DEPARTEMEN/PROGRAM STUDI	10
2.1. Departemen Ekonomi Pembangunan	10
2.2. Departemen Manajemen.....	12
2.3. Departemen Akuntansi	14
III. KURIKULUM	16
3.1. Dasar Penyusunan.....	16
3.2. Beban Studi	16
3.3. Kurikulum Program Strata Satu (S1)	17
3.3.1. Departemen Ekonomi Pembangunan.....	18
3.3.2. Departemen Manajemen	20
3.3.3. Departemen Akuntansi	22
3.3.4. Pendidikan Profesi Akuntansi.....	25
3.3.5. Kurikulum Program Diploma	27
3.4. Simulasi Sebaran Mata Kuliah Per Semester.....	32
IV. PROGRAM & SISTEM PENDIDIKAN	40
4.1. Beban Kredit dan Lama Studi	40
4.2. Jenis Kegiatan Kurikuler	40
4.2.1. Kuliah Tatap Muka	41
4.2.2. Responsi/Praktikum	41
4.2.3. Praktik Kerja/Magang.....	41
4.2.4. Penulisan Skripsi/Tugas Akhir.....	41
4.3. Beban Kredit Per Semester	42
4.4. Evaluasi Keberhasilan Belajar Mahasiswa.....	43
4.5. Yudisium	48

V.	PENUNDAAN KEGIATAN AKADEMIK DAN AKTIF KULIAH KEMBALI	49
5.1.	Prosedur	49
5.2.	Penasehat Akademik	50
5.3.	Peran, Fungsi, dan Kewajiban Penasehat Akademik	50
5.4.	Masa Tugas Penasehat Akademik.....	52
5.5.	Penggantian Penasehat Akademik	53
5.6.	Tugas Koordinator Penasehat Akademik	53
5.7.	Kewajiban dan Hak Mahasiswa dalam Bimbingan	54
VI.	TATA TERTIB MAHASISWA.....	55
6.1.	Penerimaan Mahasiswa.....	55
6.2.	Tata Tertib Mahasiswa	56
6.3.	Pelanggaran Akademik.....	58
6.4.	S a n k s i.....	59
6.5.	Prosedur Pemberian Sanksi.....	59
6.7.	Pembatalan Kedudukan sebagai Mahasiswa ...	60
6.8.	Perpindahan Mahasiswa	60
6.9.	Mahasiswa Tugas Belajar	61
6.10.	Mahasiswa Cangkokan	61
6.11.	Studi Elektif	61
VII.	SKRIPSI DAN TUGAS AKHIR	63
7.1.	Syarat Penyusunan	63
7.2.	Penyusunan dan Pembimbingan	63
7.3.	Pembimbing.....	64
7.4.	Format Penulisan	64
7.5.	Persyaratan Ujian Skripsi	65
7.6.	Pelaksanaan Ujian Skripsi	65
VIII.	I J A Z A H.....	68
8.1.	Persyaratan Memperoleh Ijazah Sarjana.....	68
8.2.	Isi Ijazah	68
8.3.	Penggantian Ijazah.....	68
IX.	W I S U D A	69
9.1.	Pelaksanaan Wisuda	69
X.	DESKRIPSI MATA KULIAH	70

XI. FASILITAS AKADEMIK DAN PENDUKUNG	125
11.1. Perpustakaan dan Ruang Baca.....	125
11.2. Poliklinik Universitas.....	126
11.3. Laboratorium Komputer.....	126
11.4. Balai Pertemuan	126
11.5. Kantin Femi Cafe.....	127
11.6. Lapangan Olah Raga	127
11.7. Wisma	128
11.8. Asrama Mahasiswa.....	129
XI. ALAMAT DAN NOMOR TELEPON DOSEN.....	132

Rencana Kalender Akademik 2007-2008

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
SEMESTER GANJIL			
1	Pembayaran SPP	25 Juni-06 Juli 07 06-13 Juli 07	Angsuran I Auto debet
2	Penerimaan Mahasiswa Baru	Juli-Agustus 2007	Dua bulan
3	Orientasi Mahasiswa Baru (OSPEK)	15 - 19 Agustus 07	5 hari
4	Pengisian KRS Mahasiswa Lama	16-21 Juli 07	6 hari
5	Perbaikan KRS Mahasiswa Lama	06-10 Agustus 07	5 hari
6	Kuliah	30 Juli sd 1 Des 07	16 minggu
7	Ujian Tengah Semester (UTS)	24 Sep-6 Okt 07	12 hari
8	Penyerahan Hasil UTS	25 Sep-13 Okt 07	18 hari
9	Ujian Akhir Semester (UAS)	03 sd 15 Des 07	12 hari
10	Penyerahan Hasil UAS	04 sd 22 Des 07	18 hari
11	Evaluasi Penentuan <i>Drop Out</i>	10-17 Juli 07 (Fak) 18-24 Juli 07 (Biro)	8 hari 6 hari
12	Batas Akhir Permohonan PKA	15 Sept 07 (Fak) 22 Sept 07 (Biro)	Fakultas Tidak melayani setelah batas akhir.
13	Batas Akhir Permohonan AKK	22 Des 07 (Fak) 29 Des 07 (Biro)	
14	Batas Akhir Pendaftaran Wisuda	30 Juni 07 (Fak) 07 Juli 07 (Biro)	Bila terlambat dapat mengikuti wisuda berikutnya.
15	Batas Akhir Pendaftaran Wisuda	26 Des 07 (Fak) 29 Des 08 (Biro)	
16	Liburan Semester Ganjil	17 Des – 04 Jan 08	3 minggu
SEMESTER GENAP			
1	Pembayaran SPP	13-28 Des 07 28 Des-04 Jan 07	Angsuran II Auto debet
2	Pengisian KRS	07 sd 12 Jan 08	6 hari
3	Perbaikan KRS	28 Jan – 02 Feb 08	4 hari
4	Kuliah	21 Jan – 24 Mei 08	16 minggu
5	Ujian Tengah Semester (UTS)	17 sd 29 Maret 08	12 hari
6	Penyerahan Hasil UTS	18 Maret-05 April 08	18 hari
7	Ujian Akhir Semester (UAS)	26 Mei -7Juni 08	12 hari
8	Penyerahan Hasil UAS	27 Mei – 14 Juni 08	18 hari

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
9	Evaluasi Penentuan <i>Drop Out</i>	20 s.d. 28 Juni 08 (Fak) 30 Juni-05 Juli 08 (Biro)	8 hari 6 hari
	Batas Akhir Permohonan PKA	08 Maret 08 (Fak) 15 Maret 08 (Biro)	Fakultas tidak melayani setelah batas akhir
10	Batas Akhir Permohonan AKK	22 Des 08 (Fak) 29 Des 08 (Biro)	
11	Batas Akhir Pendaftaran Wisuda	26 Maret 08 (Fak) 29 Maret 08 (Biro)	Bila terlambat dapat mengikuti wisuda berikutnya
12	Batas Akhir Pendaftaran Wisuda	26 Juni 08 (Fak) 28 Juni 08 (Biro)	
13	Liburan Semester Genap	09 Juni-12 Juli 08	5 minggu

I. GAMBARAN UMUM

1.1. Sejarah Singkat

Universitas Sumatera Utara (USU) diprakarsai oleh pemuka masyarakat Sumatera Utara dan Aceh dengan membentuk Yayasan USU dan mendirikan Fakultas Kedokteran pada 20 Agustus 1952 sebagai fakultas pertama. Menyusul kemudian Fakultas Hukum, Pertanian, dan Teknik. Sementara Fakultas Ekonomi USU pertama kali didirikan oleh Yayasan USU berlokasi di Kutaraja (sekarang Kota Banda Aceh) pada tahun 1959.

Berhubung Fakultas Ekonomi USU yang berkedudukan di Banda Aceh menjadi bagian dari Universitas Syiah Kuala, pada tahun 1961, USU membuka kembali Fakultas Ekonomi di Medan. Penetapan dilakukan dengan surat keputusan Menteri Pendidikan Tinggi RI No. 64/1961 tanggal 24 November 1961 yang berlaku surut dihitung mulai 1 Oktober 1961. Berdasarkan surat keputusan tersebut, tanggal 24 Nopember diperingati sebagai hari lahir atau Dies Natalis Fakultas Ekonomi USU.

Pada tahun 1975 AAN (Akademi Administrasi Niaga) Medan dilebur ke Fakultas Ekonomi USU menjadi PAAP (Pendidikan Ahli Administrasi dan Perusahaan). PAAP kemudian menjadi program diploma tiga (DIII) dengan tiga program studi, yakni DIII Keuangan, DIII Akuntansi, dan DIII Kesekretariatan.

Dalam perjalanan yang panjang, pada tahun 2003 USU menjadi PT BHMN (Perguruan Tinggi Badan Hukum Milik Negara) berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 56 tahun 2003, tanggal 11 Nopember 2003, di mana Fakultas Ekonomi USU merupakan satu dari 10 Fakultas dan Program Pascasarjana yang ada pada saat USU menjadi PT BHMN.

Setelah menjadi PT BHMN, dengan dibentuknya Fakultas Farmasi dan Fakultas Psikologi pada tahun 2007 USU telah memiliki 12 fakultas.

1.2. Visi dan Misi

Visi USU:

University for Industry.

Misi USU:

- a) Mempersiapkan mahasiswa menjadi anggota masyarakat bermoral dengan kemampuan akademik dan/atau profesional dan/atau vokasional untuk menerapkan, mengembangkan, dan memperkaya ilmu pengetahuan, teknologi dan seni;
- b) Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan seni terutama pada kerjasama berbasis industri, dan pengembangan aplikasinya untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional; dan
- c) Mendukung pengembangan masyarakat sipil yang demokratis melalui peran USU sebagai suatu kekuatan moral yang otonom untuk mencapai kemampuan yang kuat dalam lingkungan kompetisi global melalui pengelolaan secara profesional sumber daya manusia, memperluas partisipasi dalam pembelajaran, memenuhi kebutuhan nasional dalam pembelajaran, dan memodernisasi cara pembelajaran.

Visi Fakultas Ekonomi USU

Menjadi salah satu Fakultas Ekonomi terkemuka yang dikenal unggul dan mampu memenuhi kebutuhan pasar dalam persaingan global.

Misi Fakultas Ekonomi USU:

- a) Menghasilkan lulusan yang mempunyai karakter dan kompetensi dalam bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi yang berorientasi pasar,
- b) Meningkatkan kualitas proses belajar mengajar dengan pemberdayaan dan peningkatan kualifikasi dan kualitas dosen,
- c) Mengembangkan dan meningkatkan pelaksanaan dharma penelitian dan pengabdian sebagai upaya meningkatkan mutu keilmuan dan sumber pendanaan fakultas dalam status PT BHMN,
- d) Senantiasa berusaha meningkatkan pelayanan kepada mahasiswa selaku pelanggan (*customer*) dan *stakeholders* lainnya,
- e) Meningkatkan jaringan dan kerjasama dengan institusi swasta dan pemerintah serta organisasi profesional dan lembaga lain terkait yang bertaraf nasional dan internasional.

1.3. Tujuan Umum Pendidikan Tinggi

Secara umum pendidikan tinggi di Indonesia diarahkan untuk menghasilkan tenaga bagi pembangunan nasional guna mengisi kebutuhan masyarakat akan tenaga yang mahir, terampil, mampu berdiri sendiri dan peka terhadap perubahan sosial, ilmu, dan teknologi. Secara spesifik tujuan pendidikan ialah menghasilkan lulusan yang mempunyai kualifikasi sebagai berikut:

1. Berjiwa Pancasila dan memiliki integritas kepribadian yang tinggi sebagai sarjana.
2. Bersifat terbuka, tanggap terhadap perubahan dan kemajuan ilmu dan teknologi maupun masalah yang dihadapi masyarakat, khusus yang berkaitan dengan bidang keahliannya.
3. Menerapkan pengetahuan dan keterampilan teknologi yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat.

4. Menguasai dasar-dasar ilmiah serta pengetahuan dan metodologi sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan, dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam keahliannya.
5. Menguasai dasar-dasar ilmiah sehingga mampu berfikir, bersikap, dan bertindak sebagai ilmuwan.
6. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan bidangnya.

1.4. Struktur Organisasi

PIMPINAN UNIVERSITAS

Rektor	: Prof. Chairuddin P. Lubis DTM&, SpA(K)
Pembantu Rektor I	: Prof. Dr. Sumono, MS
Pembantu Rektor II	: Drs. Subhilhar, MA
Pembantu Rektor III	: dr. Linda T. Maas, MPH
Pembantu Rektor IV	: Prof. Dr. Ir. Sukaria Sinulingga, MEng
Pembantu Rektor V	: Ir. Isman Nuriadi

PIMPINAN FAKULTAS

Dekan	: Drs. Jhon Tafbu Ritonga, MEC
Pembantu Dekan (Akademik)	: Drs. Arifin Hamzah, MM, Ak
Pembantu Dekan (Kemahasiswaan)	: Ami Dilham, SE, MSi

DEWAN PERTIMBANGAN FAKULTAS

Ketua	: Drs Erwin Abubakar, MBA, Ak
Sekretaris	: Dra. Komariah Pandia, MSi
Anggota	: Prof. Bachtiar Hassan Miraza Prof. Moenaf Hamid Regar, MSAc Prof. Dr. Amrin Fauzi Prof. Dr. Arnita Zainuddin, MSi Prof. Dr. Ade Fatma Lubis, MBA, MAFIS Prof. Dr. Ritha F. Dalimunthe, SE, MSi Prof. Dr Azhar Maksum, MEC.Acc Prof. Drs. Robinson Tarigan, MRP Dr. Ramli, MS Drs. Jhon Tafbu Ritonga, MEC Drs. Arifin Hamzah, MM, Ak Ami Dilham, SE, MSi Drs. Arifin Akhmad, MSi, Ak Wahyu Ario Pratomo, SE, MSi

DEPARTEMEN

Ekonomi Pembangunan

Ketua : Wahyu Ario Pratomo, SE, MEd
Sekretaris : Dr. Irsad Lubis, SE, MSocSc

Manajemen

Ketua : Prof. Dr. Ritha F. Dalimunte, SE, MSi
Sekretaris : Nisrul Irawaty, SE, MBA

Akuntansi

Ketua : Drs. Arifin Akhmad, MM, Ak
Sekretaris : Fahmi Natigor Nasution, SE, MAcc, Ak

PROGRAM DIPLOMA

Keuangan

Ketua : Drs. Nakman Harahap, MSi
Sekretaris : Dra. Yulinda, MSi

Akuntansi

Ketua : Drs. Rustam, Ak
Sekretaris : --

Kesekretariatan

Ketua : Dra. Ulfah, MSi
Sekretaris : Dra. Friska Sipayung, MSi

BAGIAN TATA USAHA

Kep. Bag. Tata Usaha : Sofia Anita, SE
Kasub. Personalia&Keuangan : Hasmi Dursyah, SE
Kasub. Umum & Perlengkapan : Zulham, SE
Kasub. Akademik : Simba Sembiring, SE
Kasub. Kemahasiswaan : Sumiani, SE
Bendaharawan Gaji : Hariadi, SE
P U M C : Eka Juliani, SE

LEMBAGA-LEMBAGA PENUNJANG

Puslitbank

Pengarah

: Drs. Jhon Tafbu Ritonga, MEd

Sekretaris Eksekutif

: Wahyu Ario Pratomo, SE, MEd

Unit Pelayanan Komputer

Kepala

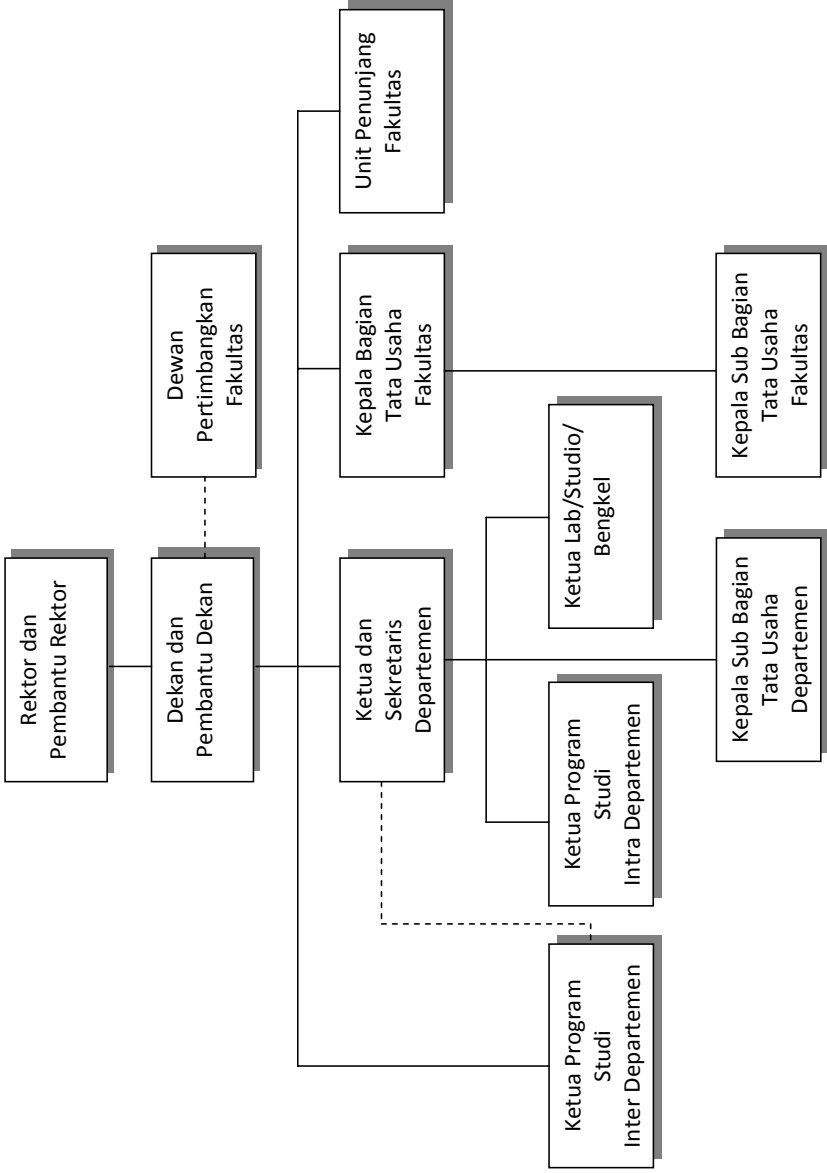
: Hotmal Djafar, SE, MM, Ak

Staf

: Paldi Hidayat, SE, MSi

Syafrizal Helmy, SE, MSi

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS



II. DEPARTEMEN/PROGRAM STUDI

Fakultas Ekonomi USU mengasuh tiga departemen/program studi jenjang strata satu (S1), tiga program studi jenjang program diploma (DIII), dan satu pendidikan profesi. Masing-masing program mempunyai tujuan spesifik dengan pengelola yang terdiri dari ketua/sekretaris, tenaga dosen dan staf administrasi. Sementara pendidikan profesi berada di bawah Departemen Akuntansi, yakni Pendidikan Profesi Akuntansi (PPAk) yang kurikulum dan proses pendidikannya diselenggarakan secara tersendiri.

2.1. Departemen Ekonomi Pembangunan

Bertujuan menghasilkan tenaga sarjana yang memiliki kompetensi meneliti dan menganalisis keadaan dan perkembangan ekonomi serta mampu membuat rencana ekonomi dan melaksanakan tugas-tugas bidang ekonomi baik dalam lembaga pemerintah maupun lembaga swasta. Untuk itu departemen senantiasa melakukan berbagai upaya yang mendorong dosen menghasilkan dan menyebarkan laporan penelitian bermutu yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa, serta memperluas jaringan dengan dunia usaha dan instansi pemerintah.

Ketua Departemen

Wahyu Ario Pratomo, SE (UGM), MEc (Aust)

Sekretaris Departemen

Irsad Lubis, SE (USU), MSocSc, PhD (USM)

Guru Besar

1. Bachtiar Hassan Miraza, SME, Drs (Unpad)

Lektor Kepala

2. Jhon Tafbu Ritonga, SME, Drs (USU), MEc (UKM)

3. Arifin Siregar, SME, Drs, MSP (USU)

4. A. Samad Zaino, SME, Drs, (USU), MS (IPB-USU)
5. Hasan B. Tarmizi, SME, Drs (USU), SU (UGM)
6. Sirojuzilam, SE (USU), Lic rer reg (Jerman)
7. Syaad Afifuddin Sembiring, SME, Drs (USU), MEc(UKM),
Dr (Unair)
8. M. Sayuti Nasution, SME, Drs (USU), MS (IPB-USU)
9. Azwani Malik Miraza, SME, Drs (USU)
10. Jonathan Sinuhaji, SME, Drs, MSi (USU)
11. Tagor Sibarani, SME, Drs (USU)
12. Rachmad Sumanjaya, SME, Drs, MSi (USU), CAE (USA)
13. Nazli, SME, Dra (USU)
14. Iskandar Syarief, SME, Drs, (USU), MA (USA)
15. Syarir Hakim Nasution, SE (Unpad)
16. Rujiman, SME, Drs (USU), MA (UI)
17. Ramli, SE, MS (USU), Dr (Unair)
18. Coki Ahmad Syahwier, SE (USU), MP (Unpad)
19. Murni Daulay, SME, Dra (USU), MSi (Unsyiah), Dr (Unair)
20. T. Diana Bakti, SE (USU), MSi (Unsyiah)

Lektor

21. Karel Sebastian Manik, SME, Drs (USU)
22. Aman Tarigan, SME, Drs (USU), SU (UGM)
23. Murbanto Sinaga, SE (USU), MA (USA)
24. Raina Linda Sari, SE, MSi (USU)
25. Wahyu Ario Pratomo, SE (UGM), MEc (Aust)
26. Irsad Lubis, SE (USU), MscSoc PhD (USM)
27. Kasyful Mahalli, SE (USU), MSi (Unsyiah)
28. Haroni Doli H. Ritonga, SE, MSi (USU)
29. Paidi, SE, MSi (USU)

Staf Administrasi

Heri Santoso
Sugianto

2.2. Departemen Manajemen

Mempersiapkan tenaga sarjana dalam bidang bisnis dan manajemen yang berkompeten melakukan kegiatan secara profesional dalam berbagai sesuai dengan perkembangan bisnis dan industri. Untuk itu departemen akan melakukan berbagai usaha secara terus menerus dengan meningkatkan komitmen menghasilkan lulusan bermutu, meningkatkan akses terhadap dunia usaha dan meningkatkan sarana dalam menghadapi persaingan global.

Ketua Departemen

Prof. Ritha F. Dalimunte, SE, MSi (USU), Dr (Unair)

Sekretaris Departemen

Nisrul Irawaty, SE (USU), MBA (USA)

Guru Besar

1. Prof. Amrin Fauzi, SME, Drs (USU), PhD (New Delhi)
2. Prof. Arnita Zainuddin, SME, Dra (Unpad), Dr (Unair)
3. Prof. Ritha F. Dalimunte, SE, MSi (USU), Dr (Unair)
4. Prof. Robinson Tarigan, SME, Drs (USU), MRP (USA)

Lektor Kepala

5. Paham Ginting, SME, Drs (USU), MSi, DR. (UI)
6. Pinta Ginting, SME, Dra (USU)
7. Abraar SME, Drs (USU)
8. Lucy Anna, SME, Dra (USU), MS (USU-IPB)
9. Adja Safinat, SME, Dra (USU)
10. Nakman Harahap, SME, Drs, Msi (USU)
11. Haida Yasin, SME, Dra, (USU), MS (USU-IPB)
12. Prihatin Lumbanraja, SE, MSi (USU), Dr (Unair)
13. Djoto Ginting, SME, Drs (USU), MA (Aust)
14. Ramona R.I. Hasibuan, SME, Dra (USU), MP (Unpad)
15. Ulfah, SME, Dra, MS (USU)
16. Marhaini, SME, Dra, MS (USU)
17. Komariah Pandia, SME, Dra, MSi (USU)
18. Mulikata Sebayang, SME, Dra, MSi (USU)
19. Chairuddin Nasution, SME, Drs (USU)
20. Friska Sipayung, SME, Dra, MSi (USU)
21. Syahyunan, SE (USU), MSi (UGM)
22. Endang Sulistyia, SE (USU), MSi, Dr (Unair)

23. Isfenti Sadalia, SE (USU), MSi (UI), Dr (Unair)

Lektor

24. Setri Hiyanti Siregar, SME, Dra (USU)
25. Nurhayati Siregar, SME, Dra, MSi (USU)
26. Lisa Marlina, SME, Dra, MSi (USU)
27. Rismayani, SME, Dra (USU), MS, Dr (Unpad)
28. Liasta Ginting, SE, MSi (USU)
29. Yulinda, SE, MSi (USU)
30. Bongsu Hutagalung, SE, MSi (USU)
31. Siti Raha Agussalim, SE (USU), MSc (UPM)
32. Pardamen Hutsuhut, SE (USU), MEc (UKM)
33. Amlys Syahputra, SE (USU), MSi (Unsyiah)
34. Marhayanie, SME, Dra, MSi (USU)
35. Ami Dilham, SE, MSi (USU)
36. Nisrul Irawati, SE (USU), MBA (USA)
37. Arlina Nurbaity Lubis, SE (USU), MBA (UKM)
38. Yenni Absah, SE (USU), MSi (UGM)
39. Muslich Lutfi Nasution, SE (USU), MBA (UKM), Dr (Unair)
40. Baby Karina Fauzia, SE, MM (USU)
41. Magdalena L. Sibarani, SE, MSi (USU)
42. T. Mhd Chairal Abdillah, SE (USU), MBA (UKM)
43. Khaira Amalia Fachruddin, SE (USU), MBA (UKM)
44. Syafrizal Helmy, SE, MSi (USU)
45. Elisabeth Silalahi, SE (USU), MEc (UM)
46. Frida Ramadini, SE, MM (USU)

Asisten

47. Inneke Qamariah, SE (USU)
48. Doli M. Jafar Dalimunthe, SE (USU)
49. Fadli Amrin, SE (USU)

Staf Administrasi

1. Sri Wardhani
2. Melvina Sari
3. Jumadi Sinaga

2.3. Departemen Akuntansi

Menghasilkan tenaga sarjana dalam bidang akuntansi yang berkompeten melakukan tugas-tugas akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, dan akuntansi pemerintahan secara profesional baik di instansi atau lembaga swasta maupun pemerintah. Untuk itu departemen terus melakukan berbagai upaya seperti melakukan penelitian yang bermutu, menyebarkan hasil penelitian dan membekali mahasiswa dengan ilmu pengetahuan dan keterampilan praktis dalam dunia akuntansi.

Ketua Departemen

Arifin Akhmad, SME, Drs, Ak (USU), MSi (UGM)

Sekretaris Departemen

Fahmi Natigor Nasution, SE, Ak (USU), MAcc (UKM)

Guru Besar

1. Prof. Moenaf Hamid Regar, SME, Drs. Ak (UI), MASc (USA)
2. Prof. Ade Fatma Lubis, SME, Dra, Ak (USU), MAFIS, MBA (USA), Dr (Unair)
3. Prof. Azhar Maksum, SME, Drs, Ak (USU), MEc (Aust), PhD (USM)

Lektor Kepala

4. Fachruddin, SME, Drs, Ak (USU), MA (USA), Dr (USM)
5. M. Lian Dalimunthe, SME, Drs, Ak (USU), MEc (Aust)
6. Agusni Pasaribu, SME, Drs, Ak (USU), MBA (UKM), Dr (Unair)
7. Syamsul Lubis, SME, Drs, Ak (USU)
8. Ramly Nasution, SME, Drs, AK (Ak)
9. Katijo, SME, Drs, Ak, MM (USU)
10. Erwin Abubakar, SME, Drs, Ak (USU), MBA (USA)
11. Arifin Lubis, SME, Drs, Ak, MM (USU)
12. Zainal A.T. Silangit, SME, Drs, Ak (USU)
13. Rasdianto, SME, Drs, Ak (USU), MSi (UGM)
14. Sri Mulyani, SME, Dra, Ak (USU), MBA (USA)
15. Abikusno Dharsuky, SME, Drs, Ak, MM (USU)
16. Syahrul Rambe, SME, Drs, AK, MM (USU)
17. Arifin Hamzah, SME, Drs, Ak, MM (USU)

18. Irwan Janahar, SME, Drs, Ak (USU), MAFIS (USA)
19. Syafruddin Ginting, SE, Ak (USU), MAFIS (USA), Dr (Unair)
20. Erlina, SE, Ak (USU), MSi (UGM), Dr (USM)
21. Arifin Akhmad, SME, Drs, Ak (USU), MSi (UGM)
22. Narumondang Bulan Siregar, SME, Dra, Ak, MM (USU)

Lektor

23. Firman Syarif, SE, Ak (USU), MSi (UGM)
24. Hotmal Ja'far, SME, Drs, Ak, MM (USU)
25. Sucipto, SME, Drs, Ak (USU), MM (Ganesha)
26. Syahelmi, SME, Drs, Ak (USU)
27. Salbiah, SME, Dra, AK, MSi (USU)
28. Nurzaimah, MSE, Dra, AK, MM (USU)
29. Idhar Yahya, SE, Ak (USU), MBA (UKM)
30. M. Utama Nasution, SE, Ak, MM (USU)
31. Naleni Indra, SME, Dra, Ak, MM (USU)
32. Zainul Bahri Torong, SE, Ak (USU), MSi (UGM)
33. Rustam, SME, Drs, AK (USU)
34. Tapi Anda Sari, SME, Dra, Ak, MSi (USU)
35. Hasan Sakti Siregar, SE, Ak (USU), MSi (UGM)
36. Wahidin Yasin, SME, Drs, Ak (USU)
37. Mutia Ismail, SE, Ak, MM (USU)
38. Iskandar Muda, SE, AK (USU), MSi (Unpad)
39. Fahmi Natigor Nasution, SE, AK (USU), MAcc (UKM)
40. Siti Mirhani, SME, Dra, Ak (USU), MSi (Unpad)
41. Rina Bukit, SE, Ak (USU), MSi (UGM)
42. Chairul Nazwar, SME, Drs, Ak (USU)

Asisten

43. Adi Syahputra, SE, Ak(Unsyiah), MM (Unpad)
44. Risanty, SE, Ak, MSi (USU)
45. Sambas Ade Kusuma, SE, Ak, MSi (USU)
46. Keulana Erwin, SE, Ak (USU)
47. Syahrurrahman, SE, Ak (USU)

Staf Administrasi

1. Khairil Anwar
2. Sumanto
3. Dameria Berutu

III. KURIKULUM

3.1. Dasar Penyusunan

Penyusunan Kurikulum Fakultas Ekonomi USU mengacu pada antara lain Surat Keputusan Mendiknas RI No. 232/U/2000 tanggal 20 Desember 2000 tentang pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, dan Kebijakan Akademik USU. Selanjutnya fakultas melakukan lokakarya untuk merumuskan kurikulum yang dirancang melahirkan lulusan yang berkarakter dan berkompeten. Untuk itu kurikulum yang ditawarkan terdiri dari kategori mata kuliah pengembangan kepribadian (MPK), mata kuliah keilmuan dan keterampilan (MKK), mata kuliah keahlian berkarya (MKB), mata kuliah (MPB), mata kuliah berkehidupan bermasyarakat (MBB).

3.2. Beban Studi

Untuk memperoleh ijazah Sarjana Ekonomi (SE) mahasiswa Program S1 harus mengikuti beban studi minimal sebanyak 144 SKS (Satuan Kredit Semester), dan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (AMd) mahasiswa Program DIII adalah 110 SKS. Distribusi Mata Kuliah (MK) yang harus diambil pada masing-masing departemen/program studi berdasarkan organisasi pengelolaan MK ialah sebagai berikut:

Tabel 3.1.
Beban Studi Berdasarkan Pengelompokan Mata Kuliah

Departemen/ Program Studi	MKU	MKF	MKD	MKK	Jumlah
Ekonomi Pembangunan (S1)	9	46	79	10	144
Manajemen (S1)	9	46	77	12	144
Akuntansi (S1)	9	46	77	12	144
Keuangan (DIII)	9	45	66	--	110
Akuntansi (DIII)	9	45	66	--	110
Kesekretariatan (DIII)	9	45	66	--	110

MKU = Mata Kuliah Universitas,
 MKF = Mata Kuliah Fakultas,
 MKD = Mata Kuliah Departemen/Program Studi,
 MKK= Mata Kuliah Konsentrasi

3.3. Kurikulum Program Strata Satu (S1)

Setiap mahasiswa Program S1 Fakultas Ekonomi USU diharuskan mengikuti minimal 144 SKS. Semua departemen/program studi diwajibkan mengambil mata kuliah yang sama sebanyak 55 SKS, yakni MKU (mata kuliah wajib universitas) sebanyak 9 SKS dan MKF (mata kuliah wajib fakultas) sebanyak 46 SKS.

Masing-masing departemen/program studi menawarkan MKD (mata kuliah departemen), MKK (mata kuliah konsentrasi), Skripsi dan Meja Hijau sebanyak 89 SKS. Dengan kata lain, terdapat persamaan dan perbedaan mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa program S1.

Adapun mata kuliah MKU dan MKF yang harus diambil semua mahasiswa S1 sebanyak 55 SKS ialah seperti disajikan dalam Tabel 3.2 berikut.

Tabel 3.2.
Mata Kuliah Wajib Universitas dan Fakultas

No	Mata Kuliah Universitas (MKU)	SKS
1	Pendidikan Agama	2
2	Bahasa Indonesia	2
3	Pendidikan Kewarganegaraan	2
4	Bahasa Inggris	3
Jumlah SKS MKU		9
Mata Kuliah Fakultas		
5	Pengantar Ekonomi Mikro	3
6	Pengantar Ekonomi Makro	3
7	Teori Ekonomi Mikro	2
8	Teori Ekonomi Makro	2
9	Pengantar Manajemen	3
10	Pengantar Akuntansi I	2
11	Pengantar Akuntansi II	2
12	Pengantar Bisnis	3
13	Sosiologi Ekonomi	3
14	Aspek Hukum Ekonomi	3
15	Matematika Ekonomi	3
16	Statistika Ekonomi I	2
17	Statistika Ekonomi II	2
18	Bank & Lembaga Keuangan Bukan Bank	2
19	Ekonomi Internasional	3
20	Pengantar Ekonomi Pembangunan	2
21	Metodologi Penelitian	3
22	Perekonomian Indonesia	3
Jumlah SKS Mata Kuliah Fakultas		46

3.3.1. Departemen Ekonomi Pembangunan

Kurikulum Departemen Ekonomi Pembangunan sejak tahun 2006 ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor USU No. 1154/JO5/SK/PP/2006 tentang Kurikulum Sarjana Program Studi Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi USU.

3.3.1.1. Mata Kuliah Wajib Departemen Ekonomi Pembangunan

Untuk pengembangan kompetensi dalam bidang ekonomi pembangunan, mahasiswa Departemen Ekonomi Pembangunan wajib mengambil sebanyak 79 SKS yang terdiri 26 mata kuliah, skripsi 4 SKS dan meja hijau 2 SKS sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.3.1.
Mata Kuliah Departemen Ekonomi Pembangunan

No	Mata Kuliah Wajib Departemen	SKS
1	Ekonomi Koperasi	3
2	Matematika Ekonomi Lanjutan	3
3	Ekonomi Sumber Daya Manusia	3
4	Ekonomi Sumber Daya Alam	3
5	Perencanaan Pembangunan	3
6	Sistem Ekonomi	2
7	Pengantar Ekonomi Moneter	3
8	Ekonomi Pembangunan	2
9	Pengantar Ekonometrika	3
10	Masalah Kebijakan Pembangunan	3
11	Ekonomi Publik	3
12	Ekonomi Moneter	3
13	Administrasi Pembangunan	2
14	Teori Ekonomi Mikro Lanjutan	3
15	Ekonometrika	3
16	Ekonomi Regional	3
17	Sejarah Pemikiran Ekonomi	2
18	Kebanksentralan	2
19	Evaluasi Proyek	3
20	Teori Ekonomi Makro Lanjutan	3
21	Ekonomi Pembangunan Lanjutan	3
22	Ekonomi Industri	3
23	Perdagangan Internasional	3
24	Analisis Kependudukan	3
25	Ekonomi Pertanian	3
26	Kebijakan Fiskal & Moneter	3
27	Skripsi	4
28	Meja Hijau	2
Jumlah SKS MKDepartemen		79

3.3.1.2. Konsentrasi Departemen Ekonomi Pembangunan

Mahasiswa Departemen Ekonomi Pembangunan dapat memilih mata kuliah tertentu sesuai minat konsentrasi yang diambilnya. Terdapat 4 (empat) konsentrasi yang dapat dipilih di mana setiap konsentrasi menawarkan 10 SKS yang terdiri dari 5 (lima) mata kuliah.

A. Ekonomi Perencanaan Regional

- | | |
|----------------------|-------|
| 1) Ekonomi Perkotaan | 2 SKS |
| 2) Teori Lokasi | 2 SKS |

3) Ekonomi Lingkungan	2 SKS
4) Ekonomi Transportasi	2 SKS
5) Teori Perencanaan	2 SKS
B. Ekonomi Syariah	
1) Ekonomi Pembangunan Islam	2 SKS
2) Perbankan Syariah	2 SKS
3) Fiqih Muamalat	2 SKS
4) Kebijakan Fiskal Islam	2 SKS
5) Institusi Pembangunan Islam	2 SKS
C. Perbankan	
1) Pasar Uang & Modal	2 SKS
2) Pasar Surat-Surat Berharga	2 SKS
3) Analisis Kredit	2 SKS
4) Manajemen Dana Bank&Portofolio	2 SKS
5) Akuntansi & Audit Perbankan	2 SKS
D. Pasar Keuangan & Perdagangan Internasional	
1) Pasar Uang & Modal	2 SKS
2) Pasar Surat-surat berharga	2 SKS
3) Perdagangan Berjangka	2 SKS
4) Teori Portofolio	2 SKS
5) Keuangan Internasional	2 SKS
E. Ekonomi Publik & Keuangan Negara	
1) Analisa Kebijakan Publik	2 SKS
2) Ekonomi Publik – II	2 SKS
3) Analisis Keuangan Negara	2 SKS
4) Seminar Ekonomi Publik	2 SKS
5) Aspek Hukum dalam Kebijakan Publik	2 SKS

3.3.2. Departemen Manajemen

Kurikulum Departemen Manajemen ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor USU No. 1154/JO5/SK/PP/2006 tentang Kurikulum Sarjana Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi USU.

3.3.2.1. Mata Kuliah Wajib Departemen Manajemen

Untuk pengembangan kompetensi dalam bidang Manajemen, mahasiswa wajib mengambil sebanyak 77 SKS yang terdiri 25 mata kuliah, skripsi 4 SKS dan meja hijau 2 SKS sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.3.2.
Mata Kuliah Wajib Departemen Manajemen

No	Mata Kuliah Wajib Departemen	SKS
1	Pengantar Aplikasi Komputer	2
2	Sistem Informasi Manajemen	2
3	Etika Bisnis	2
4	Kewirausahaan	3
5	Akuntansi Biaya	3
6	Riset Operasi	3
7	Perilaku Keorganisasian	3
8	Manajemen Pemasaran	3
9	Manajemen Keuangan I	3
10	Manajemen Keuangan II	3
11	Komunikasi Bisnis	3
12	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
13	Manajemen Operasional	3
14	Teori Pembangambilan Keputusan	3
15	Analisis Multivariat	3
16	Penganggaran Perusahaan	3
17	Manajemen Agribisnis	3
18	Manajemen Resiko	3
19	Manajemen Usaha Kecil	3
20	Bisnis Internasional	3
21	Studi Kelayakan Bisnis	3
22	Manajemen Strategik	3
23	Psikologi Manajemen	3
24	Ekonomi Syariah	2
25	Akuntansi Manajemen	3
26	Skripsi	4
27	Meja Hijau	2
Jumlah SKS Mata Kuliah Departemen		77

3.3.2.2. Mata Kuliah Konsentrasi Departemen Manajemen

Mahasiswa Departemen Manajemen dapat memilih mata kuliah tertentu sesuai minat konsentrasi yang dipilihnya. Terdapat 4 (empat) konsentrasi yang dapat dipilih di mana setiap konsentrasi menawarkan 12 SKS yang terdiri dari 6 (enam) mata kuliah.

A. Manajemen Sumber Daya Manusia	
1) Hubungan Industrial	2 SKS
2) Budaya Perusahaan	2 SKS
3) Kepemimpinan	2 SKS
4) Seminar Manajemen SDM	2 SKS
5) Pelatihan dan Pengembangan SDM	2 SKS
6) Manajemen Konpensasi	2 SKS
B. Manajemen Pemasaran	
1) <i>Salesmanship</i>	2 SKS
2) Riset Pasar	2 SKS
3) Perilaku Konsumen	2 SKS
4) Seminar Manajemen Pemasaran	2 SKS
Pilihan	(4 SKS)
1) Pemasaran Jasa	2 SKS
2) Pemasaran Global	2 SKS
3) Bisnis Eceran	2 SKS
C. Manajemen Usaha Kecil	
1) Memulai Usaha Baru	2 SKS
2) Menjalankan Usaha Kecil	2 SKS
3) Kepemimpinan	2 SKS
4) Seminar Manajemen Usaha Kecil	2 SKS
5) Komunikasi Pemasaran Terpadu	2 SKS
6) Manajemen Keuangan Usaha Kecil	2 SKS
D. Manajemen Keuangan	
1) Pasar Uang dan Modal	2 SKS
2) Manajemen Investasi/Portofolio	2 SKS
3) Manajemen Keuangan Internasional	2 SKS
4) Seminar Manajemen Keuangan	2 SKS
Pilihan	(4 SKS)
1) Nilai Resiko	2 SKS
2) <i>Future & Derivative</i>	2 SKS
3) Simulasi Keuangan	2 SKS

3.3.3. Departemen Akuntansi

Kurikulum Departemen Akuntansi ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor USU No. 1154/JO5/SK/PP/2006 tentang Kurikulum Sarjana Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi USU.

3.3.3.1. Mata Kuliah Wajib Departemen Akuntansi

Untuk pengembangan kompetensi dalam bidang Akuntansi, mahasiswa Departemen Akuntansi wajib mengambil sebanyak 77 SKS yang terdiri 25 mata kuliah, skripsi 4 SKS, dan meja hijau 2 SKS sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.3.3.
Mata Kuliah Wajib Departemen Akuntansi

No	Mata Kuliah Wajib Departemen	SKS
1	Akuntansi Biaya	3
2	Pengantar Sistem Komputer	2
3	Manajemen Pemasaran	2
4	Akuntansi Manajemen	3
5	Akuntansi Keuangan Menengah I	3
6	Perpajakan	3
7	Bahasa Inggris Niaga	2
8	Studi Kelayakan Bisnis	3
9	Sistem Informasi Manajemen	3
10	Akuntansi Keuangan Menengah II	3
11	Manajemen Keuangan	3
12	Akuntansi Perpajakan	3
13	Akuntansi Sektor Publik	3
14	Teori Akuntansi	3
15	Perilaku Organisasi	2
16	Manajemen Operasional	3
17	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3
18	Auditing I	3
19	Praktek Akuntansi Keuangan	3
20	Sistem Informasi Akuntansi	3
21	Akuntansi Keuangan Lanjutan II	3
22	Auditing II	3
23	Audit Manajemen	3
24	Manajemen Strategi	3
25	Sistem Pengendalian Manajemen	3
26	Skripsi	4
27	Meja Hijau	2
Jumlah SKS Mata Kuliah Departemen		77

3.3.3.2. Mata Kuliah Konsentrasi Departemen Akuntansi

Mahasiswa Departemen Akuntansi dapat memilih mata kuliah tertentu sesuai minat konsentrasi yang dipilihnya. Terdapat 5 (lima) konsentrasi yang dapat dipilih di mana setiap konsentrasi menawarkan 12 SKS yang terdiri dari 6 (enam) mata kuliah.

A. Auditing

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| 1) Audit Pajak | 2 SKS |
| 2) Audit Intern | 2 SKS |
| 3) Audit Sistem Informasi Akuntansi | 2 SKS |
| 4) Standar Audit Pemerintahan | 2 SKS |
| 5) Akuntansi Pemerintahan | 2 SKS |
| 6) Audit Kinerja | 2 SKS |

B. Akuntansi Pemerintah

- | | |
|---|-------|
| 1) Akuntansi Pemerintahan | 2 SKS |
| 2) Analisis Lap. Keuangan Instansi Pemerintah | 2 SKS |
| 3) Sistem Akuntansi Sektor Publik | 2 SKS |
| 4) Sistem Informasi Akuntansi Pemerintah | 2 SKS |
| 5) Standar Audit Pemerintah | 2 SKS |
| 6) Audit Kinerja | 2 SKS |

C. Akuntansi Keuangan

- | | |
|--------------------------------------|-------|
| 1) Akuntansi Perkebunan & Peternakan | 2 SKS |
| 2) Akuntansi Internasional | 2 SKS |
| 3) Akuntansi Perbankan | 2 SKS |
| 4) Seminar Akuntansi Keuangan | 2 SKS |
| 5) Akuntansi Pemerintah | 2 SKS |
| 6) Analisis Laporan Keuangan | 2 SKS |

D. Akuntansi Manajemen

- | | |
|---------------------------------------|-------|
| 1) Manajemen Biaya | 2 SKS |
| 2) Manajemen Investasi dan Portopolio | 2 SKS |
| 3) Manajemen Resiko | 2 SKS |
| 4) Sistem Manajemen Data Base | 2 SKS |
| 5) Analisis Laporan Keuangan | 2 SKS |
| 6) Akuntansi Internasional | 2 SKS |

E. Sistem Informasi Akuntansi

- | | |
|--|-------|
| 1) Audit Sistem Informasi | 2 SKS |
| 2) Analisis dan Perencanaan Sistem | 2 SKS |
| 3) Sistem Manajemen Data Base | 2 SKS |
| 4) Sistem Bisnis Elektronik | 2 SKS |
| 5) Sistem Pendukung Keputusan | 2 SKS |
| 6) Sistem Informasi Akuntansi Pemerintah | 2 SKS |

3.3.4. Pendidikan Profesi Akuntansi

Menyusul keluarnya SK Mendiknas 179/U/2001 tanggal 21 Nopember 2001 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Profesi Akuntansi (PPAk), sejak 31 Agustus 2004 lulusan S-1 Program Studi Akuntansi tak lagi dapat diberikan sebutan profesi Akuntan (Ak) sebelum mengikuti dan lulus PPAk pada Perguruan Tinggi Penyelenggara yang telah mendapat izin dari Dirjen Dikti.

Sesuai SK Mendikbud RI No. 036/U/1993 tentang Gelar dan Sebutan Lulusan Perguruan Tinggi, dan Naskah Kerjasama Ikatan Akuntan Indonesia dengan Dirjen Dikti No. 565/D/T/2002 dan No.2460/MOV/IAI/02, telah terjadi perubahan syarat dan prosedur mendapatkan gelar Akuntan (Ak).

Berdasarkan Surat Ditjen Dikti No. 3542/D/T/2003 tanggal 13 Nopember 2003, Fakultas Ekonomi USU diberi izin oleh pemerintah untuk menyelenggarakan PPAk.

Program PPAk Fakultas Ekonomi USU bertujuan menghasilkan lulusan tenaga profesi akuntansi yang memiliki kompetensi dan komitmen tinggi dalam menjalankan profesi akuntansi, seperti menjadi Auditor Pemerintahan, Akuntan Publik (Auditor Eksternal), Auditor Internal, Akuntan Intern (Akuntan Perusahaan), Akuntan Manajemen, Akuntan Pendidik, Akuntan Pajak, Akuntan Sektor Publik, Akuntan Keuangan Daerah, Akuntan Keuangan, dan Akuntan Sistem Informasi.

Untuk itu kurikulum dirancang untuk memenuhi standar keahlian akuntan secara umum dan bekal memperoleh gelar CPA (*Certified Public Accountant*) melalui ujian USAP (Ujian Sertifikasi Akuntan Publik), dan gelar CPMA (*Certified Professional Management Accountant*) melalui ujian CPMA yang sudah ada di Indonesia.

Pendidikan diselenggarakan dengan sistem SKS selama 2 (dua) semester yang dapat ditempuh tanpa Tugas Akhir dengan satu mata kuliah pilihan (2 dari 5 mata kuliah pilihan). Matakuliah yang ditawarkan ialah sebagai berikut:

Tabel 3.3.4.
Mata Kuliah Program Pendidikan Profesi Akuntansi

Mata Kuliah Wajib		21 SKS
1	Etika Bisnis dan Profesi	3
2	Praktek Auditing	3
3	Perpajakan	3
4	Pengetahuan Pasar Modal &Keuangan Perusahaan	3
5	Pelaporan dan Akuntansi Keuangan	3
6	Lingkungan Bisnis dan Hukum Komersial	3
7	Akuntansi Manajemen dan Biaya	3
Mata Kuliah Pilihan (1 dari 5)		3 SKS
1	Akuntansi Internasional	3
2	Seminar Akuntansi Keuangan	3
3	Audit sistem Informasi Akuntansi	3
4	Audit Internal	3
5	Manajemen Perpajakan	3
Tugas Akhir (Opsi dengan 1 MK Pilihan)		3 SKS
J u m l a h SKS PPAk		27 SKS

3.3.4.1. Konversi Kredit

Sesuai surat Direktur Sekolah Pascasarjana USU No. 4091/JO5.4/PP/2005, lulusan PPAk Fakultas Ekonomi USU dapat melanjutkan ke Program S2 Akuntansi. Beberapa matakuliah (3 s/d 18 SKS) dengan nilai minimal B dapat dikonversi sehingga peserta dapat menyelesaikan program S2 lebih cepat dari peserta lain.

3.3.4.2. Tenaga Pengajar

Tenaga pengajar PPAk ialah dosen Fakultas Ekonomi USU serta akademisi lain dan kalangan praktisi. Setiap matakuliah diasuh oleh dosen. Untuk mata kuliah tertentu tim dosen dibantu oleh praktisi akuntansi, bisnis, dan konsultan sebagai dosen tamu untuk 2 atau 3 kali pertemuan.

3.3.4.3. Calon Mahasiswa

PPAk Fakultas Ekonomi USU menerima sarjana akuntansi lulusan Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta terakreditasi. Khusus bagi lulusan Fakultas Ekonomi USU yang belum wisuda dapat diterima langsung dengan syarat, prosedur dan biaya kuliah tersendiri.

3.3.4.4. Syarat Pendaftaran

1. Mengisi Formulir Pendaftaran.
2. Dua lembar fotokopi ijazah Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi yang telah dilegalisir.
3. Dua lembar fotokopi Transkrip Akademik yang telah dilegalisir.
4. Pasfoto berwarna ukuran 4x6 cm; ukuran 3x4 cm, dan ukuran 2x3 cm masing-masing 3 lembar.
5. Fotokopi KTP 2 lembar.
6. Pernyataan izin mengikuti kuliah dari instansi tempat bekerja (bagi yang sudah bekerja).
7. Mengikuti Ujian Saringan Masuk.

3.3.4.5. Jadwal Perkuliahan

Masa kuliah diselenggarakan dalam dua semester dengan jam perkuliahan kelas pagi pukul 08.00 – 12.00 WIB dan kelas sore pukul 19.00–21.30 WIB. Khusus untuk kalangan manajer/eksekutif dapat dibuka grup kelas khusus pada Jumat sore dan Sabtu sepanjang hari.

3.3.5. Kurikulum Program Diploma

Untuk mendapatkan gelar AMd (Ahli Madya) setiap mahasiswa Program DIII harus lulus sebanyak 110 SKS, yakni MKU 9 SKS, MKF sebanyak 45 SKS, dan MK program studi 64 SKS. Dengan demikian untuk semua program studi DIII terdapat 54 SKS mata kuliah yang sama, yakni terdiri dari MKU sebanyak 9 SKS dan MKF sebanyak 45 SKS. Sebanyak 66 SKS merupakan mata kuliah masing-masing Program Studi Keuangan, Program Studi Akuntansi, dan Program Studi Kesekretariatan.

Adapun beban studi yang masuk dalam kelompok MKU dan MKF yang harus diambil oleh semua mahasiswa DIII sebanyak 54 SKS ialah seperti yang disajikan dalam Tabel 3.3.5 berikut.

Tabel 3.3.5.
Mata Kuliah DIII Semua Program Studi

No	Mata Kuliah Universitas (MKU)	SKS
1	Pendidikan Agama	2
2	Bahasa Indonesia	2
3	Pendidikan Kewarganegaraan	2
4	Bahasa Inggris	3
Jumlah SKS Mata Kuliah Universitas		9
Mata Kuliah Fakultas		
5	Pengantar Ekonomi Mikro	3
6	Pengantar Ekonomi Makro	3
7	Pengantar Manajemen	3
8	Pengantar Akuntansi I	2
9	Pengantar Akuntansi II	2
10	Pengantar Bisnis	3
11	Metode Penelitian	3
12	Manajemen Pemasaran	3
13	Keterampilan Dasar Komputer	3
14	Bahasa Inggris II	3
15	Hukum Bisnis	3
16	Matematika Ekonomi	3
17	Komunikasi Bisnis	3
18	Statistik Ekonomi dan Bisnis	2
19	Pengantar Perpajakan	3
20	Manajemen Keuangan	3
Jumlah SKS Mata Kuliah Fakultas		45

Beberapa mata kuliah dirancang sedemikian rupa dengan praktikum atau responsi dan magang sehingga mahasiswa lebih mengenal dunia kerja secara teoretis dan praktik kerja.

3.3.5.1. Mata Kuliah Program DIII Keuangan

Sebagaimana disebutkan di atas, mahasiswa DIII harus lulus 110 SKS yang terdiri dari MKU, MKF dan MK Program Studi. Untuk mahasiswa DIII Program Studi Keuangan diwajibkan mengambil sebanyak 64 SKS yang terdiri dari mata kuliah program studi sebanyak 21 mata kuliah atau 58 SKS, mengikuti program magang 4 SKS dan menulis Laporan Akhir 2 SKS yang isinya merupakan laporan pengalaman selama mengikuti magang. Mata kuliah program studi yang harus diikuti oleh mahasiswa DIII Keuangan sebanyak 64 SKS ialah seperti yang disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.3.6.
Mata Kuliah Wajib Program DIII Keuangan

No	Mata Kuliah Program Studi	SKS
1	Ekonomi Mikro	2
2	Ekonomi Makro	2
3	Penganggaran Perusahaan	2
4	Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	3
5	Studi Kelayakan Proyek	3
6	Keuangan Negara	3
7	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
8	Pasar Keuangan	2
9	Administrasi Perpajakan	2
10	Manajemen Keuangan Lanjutan	2
11	Pengantar Ekonomi Pembangunan	2
12	Analisis Laporan Keuangan	3
13	Komputasi Statistik	3
14	Administrasi Pembangunan	2
15	Manajemen Keuangan Daerah	3
16	Ekonomi Internasional	3
17	Pasar Modal	2
18	Komputerisasi Manajemen Keuangan	2
19	Pemasaran Jasa	2
20	Analisis Kredit	2
21	Manajemen Dana Perbankan	2
22	Magang	4
23	Laporan Tugas Akhir	2
Total SKS Mata Kuliah D3 Keuangan		64

3.3.5.2. Mata Kuliah Program DIII Akuntansi

Mahasiswa DIII Program Studi Akuntansi diwajibkan mengambil 110 SKS yang terdiri dari 54 MKU dan MKF serta 64 SKS yang terdiri dari mata kuliah program studi sebanyak 21 mata kuliah atau 58 SKS, mengikuti program magang sebanyak 4 SKS dan menulis Laporan Akhir 2 SKS yang isinya merupakan laporan pengalaman selama mengikuti magang.

Mata kuliah program studi yang harus diikuti oleh mahasiswa DIII Akuntansi ialah seperti yang disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.3.7
Mata Kuliah Wajib Program DIII Akuntansi

No	Mata Kuliah Program Studi	SKS
1	Akuntansi Keuangan Menengah I	3
2	Akuntansi Keuangan Menengah II	3
3	Akuntansi Manajemen	3
4	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3
5	Akuntansi Keuangan Lanjutan II	3
6	Akuntansi Biaya	3
7	Perpajakan	3
8	Sistem Informasi Akuntansi	3
9	Akuntansi Sektor Publik	3
10	Auditing I	3
11	Audit Internal	3
12	Auditing II	2
13	Penganggaran Perusahaan	3
14	Akuntansi Perkebunan	2
15	Akuntansi Pasar Keuangan	2
16	Studi Kelayakan Proyek	3
17	Komputasi Akuntansi	2
18	Analisis Laporan Keuangan	3
19	Magang	4
20	Laporan Tugas Akhir	2
Total SKS Mata Kuliah D3 Akuntansi		64

3.3.5.3. Mata Kuliah Program DIII Kesekretariatan

Mahasiswa DIII Program Studi Kesekretariatan diwajibkan mengambil 110 SKS yang terdiri dari 54 SKS MKU dan MKF serta 58 SKS yang terdiri dari mata kuliah program studi, magang dan laporan akhir. Kategori MK program studi terdiri 21 mata kuliah atau 58 SKS ditambah dengan program magang sebanyak 4 SKS dan menulis Laporan Akhir 2 SKS yang isinya merupakan laporan pengalaman selama mengikuti magang.

Mata kuliah program studi yang harus diikuti oleh mahasiswa DIII Kesekretariatan ialah seperti yang disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.3.8
Mata Kuliah Wajib Program DIII Kesekretariatan

No	Mata Kuliah Program Studi	SKS
1	Manajemen Kearsipan	3
2	Manajemen Perkantoran	3
3	Korespondensi Bisnis	2
4	Korespondensi Internasional	3
5	Stenografi Indonesia	2
6	Bahasa Inggris Niaga	2
7	Bahasa Mandarin	3
8	Kehumasan	2
9	Pengembangan Kepribadian	2
10	Kesekretariatan	2
11	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
12	Manajemen Ekspor – Impor	3
13	Etika Profesi	3
14	Studi Kelayakan Bisnis	3
15	Kontrak Bisnis	3
16	Penganggaran Perusahaan	3
17	Komputer Sekretaris	3
18	Komputer Disain Grafis	2
19	Kewirausahaan	3
20	Magang	4
21	Laporan Tugas Akhir	2
Total SKS Mata Kuliah D3 Kesekretariatan		64

3.4. Simulasi Sebaran Mata Kuliah Per Semester

Mahasiswa yang tekun dan cerdas berpeluang menyelesaikan pendidikan kurang dari 8 (delapan) semester dengan memberi peluang mengikuti mata kuliah pada semester yang lebih tinggi. Namun ada beberapa mata kuliah yang baru boleh diambil apabila telah lulus mata kuliah prasyarat. Untuk mempermudah mahasiswa dalam merencanakan perkuliahannya berikut ini disediakan simulasi mata kuliah per semester.

SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH S1 PER SEMESTER

EKONOMI PEMBANGUNAN		AKUNTANSI		MANAJEMEN	
SEMESTER I		SEMESTER I		SEMESTER I	
	20		20		20
1	AGAMA	2	AGAMA	2	AGAMA
2	BAHASA INDONESIA	2	BAHASA INDONESIA	2	BAHASA INDONESIA
3	PEND. KEWARGANEGARAAN	2	PEND. KEWARGANEGARAAN	2	PEND. KEWARGANEGARAAN
4	BAHASA INGGRIS	3	BAHASA INGGRIS	3	BAHASA INGGRIS
5	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MIKRO
6	PENGANTAR AKUNTANSI - I	2	PENGANTAR AKUNTANSI - I	2	PENGANTAR AKUNTANSI - I
7	PENGANTAR BISNIS	3	PENGANTAR BISNIS	3	PENGANTAR BISNIS
8	MATEMATIKA EKONOMI	3	MATEMATIKA EKONOMI	3	MATEMATIKA EKONOMI
SEMESTER II		20	SEMESTER II	20	SEMESTER II
1	SOSIOLOGI EKONOMI	3	SOSIOLOGI EKONOMI	3	SOSIOLOGI EKONOMI
2	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MAKRO
3	PENGANTAR AKUNTANSI - II	2	PENGANTAR AKUNTANSI - II	2	PENGANTAR AKUNTANSI - II
4	PENGANTAR MANAJEMEN	3	PENGANTAR MANAJEMEN	3	PENGANTAR MANAJEMEN
5	ASPEK HUKUM DLM EKONOMI	3	ASPEK HUKUM DLM EKONOMI	3	ASPEK HUKUM DLM EKONOMI
6	MATEMATIKA LANJUTAN	3	Statistik Ekonomi I	2	Statistik Ekonomi I
7	EKONOMI KOPERASI	3	Pengantar Sistem Komputer	2	Pengantar Sistem Komputer
8			Bahasa Inggris Niaga	2	Etika Bisnis

**SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH S1 PER SEMESTER
(Sambungan)**

SEMESTER III		20	SEMESTER III	19	SEMESTER III	20
1	PENG. EKONOMI PEMBANGUNAN	2	PENG. EKONOMI PEMBANGUNAN	2	P. EKONOMI PEMBANGUNAN	2
2	TEORI EKONOMI MIKRO	2	TEORI EKONOMI MIKRO	2	EKONOMI MANAJERIAL	2
3	STATISTIK EKONOMI – I	2	STATISTIK EKONOMI – II	2	STATISTIK EKONOMI – II	2
4	Pengantar Ekonomi Moneter	3	BANK & LKBB	2	BANK & LKBB	2
5	Ekonomi Sumber Daya Manusia	3	Perpajakan	3	Kewirausahaan	3
6	Sistem Ekonomi	2	Akuntansi Keuangan Menengah I	3	Psikologi Manajemen	3
7	Ekonomi Sumber Daya Alam	3	Manajemen Pemasaran	2	Manajemen Keuangan I	3
8	Perencanaan pembangunan	3	Akuntansi Biaya	3	Akuntansi Biaya	3
SEMESTER IV		20	SEMESTER IV	19	SEMESTER IV	20
1	BANK & LKBB	2	TEORI EKONOMI MAKRO	2	TEORI EKONOMI MAKRO	2
2	STATISTIK EKONOMI – II	2	Akuntansi Manajemen	3	Manajemen Pemasaran	3
3	TEORI EKONOMI MAKRO	2	Akuntansi Keuangan Menengah II	3	Manajemen Keuangan II	3
4	Masalah Kebijakan Pembangunan	3	Akuntansi Perpajakan	3	Komunikasi Bisnis	3
5	Ekonomi Publik	3	Manajemen Keuangan	3	Manajemen SDM	3
6	Ekonomi Pembangunan	2	Perilaku Organisasi	2	Manajemen Operasional	3
7	Ekonomi Moneter	3	Sistem Informasi Manajemen	3	Riset Operasi	3
8	Pengantar Ekonometrika	3				

**SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH S1 PER SEMESTER
(Sambungan)**

EKONOMI PEMBANGUNAN		AKUNTANSI		MANAJEMEN		
SEMESTER V		SEMESTER V		SEMESTER V		
	20		20		20	
1	EKONOMI INTERNASIONAL	3	EKONOMI INTERNASIONAL	3	Sistem Informasi Manajemen	2
2	METODE PENELITIAN	3	Manajemen Operasional	3	Akuntansi Manajemen	3
3	Ekometrika	3	Teori Akuntansi	3	Teori Pengambilan Keputusan	3
4	Ekonomi Regional	3	Auditing I	3	Penganggaran Perusahaan	3
5	Teori Ekonomi Mikro Lanjutan	3	Akuntansi Sektor Publik	3	Manajemen Resiko	3
6	Administrasi Pembangunan	2	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	Manajemen Usaha Kecil	3
7	Sejarah Pemikiran Ekonomi	2	Sistem Informasi Akuntansi	3	Manajemen Agro Bisnis	3
8	Kebanksentralan	2				
SEMESTER VI		21	SEMESTER VI	20	SEMESTER VI	20
1	Evaluasi Proyek	3	METODOLOGI PENELITIAN	3	METODOLOGI PENELITIAN	3
2	Teori Ekonomi Makro Lanjutan	3	Praktek Akuntansi Keuangan	3	EKONOMI INTERNASIONAL	3
3	Ekonomi pembangunan Lanjutan	3	Akuntansi keuangan Lanjutan II	3	Studi Kelayakan Bisnis	3
4	Ekonomi Industri	3	Auditing II	3	Perilaku Keorganisasian	3
5	Perdagangan Internasional	3	Audit Manajemen	3	Bisnis Internasional	3
6	Analisis Kependudukan	3	Studi Kelayakan Bisnis	3	Manajemen Strategik	3
7	Ekonomi Pertanian	3	Pilihan 1	2	Ekonomi Syariah	2

**SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH S1 PER SEMESTER
(Sambungan)**

EKONOMI PEMBANGUNAN		AKUNTANSI		MANAJEMEN	
SEMESTER VII		SEMESTER VII		SEMESTER VII	
16		19		18	
1	PEREKONOMIAN INDONESIA	3	PEREKONOMIAN INDONESIA	3	PEREKONOMIAN INDONESIA
2	Kebijakan Fiskal & Moneter	3	Manajemen Strategi	3	Analisis Multivariat
3	MK Konsentrasi 1	2	Sistem Pengendalian Manajemen	3	MK Konsentrasi 1
4	MK Konsentrasi 2	2	Pilihan 2	2	MK Konsentrasi 2
5	MK Konsentrasi 3	2	Pilihan 3	2	MK Konsentrasi 3
6	MK Konsentrasi 4	2	Pilihan 4	2	MK Konsentrasi 4
7	MK Konsentrasi 5	2	Pilihan 5	2	MK Konsentrasi 5
8			Pilihan 6	2	MK Konsentrasi 6
SEMESTER VIII		6	SEMESTER VIII	6	SEMESTER VIII
1	SKRIPSI	4	SKRIPSI	4	SKRIPSI
2	MEJA HIJAU	2	MEJA HIJAU	2	MEJA HIJAU

SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH D3 PER EMESTER

AKUNTANSI		KEUANGAN		SEKRETARIS	
SEMESTER I		SEMESTER I		SEMESTER I	
	20		20		20
1.	AGAMA	2	AGAMA	2	AGAMA
2.	BAHASA INDONESIA	2	BAHASA INDONESIA	2	BAHASA INDONESIA
3.	PEND. KEWARGANEGARAAN	2	PEND. KEWARGANEGARAAN	2	PEND. KEWARGANEGARAAN
4.	BAHASA INGGRIS I	3	BAHASA INGGRIS I	3	BAHASA INGGRIS I
5.	PENGANTAR AKUNTANSI - I	2	PENGANTAR AKUNTANSI - I	2	PENGANTAR AKUNTANSI - I
6.	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MIKRO
7.	PENGANTAR BISNIS	3	PENGANTAR BISNIS	3	PENGANTAR BISNIS
8.	PENGANTAR MANAJEMEN	3	PENGANTAR MANAJEMEN	3	PENGANTAR MANAJEMEN
SEMESTER II		20	SEMESTER II	20	SEMESTER II
1.	PENGANTAR AKUNTANSI - II	2	PENGANTAR AKUNTANSI - II	2	PENGANTAR AKUNTANSI - II
2.	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	3	PENGANTAR EKONOMI MAKRO
3.	BAHASA INGGRIS II	3	BAHASA INGGRIS II	3	BAHASA INGGRIS II
4.	MANAJEMEN PEMASARAN	3	MANAJEMEN PEMASARAN	3	MANAJEMEN PEMASARAN
5.	HUKUM BISNIS	3	HUKUM BISNIS	3	HUKUM BISNIS
6.	KETERAMP. DASAR KOMPUTER	3	KETERAMP. DASAR KOMPUTER	3	KETERAMP. DASAR KOMPUTER
8.	MATEMATIKA EKONOMI	3	MATEMATIKA EKONOMI	3	MATEMATIKA EKONOMI

**SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH D3 PER SEMESTER
(Sambungan)**

	AKUNTANSI		KEUANGAN		SEKRETARIS	
	SEMESTER III	20	SEMESTER III	18	SEMESTER III	20
1	PENGANTAR PERPAJAKAN	3	PENGANTAR PERPAJAKAN	3	PENGANTAR PERPAJAKAN	3
2	KOMUNIKASI BISNIS	3	KOMUNIKASI BISNIS	3	KOMUNIKASI BISNIS	3
3	MANAJEMEN KEUANGAN	3	MANAJEMEN KEUANGAN	3	MANAJEMEN KEUANGAN	3
4	METODE PENELITIAN	3	METODE PENELITIAN	3	METODE PENELITIAN	3
5	STATISTIK EKONOMI BISNIS	2	STATISTIK EKONOMI BISNIS	2	STATISTIK EKONOMI BISNIS	2
6	AKUNTANSI BIAYA	3	EKONOMI MAKRO	2	KEWIRUSAHAAN	3
7	AKUNTANSI KEUANGAN MENGAHI	3	EKONOMI MIKRO	2	BAHASA MANDARIN	3
	SEMESTER IV	20	SEMESTER IV	20	SEMESTER IV	20
1	AKUN. KEUANGAN MENENGAH II	3	BANK DAN LKBB	3	STENO GRAFI INDONESIA	2
2	AKUNTANSI KEUANGAN LANJ. I	3	KOMPUTER STATISTIK	3	STUDI KELAYAKAN BISNIS	3
3	PERPAJAKAN	3	ANALISIS LAPORAN KEUANGAN	3	KOMPUTER SEKRETARIS	3
4	STUDI KELAYAKAN PROYEK	3	PEMASARAN JASA	2	KONTRAK BISNIS	3
5	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	PENG. EKONOMI PEMBANGUNAN	2	KORESPONDENSI BISNIS	2
6	AUDITING I	3	PENGANGGARAN PERUSAHAAN	3	MANAJEMEN SDM	3
7	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	MANAJEMEN KEUANGAN LANJ.	2	MANAJEMEN EKSPOR IMPOR	3
8	PENGANGGARAN PERUSAHAAN	3	MANAJEMEN KEUANGAN DAERAH	3	PENGANGGARAN PERUSAHAAN	3
9			STUDI KELAYAKAN PROYEK	3	PENGEMBANGAN KEPRIBADIAN	2

**SIMULASI SEBARAN MATA KULIAH D3 PER SEMESTER
(Sambungan)**

AKUNTANSI		KEUANGAN		SEKRETARIS	
SEMESTER V		SEMESTER V		SEMESTER V	
	20		21		20
1	AKUNTANSI KEUANGAN LANJ. II	3	EKONOMI INTERNASIONAL	3	KOMPUTER DESIGN GRAFIS
2	AKUNTANSI PERKEBUNAN	2	PASAR MODAL	2	BAHASA INGGERS NIAGA
3	KOMPUTASI AKUNTANSI	2	MANAJEMEN DANA BANK	2	KEHUMASAN
4	AKUNTANSI PASAR KEUANGAN	2	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	2	MANAJEMEN KEARSIPAN
5	AUDIT INTERNAL	3	MANAJEMEN SDM	3	ETIKA PROFESI
6	AUDITING II	2	KOMPUTERI MANAJ. KEUANGAN	2	KESEKRETARIATAN
7	AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	3	ANALISIS KREDIT	2	MANAJEMEN PERKANTORAN
8	ANALISIS LAPORAN KEUANGAN	3	KEUANGAN NEGARA	3	KORESPONDENSI INTERNASIONAL
9			PASAR KEUANGAN	2	
SEMESTER VI		6	SEMESTER VI	6	SEMESTER VI
1	MAGANG	4	MAGANG	4	MAGANG
2	LAPORAN TUGAS AKHIR	2	LAPORAN TUGAS AKHIR	2	LAPORAN TUGAS AKHIR

IV. PROGRAM DAN SISTEM PENDIDIKAN

Program pendidikan sarjana atau strata satu (S1) diselenggarakan berdasarkan sistem satuan kredit semester (SKS). Dalam penyelenggaraannya Peraturan Akademik yang berlaku bagi mahasiswa Program S1 ialah Keputusan Rektor USU No. 1023/JO5/SK/PP/2005 tanggal 16 Agustus 2005. Sedangkan peraturan akademik yang berlaku untuk mahasiswa Program Diploma ialah SK Rektor Nomor 3128/JO5/AK/2004.

4.1. Beban Kredit dan Lama Studi

Program Sarjana Ekonomi diselenggarakan dengan beban kredit 144 SKS yang dijadwalkan selesai dalam 8-12 semester. Bagi mahasiswa ekstensi beban studi 144 SKS merupakan penjumlahan kredit mata kuliah yang diakui/dikonversi dengan kredit mata kuliah yang harus diikuti. Sementara untuk Program Diploma Tiga (DIII) diselenggarakan dengan beban kredit 110 SKS yang dijadwalkan selesai dalam 6-9 semester.

4.2. Jenis Kegiatan Kurikuler

Proses belajar-mengajar diselenggarakan dalam bentuk kegiatan kurikuler yang tercantum dalam kurikulum. Setiap mata kuliah mempunyai silabus dan Garis-garis Besar Program Pengajaran (GBPP). Kegiatan kuliah terdiri dari kuliah tatap muka, tugas terstruktur seperti responsi, tugas rumah, praktik kerja lapangan serta tugas mandiri seperti melakukan pendalaman literatur untuk lebih memahami suatu kasus atau topik tertentu.

Setelah memenuhi persyaratan mahasiswa program S1 harus menulis skripsi atau tugas akhir bagi mahasiswa DIII sesuai

dengan konsentrasi dan ataupun program studi yang diikutinya.

4.2.1. Kuliah Tatap Muka

Kuliah 1 (satu) SKS terdiri dari tiga elemen, yakni kuliah tatap muka terhadwal selama 50 menit, tugas terstruktur yang tidak terjadwal selama 60 menit dan tugas mandiri yang tidak terjadwal yang dapat diselesaikan selama 60 menit untuk setiap minggu selama satu semester.

4.2.2. Responsi/Praktikum

Untuk mata kuliah yang ada kegiatan praktikum di laboratorium setiap 1 (satu) SKS dilakukan kegiatan akademik terjadwal selama 2-3 jam per minggu dalam satu semester.

4.2.3. Praktik Kerja/Magang

Sedangkan untuk kegiatan praktik kerja lapangan atau magang untuk 1 (satu) SKS ialah kegiatan terjadwal yang dilaksanakan selama 4-5 jam per minggu.

4.2.4. Penulisan Skripsi/Tugas Akhir

Dalam melaksanakan kegiatan akademik penulisan skripsi atau tugas akhir mahasiswa dikehendaki menggunakan waktunya untuk setiap 1 (satu) SKS sama dengan 4-5 jam per minggu selama 1 (satu) semester.

4.3. Beban Kredit Per Semester

Beban kredit Program Pendidikan Sarjana Ekonomi 144 SKS yang dijadwalkan selesai dalam 8 semester; dengan pengambilan beban kredit:

- a. Jumlah beban kredit untuk mahasiswa baru diberikan dalam bentuk paket; yaitu 40 SKS untuk semester I dan II.
- b. Mahasiswa baru harus mengambil beban kredit seluruh mata kuliah semester I yang ditawarkan (≤ 20 SKS) yang ditetapkan oleh masing-masing Fakultas sesuai dengan kurikulum yang berlaku di masing-masing Fakultas/Departemen/Program Studi.
- c. Untuk semester II beban kredit yang boleh diambil tidak tergantung pada keberhasilan hasil studi Semester I. Beban beban kredit pada Semester II yang boleh diambil jumlahnya adalah 40 SKS dikurangi jumlah SKS yang diambil pada semester I, dan mata pelajaran yang ditawarkan pada Semester I dan II. Khusus bagi mahasiswa yang pada hasil evaluasi akhir semester I menunjukkan prestasi yang baik, mata beban SKS yang diizinkan disesuaikan dengan IP yang diperoleh.
- d. Bagi semester berikutnya (Semester III ke atas) beban kredit yang dapat diambil ditentukan dengan memperhitungkan keberhasilan studi pada semester sebelumnya.

Besar beban SKS maksimum yang diizinkan ditetapkan berdasarkan IP yang diperoleh, seperti yang terlihat pada tabel berikut ini:

Tabel 4.1.
Semester dan Beban SKS Maksimum S1

IP SEMESTER	Beban SKS Maksimum yang Diizinkan
> 3,00	24
2,5 – 2,99	22
2,00 – 2,49	20
1,50 – 1,99	17
< 1,50	15

Adapun bagi mahasiswa DIII beban studi yang harus diambil pada setiap semester adalah 20-24 SKS tanpa

memperhitungkan IP semester. Mata Kuliah yang dapat diambil ialah mata kuliah yang ditawarkan dalam semester berjalan dan atau semester sebelumnya yang ditawarkan dalam semester berjalan.

4.4. Evaluasi Keberhasilan Belajar Mahasiswa

- a. Evaluasi keberhasilan belajar yang dilakukan terhadap mahasiswa bertujuan untuk menentukan:
 - 1) Keberhasilan belajar mahasiswa.
 - 2) Beban studi yang dapat diambil mahasiswa pada semester berikutnya.
 - 3) Kelanjutan mahasiswa dalam program pendidikan yang sedang ditempuh.
 - 4) Akhir masa studi mahasiswa.
 - 5) Putus studi (*drop out*).

- b. Setiap mahasiswa yang mengikuti kegiatan perkuliahan diakhiri dengan evaluasi. Untuk evaluasi setiap mata kuliah, mahasiswa wajib memenuhi persyaratan telah mengikuti kuliah minimal 80% dari setiap kegiatan yang terjadwal pada semester berjalan serta ketentuan lain yang ditetapkan oleh setiap fakultas.

- c. Evaluasi untuk menentukan keberhasilan belajar mahasiswa menempuh program sarjana dilakukan dalam bentuk:
 - 1) Ujian tengah semester dilaksanakan minimal sekali dalam 1 (satu) semester.
 - 2) Ujian akhir semester dilaksanakan hanya 1 (satu) kali pada akhir semester dengan ketentuan tidak ada ujian susulan.
 - 3) Mahasiswa yang tidak dapat mengikuti ujian akhir semester mata kuliah yang diambil dengan alasan yang dapat dipertanggung-jawabkan, maka mata kuliah tersebut tidak diperhitungkan dalam menetapkan indeks prestasi (IP) semester.
 - 4) Mahasiswa yang tidak dapat mengikuti ujian akhir semester seluruh mata kuliah dengan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan, maka pada semester

berikutnya dibolehkan mengambil beban kredit yang sama jumlahnya dengan beban kredit sebelumnya.

- 5) Nilai ujian suatu mata kuliah ditentukan dari hasil ujian tengah semester, ujian semester, nilai tugas-tugas atau kegiatan terstruktur lainnya dengan perbandingan bobot yang diatur oleh masing-masing departemen, program studi, dan dosen.
- d. Sistem penilaian dalam evaluasi keberhasilan mahasiswa. Sistem penilaian dapat memakai sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) atau Penilaian Acuan Norma (PAN) sesuai jenis kegiatan kurikuler.
- 1) Sistem PAP adalah sistem yang digunakan untuk mengukur tingkat kemampuan mahasiswa berdasarkan patokan yang telah ditetapkan sebelumnya, yaitu menentukan nilai batas lulus untuk masing-masing mata kuliah.
 - 2) Sistem PAN adalah sistem yang digunakan untuk mengukur tingkat kemampuan mahasiswa berdasarkan hasil ujian mahasiswa lain dalam kelompoknya.
- e. Evaluasi Prestasi Keberhasilan
- 1) Prestasi keberhasilan ditentukan oleh angka indeks prestasi. Indeks prestasi ditentukan pada setiap akhir semester.
 - 2) Indeks Prestasi Semester (IPS) dihitung berdasarkan beban kredit yang diambil dalam satu semester.

$$IP = \frac{\sum K \times N}{\sum K}$$

K = SKS masing-masing mata kuliah yang tercantum dalam KRS pada semester yang bersangkutan

N = Bobot prestasi masing-masing mata kuliah.

- 3) Indeks prestasi Kumulatif (IPK) adalah IP yang dihitung berdasarkan nilai tertinggi setiap mata kuliah yang dimulai semester I s.d. semester yang terakhir.

$$IP = \frac{\sum K \times N}{\sum K}$$

K = SKS masing-masing mata kuliah yang tercantum dalam KRS pada semester yang bersangkutan

N = Bobot prestasi masing masing mata kuliah.

- 4) Penggolongan prestasi keberhasilan dengan berpedoman pada tabel di bawah ini:

Tabel 4.2.
Penggolongan Prestasi Keberhasilan

Nilai Prestasi	Bobot Prestasi	Golongan Prestasi
A	4,00	Sangat Baik
B+	3,50	Baik
B	3,00	Baik
C+	2,50	Cukup
C	2,00	Cukup
D	1,00	Kurang
E	0,00	Gagal

- a. Mahasiswa diperkenankan memperbaiki nilai mata kuliah yang mendapat nilai C, C+, dan D selambat-lambatnya 6 (enam) semester sesudah mata kuliah tersebut pertama kali diambil, tetapi tidak boleh melebihi masa studi maksimum, mata kuliah yang diperbaiki nilainya tersebut harus dimasukkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS) dan dihitung sebagai beban studi semester yang dapat diambil. Nilai yang diperhitungkan untuk evaluasi adalah nilai yang tertinggi.
- b. Seluruh beban kredit program pendidikan sarjana harus berhasil diselesaikan selambat-lambatnya dalam batas studi maksimum 12 (dua belas) semester.
- c. Evaluasi untuk menentukan putus studi (*drop out*).
 - (1). Bagi mahasiswa baru yang telah terdaftar sebagai mahasiswa USU tetapi tanpa sesuatu alasan yang jelas dan dapat dipertanggung jawabkan, tidak mengikuti perkuliahan pada Semester I yang semestinya wajib diikutinya,

- dengan sendirinya dinyatakan mengundurkan diri sebagai mahasiswa USU.
- (2). Bagi mahasiswa yang tidak memenuhi dan melaksanakan kewajiban akademik yang harus dipenuhinya (dua semester) tanpa izin tertulis dari Pimpinan Fakultas dan Pimpinan Universitas, maka mahasiswa tersebut dengan sendirinya dinyatakan putus studi atau mengundurkan diri. Bagi mahasiswa yang oleh Pengadilan Negeri dinyatakan bersalah dan divonis pidana maka mahasiswa tersebut otomatis dinyatakan gugur haknya sebagai mahasiswa USU, dan dinyatakan sebagai mahasiswa putus studi.
 - (3). Bagi mahasiswa yang pada evaluasi akhir semester II, IV, dan VI tidak dapat mengumpulkan jumlah SKS yang lulus masing-masing sekurang-kurangnya sebesar 22 SKS, 45 SKS, dan 72 SKS, dan sebanyak 96 SKS bagi mahasiswa program S1 semester VIII dengan bobot nilai ujian sekurang-kurangnya C (Tabel 4.3.), maka mahasiswa tersebut dinyatakan putus studi. Sebelum surat keputusan putus studi diterbitkan mahasiswa tersebut diminta untuk mengundurkan diri.

Tabel 4.3.
Evaluasi Akhir Semester

No.	EVALUASI PADA AKHIR	JUMLAH MINIMAL SKS DENGAN BOBOT MINIMUM C
1.	SEMESTER II	22 SKS (Untuk S1 dan DIII)
2.	SEMESTER IV	45 SKS (Untuk S1 dan DIII)
3.	SEMESTER VI	72 SKS (Untuk S1 dan DIII)
4.	SEMESTER VIII	96 SKS (Untuk S1 saja)

- (4). Evaluasi akhir masa studi mahasiswa program ekstensi dilaksanakan pada akhir masa studi.

- d. Perpindahan mahasiswa program reguler dan reguler mandiri.
- (1) Mahasiswa yang terkena sanksi putus studi berdasarkan butir (h) dan sebelum sanksi ditetapkan dengan surat keputusan Rektor diminta untuk mengundurkan diri atau bermohon untuk pindah jenjang ke program diploma tiga (DIII).
 - (2) Mahasiswa yang dapat pindah ke program studi diploma tiga (DIII) adalah mahasiswa yang tidak mampu menyelesaikan studinya di program sarjana.
 - (3) Mahasiswa terlebih dahulu harus mengajukan permohonan tertulis kepada Dekan Fakultas asal dan Dekan kemudian meneruskan ke Rektor untuk diproses lebih lanjut.
 - (4) Penerimaan mahasiswa yang pindah ke program studi diploma tiga (DIII) disesuaikan dengan daya tampung pada program studi diploma tersebut.
 - (5) Mata kuliah yang telah lulus selama studi di jenjang program sarjana (S1) dapat diakui (dikonversi) sesuai ketentuan program diploma yang menerima.
- e. Evaluasi akhir masa studi.
- Mahasiswa dinyatakan lulus untuk program studi yang diikuti di fakultas apabila:
- (i). Telah menyelesaikan seluruh beban studi dengan IP kumulatif $\geq 2,00$.
 - (ii). Telah lulus ujian komprehensif dan skripsi.
 - (iii). Memiliki jumlah nilai D tidak melebihi 8 SKS dan dirinci dengan peraturan fakultas atau departemen.
 - (iv). Telah memenuhi persyaratan lain yang ditentukan fakultas masing-masing.

4.5. Yudisium

- a. Fakultas/Departemen melaksanakan yudisium untuk menyatakan selesainya studi mahasiswa.
- b. Yudisium harus dilaksanakan oleh Fakultas/Departemen selambat-lambatnya 1 (satu) bulan setelah mahasiswa menyelesaikan studinya.
- c. Tanggal yudisium merupakan tanggal kelulusan mahasiswa tersebut dan dicantumkan dalam ijazahnya.
- d. Predikat yudisium Program Sarjana (S1)
 - (1). Memuaskan : IPK 2,00 - 2,75
 - (2). Sangat Memuaskan : IPK 2,76 - 3,50
 - (3). Dengan Pujian (Cumlaude) : IPK 3,51 - 4,00
- e. Yudisium dilaksanakan di fakultas tanpa prosesi.

V. PENUNDAAN KEGIATAN AKADEMIK DAN AKTIF KULIAH KEMBALI

5.1. Prosedur

Prosedur untuk penundaan kegiatan akademik dan aktif kuliah dan permohonan aktif kembali adalah sebagai berikut:

- a. Penundaan Kegiatan Akademik (PKA) harus dilakukan dengan persetujuan Rektor dan sepengetahuan Dekan. Jika mahasiswa tidak aktif tanpa PKA selama dua semester berturut-turut, mahasiswa dinyatakan mengundurkan diri. Bagi mahasiswa yang tidak aktif satu semester tanpa PKA, masa aktif dihitung sebagai masa studi dan diharuskan tetap membayar SPP penuh.
- b. Masa PKA hanya dibenarkan dengan sepengetahuan Dekan dan seizin Rektor tidak dihitung sebagai masa studi dan diharuskan membayar 25% dari jumlah SPP-S1 dan 50% SPP-DIII yang ditetapkan. Apabila mahasiswa telah membayar SPP dan kemudian mengajukan PKA mahasiswa tersebut tidak berhak menuntut pengembalian uang SPP yang telah dibayarkan.
- c. Mahasiswa yang diperbolehkan mengambil PKA adalah mereka yang telah mengikuti pendidikan sekurang-kurangnya dua semester S1 dan satu semester DIII.
- d. PKA diajukan secara tertulis kepada Rektor melalui Dekan, sesuai dengan jadwal yang ditetapkan dalam kalender akademik dan PKA tidak berlaku surut. Jika permohonan PKA yang diajukan mahasiswa sudah lewat waktu dari jadwal yang ditetapkan dalam kalender akademik, mahasiswa tersebut diwajibkan membayar SPP penuh.
- e. Selama menjalani masa penundaan kegiatan akademik seluruh kegiatan akademik bagi mahasiswa yang mengambil PKA diberhentikan, termasuk bimbingan tugas akhir.

- f. Apabila PKA dilakukan berkali-kali, jumlah keseluruhan lamanya PKA tidak boleh melebihi empat semester selama studi S1 dan tiga semester DIII.
- g. Permohonan Aktif Kuliah Kembali (AKK) harus diajukan kepada Rektor melalui Dekan, sesuai dengan jadwal yang ditetapkan dalam kalender akademik dengan melampirkan fotokopi izin PKA. Jika Permohonan AKK yang diajukan mahasiswa sudah lewat waktu dari jadwal yang ditentukan, mahasiswa tersebut dikenakan denda 50% dari SPP-S1 dan 15% SPP-DIII yang harus dibayar pada saat itu.

5.2. Penasehat Akademik

Persyaratan untuk menjadi penasehat akademik (PA) di Fakultas Ekonomi USU adalah:

- a. Dosen tetap Fakultas Ekonomi USU.
- b. Diangkat melalui surat keputusan Dekan atas usul Ketua Departemen dan bertanggung jawab kepada Ketua Departemen.
- c. Menguasai proses belajar mengajar berdasarkan sistem kredit semester.
- d. Memahami seluk beluk bidang ilmu yang dikembangkan oleh fakultas.
- e. Mengetahui komposisi kurikulum yang dibina oleh Ketua Departemen.
- f. Telah menjadi Dosen pada fakultas sekurang-kurangnya tiga tahun.

5.3. Peran, Fungsi, dan Kewajiban Penasehat Akademik

Peran:

Dalam melaksanakan bimbingan akademik pada dasarnya PA berperan sebagai fasilitator, perencana, motivator, dan evaluator.

Fungsi:

- 1) Sebagai fasilitator membantu mahasiswa dalam mengenali dan mengidentifikasi minat, bakat, dan kemampuan akademik mahasiswa.
- 2) Sebagai perencana membantu merumuskan rencana studi mahasiswa dalam menyusun mata kuliah yang akan diambil per semester, yang dianggap sesuai dengan minat, bakat, serta kemampuan akademik agar mahasiswa dapat memanfaatkan masa studi dengan efektif dan efisien.
- 3) Sebagai motivator memberikan motivasi kepada mahasiswa yang mempunyai keterbatasan maupun kendala akademik atau hasil studi dan indeks prestasi semesternya relatif rendah, sehingga dapat ditemukan jalan keluar serta pemecahannya dengan baik.
- 4) Sebagai evaluator mengidentifikasi masalah-masalah akademik atau non akademik mahasiswa yang prestasinya kurang.

Kewajiban:

1. Menerima dari Koordinator Penasehat Akademik:
 - a. Daftar nama mahasiswa bimbingan sebanyak-banyaknya 12 (dua belas) orang untuk setiap Penasehat Akademik (PA).
 - b. Kartu Hasil Studi (KHS) mahasiswa bimbingan yang terbaru.
 - c. Informasi terakhir mengenai program studi, departemen/fakultas dan universitas.
 - d. Kartu bimbingan akademik.
2. Mempelajari jadwal kuliah yang ditawarkan dalam semester yang berjalan, untuk acuan KRS mahasiswa bimbingan.
3. Menentukan jadwal bimbingan, dan wajib hadir selama pengisian KRS sesuai dengan jadwal yang ditentukan.
4. Menerima mahasiswa bimbingan untuk membicarakan hasil studi semester yang baru berakhir.
5. Mengidentifikasi masalah-masalah akademik dan non-akademik mahasiswa bimbingan, sehingga didapatkan jalan keluar terbaik.

6. Membantu merumuskan rencana studi mahasiswa bimbingan per semester sesuai dengan hasil studi dan indeks prestasi yang dicapai dalam semester sebelumnya.
7. Menandatangani Kartu Rencana Studi (KRS)/Kartu Perubahan Rencana Studi (KPRS) mahasiswa bimbingan.
8. Menyimpan arsip KRS/KPRS mahasiswa bimbingan yang telah ditandatangani oleh PA dan Ketua Departemen.
9. Memonitor perkembangan studi mahasiswa bimbingan pada semester tersebut dengan cara mengadakan pertemuan dengan mahasiswa bimbingan sekurang-kurangnya enam kali setiap mahasiswa per semester.
 - (i). Menjelang ujian tengah semester dan ujian semester mahasiswa bimbingan.
 - (ii). Memonitor ujian tengah semester dan ujian semester mahasiswa bimbingan. Bilamana dianggap perlu PA dapat berkonsultasi dengan dosen dari mahasiswa bimbingan yang mempunyai masalah dalam studinya pada semester yang bersangkutan.
 - (iii). Memonitor kembali hasil ujian yang baru diikuti oleh mahasiswa bimbingan.
10. Melaporkan perkembangan studi mahasiswa bimbingan kepada Ketua departemen/bagian atau KPA, apabila ada masalah akademik dan atau non-akademik.
11. Mempertimbangkan PKA bagi mahasiswa bimbingan apabila dianggap perlu.
12. Pada akhir setiap semester melaporkan hasil seluruh mahasiswa bimbingannya kepada KPA.

5.4. Masa Tugas Penasehat Akademik

Masa tugas Penasehat Akademik untuk seorang mahasiswa adalah sama dengan masa studi mahasiswa yang dibimbing tersebut.

5.5. Penggantian Penasehat Akademik

Persyaratan yang harus dipenuhi dalam penggantian penasehat akademik antara lain:

- a. Dalam hal yang sangat khusus, Dekan atas usul Ketua Departemen dapat memindahkan mahasiswa bimbingan dari seorang PA kepada PA yang lain.
- b. Dengan pertimbangan dan penilaian khusus, atas rekomendasi KPA, Dekan melalui Ketua Departemen dapat mengganti PA.
- c. Dalam pengisian KRS apabila PA tidak berada di tempat karena sakit atau lain hal, Fakultas/Ketua Departemen mengambil alih tugas PA.

5.6. Tugas Koordinator Penasehat Akademik

Tugas koordinator penasehat akademik adalah:

- a. Membagi KHS dan berkas bimbingan sebelum bimbingan kepada para PA.
- b. Mempelajari KRS dan KHS untuk mengamati adanya hal-hal yang perlu mendapat perhatian departemen, Program Studi PA, dan mahasiswa misalnya:
 - batas masa studi
 - batas minimal IPS dan IPK
 - cuti akademi, dan sebagainya.
- c. Berkonsultasi dengan pimpinan Departemen/Program Studi untuk mengetahui adanya hal-hal khusus yang perlu diperhatikan oleh PA dan mahasiswa, antara lain informasi baru mengenai kebijaksanaan- kebijaksanaan tertentu yang perlu digaris bawahi dari departemen, baik yang sedang/masih berlaku maupun yang akan diberlakukan.
- d. Mengusulkan kepada Dekan/Ketua Departemen/Program Studi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh setiap PA, dengan memperhatikan daftar nama mahasiswa baru yang memerlukan PA maupun mahasiswa yang telah meninggalkan departemen/fakultas.
- e. Menyelenggarakan sekurang-kurangnya satu kali rapat koordinasi dengan PA di Fakultas/Departemen Program Studi antara lain:

- a. Membicarakan masalah-masalah yang dijumpai pada kartu PA dan KHS.
- b. Menyampaikan berbagai informasi dari Departemen Program Studi hal-hal yang berkaitan dengan pendaftaran akademik.
- f. Menyelesaikan berbagai masalah bimbingan akademik yang dijumpai selama masa pendaftaran akademik.
- g. Memantau kehadiran PA sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan melaporkan hasilnya kepada Fakultas/Departemen Program Studi.
- h. Membuat laporan secara tertulis mengenai proses bimbingan akademik setiap semester kepada Dekan/Ketua Departemen Program Studi.

5.7. Kewajiban dan Hak Mahasiswa dalam Bimbingan

Kewajiban dan hak mahasiswa dalam kegiatan bimbingan antara lain:

- a. Kewajiban mahasiswa:
 1. Memenuhi persyaratan administrasi.
 2. Mengambil KHS dan KRS.
 3. Menyusun rencana studi berdasarkan indeks prestasi, minat, dan disesuaikan dengan jadwal kuliah yang diterbitkan oleh fakultas.
 4. Menemui PA sesuai dengan jadwal yang ditentukan oleh PA masing-masing untuk diperiksa dan disetujui KRS nya.
 5. Mengembalikan lembar KRS kepada petugas yang ditunjuk, PA, KPA, Sub Bagian Akademik, Biro Administrasi Akademik.
- b. Hak mahasiswa adalah mendapat bimbingan yang dapat berupa konsultasi masalah akademik maupun non akademik.

VI. TATA TERTIB MAHASISWA

6.1. Penerimaan Mahasiswa

Persyaratan penerimaan mahasiswa Fakultas Ekonomi USU antara lain ialah sbb.:

- a. Mahasiswa baru Fakultas Ekonomi USU diterima melalui Penulusuran Minat dan Prestasi (PMP), SPMB Reguler, Reguler Mandiri dan Reguler Mandiri Internasional, dan Program Ekstensi S1.
- b. Seseorang dapat diterima sebagai calon mahasiswa bilamana memiliki Surat Tanda Tamat Belajar pendidikan menengah atas, atau surat resmi yang memperlihatkan kemampuan pengetahuan dan keterampilan yang setara dengan kemampuan pengetahuan dan keterampilan lulusan sekolah menengah umum ataupun kejuruan.
- c. Seseorang dapat diterima sebagai mahasiswa bila:
 - 1) Lulus penyaringan Pemanduan Minat dan Prestasi (PMP).
 - 2) Lulus ujian secara tertulis baik SPMB maupun ujian tertulis lainnya.
 - 3) Lulus ujian seleksi dan matrikulasi Program Ekstensi S1.
 - 4) Memenuhi persyaratan lainnya untuk dapat diterima sebagai mahasiswa baru program S1 dan DIII yang ada.
- d. Memenuhi semua persyaratan lain sesuai dengan program pendidikan yang terkait dan menandatangani pernyataan dan janji, bahwa akan mentaati segala peraturan yang ditetapkan oleh lembaga, pejabat yang berwenang di lingkungan universitas.
- e. Warga negara asing dapat menjadi mahasiswa setelah memenuhi persyaratan tambahan dan disetujui oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Dirjen Dikti) Depdiknas.

6.2. Tata Tertib Mahasiswa

6.2.1. Hak Mahasiswa

- a. Kebebasan akademik, yaitu kebebasan untuk menuntut dan mengkaji ilmu pengetahuan sesuai dengan aturan-aturan, termasuk aturan susila yang berlaku.
- b. Pengajaran, latihan dan bimbingan sebaik-baiknya, sedapat mungkin sesuai dengan minat, bakat, kegemaran, dan kemampuan mahasiswa yang bersangkutan.
- c. Pemanfaatan prasarana dan sarana universitas dalam penyelenggaraan kegiatan belajar sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- d. Ikut serta dalam setiap kegiatan organisasi mahasiswa di lingkungan USU.
- e. Memperoleh pelayanan khusus bagi penyandang cacat dalam batas-batas kemampuan USU.

6.2.2. Kewajiban Mahasiswa

Kewajiban mahasiswa Fakultas Ekonomi USU antara lain:

- a. Mendaftarkan diri sebagai mahasiswa pada permulaan setiap tahun akademik.
- b. Mengisi KRS pada setiap awal semester sesuai jadwal.
- c. Mentaati peraturan yang berlaku, termasuk pengaturan tentang pembayaran lain-lain yang ditetapkan universitas/fakultas/unit lainnya.
- d. Disiplin dalam menghadiri perkuliahan.
- e. Mengerjakan tugas terstruktur yang diberikan dosen.
- f. Mengikuti ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
- g. Berpakaian secara pantas dan rapi. Tidak menggunakan kaos oblong dan tidak memakai sandal selama berada di kampus.
- h. Memberitahukan kepada fakultas/BAA tentang alamat tempat tinggal dan alamat baru bilamana pindah alamat.
- i. Melihat semua pengumuman di fakultas.
- j. Mahasiswa yang sedang menempuh masa studi tambahan atau masa studi terjadwal telah dilampaui diwajibkan membayar SPP sebesar SPP yang diberlakukan bagi mahasiswa baru pada setiap tahun ajaran baru.

6.2.3. Etika Mahasiswa

Mahasiswa Fakultas Ekonomi USU dikehendaki dan dituntut memiliki etika yang tinggi, yakni:

- a. Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi, sastra dan seni.
- b. Menjunjung tinggi kebudayaan nasional.
- c. Menjaga kewibawaan dan nama baik USU.
- d. Secara aktif ikut memelihara sarana dan prasarana USU serta menjaga kebersihan, ketertiban, dan keamanan kampus.
- e. Menjaga tata krama dan integritas pribadi selaku warga USU.
- f. Mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku di USU umumnya dan Fakultas Ekonomi USU khususnya.
- g. Menghormati dosen, pegawai dan sesama mahasiswa sesuai dengan norma pergaulan bangsa Indonesia yang berjiwa Pancasila.

6.2.4. Larangan Bagi Mahasiswa

Larangan yang harus dipatuhi oleh mahasiswa antara lain:

- a. Mengganggu/menghambat penyelenggaraan:
 - (1) Kegiatan kurikuler dan ekstrakurikuler yang diselenggarakan USU.
 - (2) Tugas pejabat, pegawai maupun petugas lainnya yang sedang menjalankan tugasnya.
 - (3) Proses belajar-mengajar di kampus USU.
- b. Melanggar peraturan dan tata tertib yang berlaku di USU.
- c. Menyalahgunakan sarana dan fasilitas yang tersedia di kampus USU.
- d. Melakukan perbuatan-perbuatan yang dapat:
 - (1) Merusak nama baik Universitas Sumatera Utara.
 - (2) Menimbulkan kerugian-kerugian materi bagi USU maupun warga lainnya.
 - (3) Merusak keindahan dan kebersihan lingkungan di dalam kampus USU.
 - (4) Mengganggu ketenteraman kampus atau meresahkan masyarakat.
 - (5) Merusak fasilitas akademik dan non-akademik.
- e. Melakukan tindakan asusila.
- f. Melakukan tindakan kriminal.

6.3. Pelanggaran Akademik

Bentuk pelanggaran akademik yang mendapat sanksi akademik antara lain:

- a. Berlaku curang sewaktu ujian, dengan sengaja atau membantu menggunakan atau mencoba menggunakan bahan-bahan, informasi atau alat bantu studi lainnya tanpa izin dari struktur atau dosen yang berkepentingan dalam kegiatan akademik.
- b. Pemalsuan dengan sengaja atau membantu atau tanpa izin mengganti atau mengubah/memalsukan nilai transkrip akademik, ijazah, kartu tanda mahasiswa, tugas-tugas dalam rangka perkuliahan, keterangan, laporan atau tanda dalam lingkup kegiatan akademik.
- c. Membantu atau mencoba membantu menyediakan sarana atau prasarana yang dapat menyebabkan terjadinya hal yang tidak diperbolehkan dalam kegiatan akademik.
- d. Tindak Plagiat, dengan sengaja menggunakan kata-kata atau karya orang lain tanpa menyebut sumbernya dan mengakui sebagai kata-kata atau karya sendiri dalam suatu kegiatan akademik.
- e. Tindak penyuapan, memberi uang dan atau hadiah, mengancam baik terang-terangan atau terselubung, mempengaruhi atau mencoba mempengaruhi orang lain dengan cara membujuk, memberi hadiah maupun berupa ancaman dengan maksud mempengaruhi penilaian terhadap prestasi akademiknya.
- f. Menggantikan kedudukan atau melakukan tugas atau kegiatan untuk kepentingan orang lain dalam kegiatan akademik secara tidak sah atas permintaan orang lain atau kehendak sendiri seperti ujian dan kegiatan atau tugas akademik lainnya.
- g. Menyuruh orang lain/sivitas akademika USU menggantikan kedudukannya dalam kegiatan akademik untuk kepentingan sendiri maupun kepentingan orang lain dalam kegiatan akademik, antara lain ujian dan kegiatan atau tugas akademik lainnya.
- h. Pelanggaran akademik lain yang belum tercantum dengan berpedoman pada etika dan moral bahwa perbuatan pelanggaran tersebut dapat merendahkan harkat dan martabat sebagai mahasiswa USU.

6.4. Sanksi

Mahasiswa yang melanggar ketentuan yang berkaitan dengan penerimaan mahasiswa dan tata tertib mahasiswa dengan melihat jenis pelanggaran dapat dikenakan sanksi berupa:

- a. Peringatan secara lisan atau tertulis.
- b. Peringatan dengan percobaan.
- c. Ganti rugi.
- d. Pengurangan nilai ujian bagi mata kuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan.
- e. Tidak lulus ujian mata kuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan.
- f. Membatalkan seluruh kegiatan akademik pada semester yang sedang berjalan.
- g. Skorsing atau dicabut statusnya sebagai mahasiswa untuk sementara maksimum 2 (dua) semester.
- h. Pemecatan atau dikeluarkan dalam arti dicabut status mahasiswanya secara permanen dari USU.
- i. Dengan melihat akibat dan kerugian yang ditimbulkan karena pelanggaran larangan akademik maka si pelaku dapat dikenakan dalam satu keputusan beberapa sanksi hukuman.

6.5. Prosedur Pemberian Sanksi

Dalam menjatuhkan sanksi terhadap mahasiswa yang melakukan pelanggaran seperti tersebut di atas, ditempuh prosedur sebagai berikut:

- a. Laporan dari mahasiswa, pegawai, dosen atau petugas kepada dekan/ketua departemen atau komisi disiplin secara lisan atau tertulis.
- b. Pemberian sanksi akademik bagi mahasiswa yang melakukan pelanggaran akademik merupakan wewenang dekan dan mengirimkan tembusan surat keputusan kepada rektor.
- c. Mahasiswa yang akan dikenakan sanksi hukuman diperbolehkan membela dirinya pada proses tingkat pemeriksaan.

6.7. Pembatalan Kedudukan sebagai Mahasiswa

Pembatalan kedudukan sebagai mahasiswa apabila:

- a. Atas permohonan mahasiswa yang bersangkutan.
- b. Rektor berhak membatalkan kedudukan seseorang sebagai mahasiswa USU sehingga tidak lagi berhak meneruskan kegiatan akademiknya di USU apabila mahasiswa yang bersangkutan:
 - 1) Telah melewati batas waktu studi maksimum untuk menyelesaikan program-program pendidikannya.
 - 2) Tidak memenuhi syarat evaluasi keberhasilan studi seperti yang ditetapkan pada Peraturan Akademik.
 - 3) Melakukan kesalahan yang dinilai perlu untuk dijatuhi hukuman pemecatan, karena mengganggu jalannya perkuliahan ataupun kegiatan akademik lainnya.
 - 4) Divonis bersalah oleh pengadilan karena tindak pidana yang dilakukannya dengan vonis yang telah bersifat tetap.

6.8. Perpindahan Mahasiswa

Fakultas Ekonomi USU dapat menerima mahasiswa pindahan dari perguruan tinggi lain yang memiliki program studi yang sama dengan yang ada di USU. Perpindahan mahasiswa harus memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh USU, antara lain karena perpindahan tugas orang tua, sudah lulus minimal 25 SKS tanpa nilai D dan E, dan tidak dalam status skorsing atau peringatan akan *drop out*.

Permohonan dengan kelengkapan yang harus dipenuhi diajukan selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sebelum kegiatan akademik per semester dimulai dan syarat lain yang diatur dalam Peraturan Akademik USU. Setelah diterima mahasiswa pindahan harus memenuhi kewajiban yang ditetapkan dan mengikuti ketentuan yang berlaku sebagaimana mahasiswa lama. Ketentuan persyaratan dan prosedur lebih lanjut mengenai perpindahan mahasiswa dapat dilihat dalam Peraturan Akademik USU.

6.9. Mahasiswa Tugas Belajar

Fakultas Ekonomi USU dapat menerima mahasiswa tugas belajar dari instansi pemerintah dan swasta yang telah ada kerja sama dengan USU sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Rektor USU.

Mahasiswa yang akan tugas belajar dapat diterima harus memiliki ijazah DIII dari PTN dan PTS yang program studinya telah diakreditasi oleh BAN (Badan Akreditasi Nasional) atau telah ujian negara.

6.10. Mahasiswa Cangkokan

Mahasiswa cangkokan dapat diterima apabila telah ada program kerja sama antara USU dengan perguruan tinggi asal mahasiswa yang akan menjadi mahasiswa cangkokan. Penerimaan mahasiswa cangkokan dilakukan dengan Surat Keputusan Rektor USU.

Mahasiswa cangkokan harus mendaftar dan membayar kewajiban sebagaimana mahasiswa USU dan mengikuti ketentuan-ketentuan lain yang berlaku di Fakultas Ekonomi USU.

6.11. Studi Elektif

Mahasiswa asing yang ingin mengikuti kuliah elektif di Fakultas Ekonomi USU harus lebih dahulu mendapatkan izin dari Dirjen Dikti Depdiknas dengan mengajukan permohonan melalui Kedutaan Besar RI di negara asal masing-masing.

Bagi mahasiswa dari perguruan tinggi lain di Indonesia dapat mengikuti kuliah elektif dengan sepengetahuan rektor perguruan tinggi asal. Sedangkan perseorangan yang berminat studi elektif di luar ketentuan mahasiswa asing dan perguruan tinggi lain tersebut di atas harus mendapat persetujuan dari departemen dan/atau dekan.

Ketentuan lebih lanjut mengenai kuliah elektif seperti biaya dan syarat pendaftaran diatur lebih lanjut secara tersendiri oleh Fakultas Ekonomi USU.

VII. SKRIPSI DAN TUGAS AKHIR

7.1. Syarat Penyusunan

Persyaratan yang harus dipenuhi dalam penyusunan skripsi antara lain:

- a. Program studi mewajibkan mahasiswa untuk menyusun skripsi jika mahasiswa S1 memperoleh minimal 110 SKS atau 90 SKS bagi mahasiswa DIII tanpa nilai D dan E dengan melengkapi Form-A (pengesahan penulisan skripsi).
- b. Mahasiswa yang telah memenuhi ayat 1 wajib menyampaikan penyusunan rencana skripsi atau tugas akhirnya sesuai dengan lingkup masalah yang menjadi perhatian departemen terkait.

7.2. Penyusunan dan Pembimbingan

Tahap-tahap dalam penyusunan dan pembimbingan skripsi antara lain:

- a. Setelah mahasiswa menyerahkan penyusunan rencana skripsi, ketua departemen menetapkan 1 (satu) orang pembimbing yang diambil dari Departemen (Form B-1).
- b. Mahasiswa yang akan melakukan seminar rencana skripsi terlebih dahulu harus menghadiri minimum 5 kali seminar rencana skripsi (Form B-2).
- c. Rencana skripsi diseminarkan terlebih dahulu bersama dosen pembimbing dan dihadiri oleh 2 dosen tamu, serta minimum 10 orang mahasiswa, dengan mengisi Berita Acara Seminar Proposal (Form-B3) dan Absensi Seminar Proposal (Form-B4).
- d. Setelah dilakukan seminar proposal, dilakukan perbaikan proposal/*outline* dengan mengisi lembar Persetujuan Perbaikan Proposal/*Outline* Sesuai dengan Hasil Seminar (Form C-1).
- e. Dalam melaksanakan tugas bimbingan, pembimbing skripsi harus membuat jadwal bimbingan dan mengisi

lembar Waktu Konsultasi Mahasiswa dengan Dosen Pembimbing (Form C-2).

- f. Jika pembimbing skripsi tidak dapat menjalankan tugasnya, ketua departemen dapat menunjuk penggantinya.
- g. Rencana skripsi harus sudah diajukan dan mendapat persetujuan selambat-lambatnya satu tahun 2 (dua) semester sebelum masa studi maksimum berakhir, dan harus telah memenuhi syarat 1 dan 2.
- h. Skripsi ditulis dalam Bahasa Indonesia; ditambah dengan bahasa asing sesuai dengan kebutuhan.
- i. Skripsi harus diselesaikan selambat-lambatnya dalam waktu 12 (dua belas) bulan terhitung sejak rencana skripsi disetujui.
- j. Persetujuan selesainya skripsi paling lambat 3 (tiga) bulan sebelum masa studi berakhir.
- k. Mahasiswa membuat lembar pernyataan bahwa skripsi yang ditulis adalah hasil karyanya sendiri, bukan hasil plagiat.

7.3. Pembimbing

Penetapan pembimbing skripsi atau tugas akhir:

- a. Persyaratan pembimbing skripsi ditetapkan oleh fakultas/ departemen.
- b. Dalam melaksanakan tugas bimbingan, pembimbing skripsi harus membuat jadwal bimbingan dan mengisi lembar bukti bimbingan (LBB).
- c. Jika pembimbing skripsi tidak dapat menjalankan tugasnya, ketua departemen dapat menunjuk penggantinya.

7.4. Format Penulisan

Format teknis skripsi pada setiap Departemen diatur tersendiri:

- a. Format Skripsi yang spesifik diatur oleh departemen dan program studi.
- b. Skripsi diketik pada kertas HVS atau sejenis yang berukuran kwarto dengan 2 (dua) spasi.

- c. Catatan kuliah dan atau lainnya yang ditentukan fakultas, tidak boleh dimasukkan sebagai rujukan kepustakaan.

7.5. Persyaratan Ujian Skripsi

Persyaratan ujian skripsi bagi mahasiswa S1 ialah:

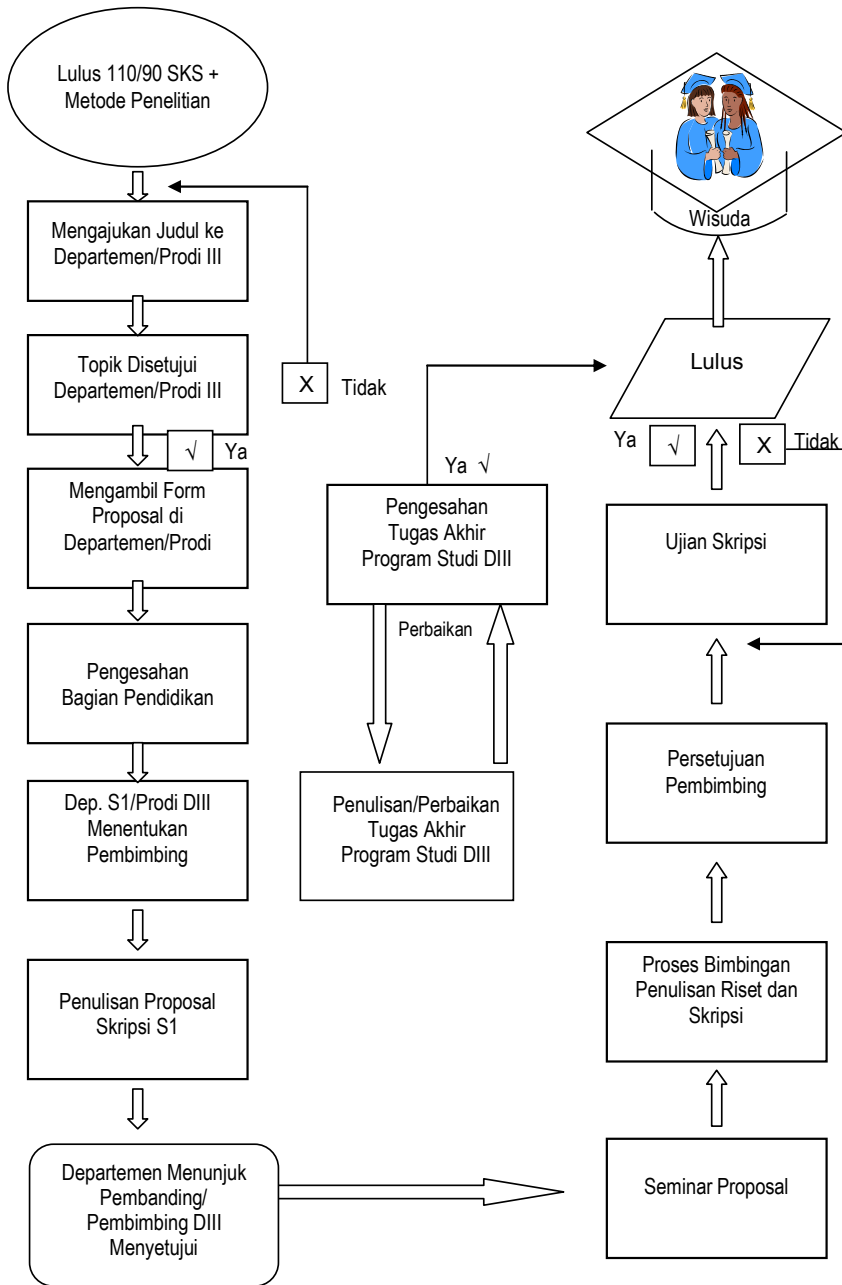
- a. Naskah skripsi telah memenuhi syarat baik isi, bahasa, dan teknik penulisan dan menurut format yang telah ditetapkan departemen serta disetujui dan ditandatangani oleh pembimbing skripsi.
- b. Panitia ujian skripsi harus sudah menerima salinan yang telah disetujui pembimbing selambat-lambatnya satu minggu sebelum ujian skripsi/komprehensif tersebut dilaksanakan.
- c. Melampirkan Lembar Bukti Bimbingan (LBB).
- d. Telah lulus semua mata kuliah yang diprogramkan untuk program studi yang diambil kecuali tugas akhir dengan IPK > 2,00.
- e. Telah melengkapi persyaratan administrasi yaitu terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang berjalan, melampirkan surat bebas peminjaman buku dari perpustakaan USU, dan menyelesaikan segala kewajibannya terhadap USU/fakultas/departemen.
- f. Departemen yang menyelenggarakan ujian komprehensif, bahwa pelaksanaan ujian komprehensif dapat digabungkan dengan ujian skripsi.

7.6. Pelaksanaan Ujian Skripsi

Pelaksanaan ujian skripsi di departemen meliputi:

- a. Ketua departemen mengusulkan kepada dekan bahwa seorang mahasiswa telah memenuhi syarat untuk ujian skripsi/komprehensif.
- b. Berdasarkan usulan ketua departemen, dekan menetapkan tanggal ujian skripsi/komprehensif dan panitia penguji.
- c. Ujian skripsi dihadiri oleh 4 orang penguji yang terdiri dari ketua atau sekretaris departemen, dosen pembimbing dan 2 (dua) orang dosen penguji.

- d. Skripsi yang diajukan dalam ujian masih dalam berbentuk *draft*.
- e. Penguji yang dimaksud pada butir 3 harus ahli dalam materi tugas akhir yang ditulis.
- f. Pada waktu ujian skripsi pembimbing sebagai anggota penguji pada prinsipnya tidak bisa diwakilkan, kecuali karena alasan penting kelembagaan dengan persetujuan ketua departemen dan izin dekan.
- g. Apabila ujian skripsi ditentukan waktunya oleh fakultas ternyata ada pembimbing sebagai anggota penguji berhalangan hadir dengan sebab yang dapat dipertanggungjawabkan, ketua departemen dan pembimbing/penguji yang hadir bermusyawarah dengan pimpinan fakultas untuk penggantian pembimbing yang tidak hadir tersebut dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.
- h. Komponen yang dinilai pada ujian skripsi ialah:
 - 1) Penguasaan materi.
 - 2) Metodologi.
 - 3) Kemampuan penyampaian/kemampuan mengemukakan pendapat.
 - 4) Sistematika penulisan.
 - 5) Penampilan mahasiswa pada waktu ujian.
- i. Lama sidang ujian skripsi/komprehensif maksimal 90 menit.
- j. Keberhasilan mahasiswa di dalam ujian skripsi ditetapkan bersama oleh panitia ujian skripsi/komprehensif dalam sidang tertutup.
- k. Keputusan panitia ujian skripsi dan hasilnya diumumkan oleh ketua panitia ujian skripsi segera setelah selesai sidang.
- l. Kepada mahasiswa yang telah menjalani ujian skripsi guna memenuhi kewajiban-kewajiban perbaikan/penyempurnaan yang disebutkan di dalam berita-berita acara ujian tersebut.
- m. Mahasiswa yang tidak lulus di dalam ujian skripsi/komprehensif diberikan kesempatan mengulang ujian skripsi/komprehensif selama tidak melewati batas masa studinya.



VIII. I J A Z A H

8.1. Persyaratan Memperoleh Ijazah Sarjana

Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa untuk memperoleh ijazah sarjana ialah sbb.:

- a. Lulus.
- b. ujian skripsi/komprehensif.
- c. Memenuhi kewajiban administratif yang berlaku di universitas dan fakultas.
- d. Mengikuti wisuda tingkat universitas.

8.2. Isi Ijazah

Adapun isi daripada ijazah terdiri dari:

- a. Di dalam ijazah sarjana yang dikeluarkan oleh universitas disebutkan nama fakultas, departemen/bagian dan atau program studi.
- b. Pada ijazah dicantumkan kode dan nomor ijazah, nama, tempat tanggal lahir, nomor induk mahasiswa, program studi, tanggal yudisium dan tanggal tahun terbit ijazah, pas photo pemilik, serta tanda tangan rektor dan dekan, stempel fakultas dan universitas.
- c. Pemegang ijazah sarjana yang dikeluarkan oleh universitas berhak menggunakan gelar sarjana sesuai ketentuan yang berlaku.

8.3. Penggantian Ijazah

Ijazah yang telah diterima tidak dapat diganti. Apabila terjadi hal-hal yang tidak dikehendaki sehingga ijazah hilang, pemiliknya hanya mungkin mendapatkan surat keterangan dari Universitas yang permohonannya disampaikan melalui Dekan Fakultas Ekonomi USU.

IX. WISUDA

9.1. Pelaksanaan Wisuda

Wisuda hanya dilaksanakan di tingkat universitas, dan diadakan sekurang-kurangnya 4 (empat) kali dalam 1 (satu) tahun sesuai dengan jadwal kegiatan akademik USU.

Pelaksanaan wisuda antara lain:

- a. Setiap lulusan universitas wajib mengikuti wisuda tingkat universitas.
- b. Dalam menyerahkan ijazah kepada wisudawan, rektor didampingi oleh dekan fakultas masing-masing.
- c. Dalam hal dekan berhalangan, rektor didampingi oleh pembantu rektor I.

Tata cara pelaksanaan upacara wisuda diatur sendiri dalam suatu Surat Keputusan Rektor.

X. DESKRIPSI MATA KULIAH

Atas dasar pertimbangan teknis deskripsi mata kuliah dalam pedoman ini disajikan berdasarkan pengelompokan pengelolaan, yakni MK Universitas, MK Fakultas, MK Departemen dan MK Konsentrasi. Sebagian Mata Kuliah telah dilengkapi dengan daftar bacaan wajib, dan sebagian lagi dapat dilihat dalam pedoman akademik departemen/program studi.

1. PENDIDIKAN AGAMA (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan mempelajari pandangan Agama Islam mengenai masalah individual, familial, sosial ekonomi, hukum, dan politik. Memberikan pengetahuan kepada mahasiswa agar supaya bersikap, bertindak, mengenal dan melaksanakan agama Islam, sesuai dengan kaidah-kaidah agama Islam yang diwahyukan Tuhan kepada Nabi dan Rasul-Nya.

Daftar Bacaan Wajib:

2. BAHASA INDONESIA (2 SKS)

Tujuan pemberian mata kuliah ini untuk meningkatkan kemampuan dalam menyatakan pikiran dan pendapat dengan menggunakan bahasa Indonesia yang benar dan baik, secara lisan terutama secara tertulis.

Daftar Bacaan Wajib:

3. PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk membahas ciri khas budaya Bangsa Indonesia sebelum dan sesudah kemerdekaan dihubungkan dengan jiwa Pancasila dan Proklamasi. Membahas faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan nilai-nilai dan warna yang terkandung dalam penghayatan dan pengamalan Pancasila sebagai dasar dan falsafah hidup bangsa. Selain itu juga membahas berbagai masalah yang mendasar dalam

ilmu bela negara yang meliputi wawasan nusantara, ketahanan nasional, politik tentang hankamnas dan sistim hamkamrata untuk mempertebal semangat dalam menjaga kelangsungan hidup bangsa.

Daftar Bacaan Wajib:

4. PENGANTAR EKONOMI MIKRO (3 SKS)

Pengantar Ilmu Ekonomi Mikro merupakan pembahasan konsep-konsep dasar ilmu ekonomi yang menyangkut aspek mikro pembahasan terutama mencakup ruang lingkup teori ekonomi analisis dasar permintaan dan perilaku produsen, teori biaya produksi dan penetapan *output*, dan teori dasar distribusi pendapatan.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Mankiw, N. Gregory, **Principles of Microeconomics, third edition**, Thompson South-Western USA, 2004.
- b. Mansfield, Edwin, **Microeconomics Theory and Applications**, W.W. Norton and Company.
- c. Paul R. Gregory, **Essentials of Economics**, Pearson Addison Wesley, Singapore.
- d. James D. Gwartney, dkk., **Economics: Private & Public Choice**, Thomson: South-Western.
- e. John B. Taylor, **Principles of Microeconomics**, Fourth Edition. Houghton Mifflin Company.
- f. Dominick Salvatore and Eugene A. Diulio, **Principles of Economics**, Second Editions. McGraw Hill.
- g. Dominick Salvatore, **Microeconomic Theory**, Third Editions. McGraw Hill.

5. PENGANTAR EKONOMI MAKRO (3 SKS)

Pengantar Ilmu Ekonomi Makro (PIE Makro) membahas konsep-konsep dasar ilmu ekonomi, khususnya aspek makro. Pembahasan terutama mencakup ruang lingkup teori ekonomi, masalah-masalah, pokok ekonomi setiap negara, mekanisme pemecahan masalah, konsep pengukuran, variabel ekonomi makro, instrumen kebijaksanaan ekonomi makro, peranan uang, siklus bisnis, perdagangan Internasional, dan pertumbuhan serta sistem ekonomi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Samuelson & Nordhaus, **Economics, Seventeenth Edition**, Mc Graw Hill, USA, 2002.
- b. Mankiw, N. Gregory, **Principles of Macroeconomics**, third edition, Thompson South-Western, USA, 2004.
- c. Froyen, **Macroeconomics: Theory & Policies**, Seventh Edition, Prentice Hall.
- d. Dornbush, **Macroeconomics**, 9th Edition, Mc Graw Hill.
- e. Eugene A. Diulio, **Macroeconomics**, Third Editions. McGraw Hill.

6. TEORI EKONOMI MIKRO (3 SKS)

Teori Ekonomi Mikro merupakan pendalaman dan perluasan dari Teori Ekonomi. Pembahasan terutama ditekankan terhadap analisis permintaan *input*, analisis keseimbangan umum dan alokasi sumber daya serta ekonomi kesejahteraan.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Nicholson, Walter, **Intermediate Microeconomics and Its Application**, Ninth Edition, Thompson South-Western, USA, 2004.
- b. Besanko, **Microeconomics: An Integrated Approach**, John Wiley.
- c. Edwin Mansfield, **Microeconomics**, Eleventh Edition, WW Norton, USA.
- d. Steven E. Landsburg, **Price Theory and Applications**, Sixth edition. Thomson: South-Western.
- e. Robert H. Frank, **Microeconomics and Behavior**, Sixth Edition. McGraw-Hill International Edition.

7. TEORI EKONOMI MAKRO (3 SKS)

Teori Ekonomi Makro merupakan lanjutan dan perluasan dari Teori Ekonomi, terutama mencakup topik-topik yang belum dibahas secara mendalam dalam Teori Ekonomi. Pembahasan terutama ditekankan kepada teori modern dan *rational expectation*. Meliputi teori penentuan *output* dan harga (permintaan dan penawaran agregat), inflasi dan pengangguran, ketidakstabilan ekonomi, perdebatan antara moneteris dan non moneteris serta pengontrolan permintaan agregat.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Samuelson & Nordhaus, **Economics, Seventeenth Edition**, Mc Graw Hill, USA, 2002.
- b. Mankiw, N. Gregory, **Principles of Macroeconomics**, third edition, Thompson South-Western, USA, 2004.
- c. Froyen, **Macroeconomics: Theory & Policies**, Seventh Edition, Prentice Hall.
- d. Dornbush, **Macroeconomics**, 9th Edition, Mc Graw Hill.
- e. Eugene A. Diulio, **Macroeconomics**, Third Editions. McGraw Hill.

8. PENGANTAR MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas berbagai konsep, prinsip, pendekatan dan proses manajemen dalam organisasi. Dengan pembahasan ini para mahasiswa diharapkan akan mampu menerapkan fungsi-fungsi manajemen dalam pengelolaan organisasi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. James A. F. Stoner, **Management**, Internasional, Inc, Engelewo.
- b. Harold Koontz, Cyril O Donoll. **Management**, MacGraw-Hill.
- c. T. Hani Handoko, **Management**, BPFE-LPM2MAM Yogyakarta.

9. PENGANTAR AKUNTANSI I (2 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang proses penyusunan tentang laporan keuangan perusahaan jasa & dagang beserta pengertian-pengertian dasar yang melandasinya.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Thacker, Ronald J., **Accounting Principles**; London: Prantice Hall Internasional.
- b. Niswonger and Fess, **Accounting Principles**, Cincinati South Western Publishing Company.
- c. Sumarso. S. R., **Akuntansi - Suatu Pengantar**, Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi UI, Jakarta.
- d. Al. Haryono Yusuf, **Dasar-dasar Akuntansi**, Yokyakarta Liberty.

- e. Kieso, Donald E., Jerry J. Weigan, and Walter G. Kell, **Accounting Principles**, New York: John Wiley & Sone.

10. PENGANTAR AKUNTANSI II (2 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang pengertian dan dasar-dasar pencatatan elemen laporan keuangan dan metode pencatatan yang bersangkutan, serta mengenal konsep-konsep dasar akuntansi manajemen.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Thacker, Ronald J., **Accounting Principles**; London: Prantice Hall Internasional.
- b. Niswonger and Fess, **Accounting Principles**, Cincinnati South Western Publishing Company.
- c. Sumarso. S.R., **Akuntansi-Suatu Pengantar**, Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi UI, Jakarta.
- d. Al. Haryono Yusuf, **Dasar-dasar Akuntansi**, Yogyakarta Liberty.
- e. Kieso, Donald E., Jerry J. Weigan, and Walter G. Kell, **Accounting Principles**, New York: John Wiley & Sone.

11. PENGANTAR BISNIS (3 SKS)

Konsep dunia usaha dan perusahaan dalam lingkungan yang kompleks dan menjadi perangkat pedoman bagi manajemen dalam mengelola perusahaan. Kedudukan pasar produk, arah pertumbuhan, dan perubahan yang hendak dituju.

Teori perkembangan ekonomi dualistik; sifat dan ciri pasar kerja di negara berkembang; faktor-faktor yang mempengaruhi penawaran dan permintaan tenaga kerja; dampak proses pembangunan yang dipercepat terhadap alokasi sumber daya; sifat, ciri, dan peran sektor jasa dalam perekonomian; pengertian sektor informal dan formal; berbagai pandangan tentang manfaat eksistensi sektor informal dalam perekonomian suatu negara; tinjauan empirik tentang peran sektor informal; berbagai pendekatan untuk mengatasi permasalahan sektor informal.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. James A. F. Stoner, **Management**, Internasional, Inc, Engelewo.
- b. Harold Koontz, Cyril O Donoll. **Management**, MacGraw-Hill, Tokyo.

12. SOSIOLOGI EKONOMI (3 SKS)

Mata kuliah ini akan membahas baik sosiologi maupun ilmu politik. Dalam pokok bahasan sosiologi akan diketengahkan pembicaraan mengenai pengertian. Pranata dan lembaga sosial untuk mempelajari hubungan dengan perilaku ekonomi perorangan dan lembaga kelompok dalam suatu masyarakat, terutama Indonesia. Dalam pokok bahasan ilmu politik berusaha menjembatani analisis yang berasal dari ilmu politik dengan ilmu ekonomi mengenai berbagai peristiwa. Proses, dan perilaku para pelaku, di mana dijumpai pembauran di antara gejala politik dan gejala ekonomi. Sebagian besar mata kuliah ini akan membahas "*the Economic theory of politics*", di mana latar belakang ekonomi dan gejala politik akan ditelaah dengan menggunakan peralatan analisis ekonomi. Sebagian lagi akan membahas "*the political theory of economics*", di mana latar belakang politik dari gejala ekonomi akan ditelaah dengan menggunakan peralatan analisis politik. Berbagai kasus tentang gejala seperti itu di Indonesia akan digunakan dalam pembahasan.

Daftar Bacaan Wajib:

13. ASPEK HUKUM DALAM EKONOMI (3 SKS)

Tindakan untuk melaksanakan pembangunan/kebijakan ekonomi dalam kehidupan bermasyarakat yang stabil, baik di dalam negeri maupun antara negara memerlukan pengaturan yang didasarkan pada ketentuan hukum yang berlaku. Berbagai kebijakan dan transaksi ekonomi dikemukakan dengan menyetengahkan aspek hukumnya sehingga nampak jelas implikasinya dalam perumusan dan pembuatan keputusan sampai pada kepastian pelaksanaannya. Pembahasan ditekankan pada pengantar hukum perdata, hukum dagang, dan hukum tentang kepailitan.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. R. Subekti, **Pokok-pokok dari hukum perdata**, PT Internasional Jakarta.
- b. Achmad Ichsan, **Hukum Dagang**, Pradnya Pramita, Jakarta.
- c. Sukardono, **Hukum Dagang Indonesia**, Surungan, Indonesia.
- d. Antony W. Dnes, **The Economics of Law: Property, Contracts, and Obligations**. Thomson: South-western.

14. MATEMATIKA EKONOMI (3 SKS)

Matematika adalah salah satu alat atau bahasa untuk menggambarkan suatu keadaan atau mendekati suatu permasalahan, termasuk masalah ekonomi. Sebagai alat, matematika akan mempengaruhi ketajaman, efisiensi dan daya generalisasi analisa ekonomi. Matematika mempunyai daya kemampuan tersebut oleh karena daya abstraksi matematika yang tinggi. Hubungan variabel yang dapat disederhanakan dengan menggunakan simbol-simbol matematika. Matematika sangat besar kegunaannya dalam penjabaran dan pengembangan teori ekonomi. Di samping itu matematika sangat berguna dalam pemanfaatan informasi/data untuk diproses dan kemudian disimpulkan hasilnya.

Pembahasan meliputi analisa statis, analisa komparatif, serta sedikit menggunakan optimasi. Mata kuliah matematika ekonomi diorientasikan pada penggunaan dalam ilmu ekonomi secara luas. Dasar matematika yang digunakan adalah tentang fungsi, baik dengan satu variabel bebas maupun lebih, serta turunan turunannya. Dalam matematika lanjutan nanti, akan dibahas analisa dinamis dan optimasi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Edward T. Dowling, **Introduction to Mathematical Economics**, Third Edition, MacGraw-Hill.
- b. Edward T. Dowling, **Theory and Problems of Mathematic For Economicst**, Schaum's Outline, MacGraw Hill.

- c. Alpha C. Chiang, **Fundamental Method Mathematical Economics**, Singapore: Mac Graw Hill.
- d. Taro Yamane, **Mathematics for Economist: an Elementary Survey**, Prentice Hall (TY).
- e. Paul H. Daus dan William M. Whyburn, **Introduction to Mathematical Analysis, With Application to Problems of Economics**, Addison-Wesley Publishing Company Inc.
- f. J. Supranto, **Pengantar Matriks**, Lembaga Penerbit FEUI.
- g. Sofyan Assauri, **Matematika Ekonomi**, Jakarta: Pustaka Salemba.
- h. Legowo, **Dasar-dasar Kalkulus: Penerapannya dalam Ekonomi**, Lembaga Penerbit, FEUI.
- i. Suprpto Kartotaruno, **Kalkulus dan Aplikasinya dalam Bidang Ekonomi**.
- j. Ernest F. Haeussler, Jr and Richard S. Paul, **Introductory Mathematical Analysis for Business, Economics, and the Life and Social Sciences**. Tenth Edition.
- k. Seymour Lipschutz, **Theory and Problems of Linear-Algebra**, ST (metric) edition. Schaum's Outline, MacGraw Hill.

15. STATISTIKA EKONOMI I (2 SKS)

Yang dicakup dalam matakuliah ini, meliputi gambaran tentang metode pengumpulan data, penyusunan data, analisa serta interpretasi data, serta data analisisnya dalam nilai-nilai sentral, regresi, deret berkala, angka indeks serta probabilitas.

Tujuan matakuliah ini adalah agar mahasiswa dapat mengerti memahami dan menjelaskan metode pengumpulan data, penyusunan data serta analisa data, di samping itu agar dapat menyajikan data dalam bentuk tabel, grafik dan *chart* serta dapat menganalisisnya.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. George W. Snedecor, **Statistic Method**, IMC Press, Incorporated, 388 Quezon City, Phillippines.
- b. Ronald L. Walpole, **Introduction to Statistics**, MacMila Comp., Inc., New York.

- c. Dominick Salvatore, **Statistics and Econometrics**, Second Edition, MacGraw-Hill.
- d. H. Wonnacott – P. Wonnacott, **Statistics**, John Wiley and Son.
- e. Yamane, Taro, **Statistic an Introduction to Analysis**, Harper-Row Co., Third Edition.
- f. Murray Spiegel, **Statistics Theory and Problems**, Schaum Outline Series.
- g. Samsubar Saleh, **Statistik Induktif**, Liberty, Edisi II.
- h. Bambang K., **Statistik untuk Ekonomi dan Bisnis**, BPFE, Yogyakarta.

16. STATISTIKA EKONOMI II (2 SKS)

Membahas berbagai macam konsep (teori) maupun metode statistik, yang selanjutnya dapat digunakan untuk melakukan interpretasi terhadap berbagai macam data penelitian dan sekaligus pula mengetahui alat-alat analisa apa saja yang dibutuhkan sesuai dengan masalah yang dihadapi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. George W. Snedecor, **Statistic Method**, IMC Press, Incorporated, 388 Quezon City, Phillippines.
- b. Ronald L., Walpole, **Introduction to Statistics**, MacMila Comp., Inc., New York.
- c. H. Wonnacott – P. Wonnacott, **Statistics**, John Wiley and Son.
- d. Yamane, Taro, **Statistic an Introduction to Analysis**, Harper-Row Co., Third Edition.
- e. Murray Spiegel, **Statistics Theory and Problems**, Schaum Outline Series.

17. BAHASA INGGRIS (3 SKS)

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diharuskan membaca dan membahas karya ilmu ekonomi yang ditulis dalam bahasa Inggris, serta menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan bacaan tersebut secara lisan maupun tulisan. Pembahasan tata bahasa dimaksudkan untuk memperoleh pengertian yang diungkapkan melalui struktur bahasa tertentu.

Mahasiswa juga diajarkan cara membuat ringkasan dan mendiskusikan secara lisan. Penekanan juga diberikan pada cara penggunaan struktur bahasa Inggris yang lazim dipakai dalam tulisan ilmiah dalam bahasa Inggris.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Dowling dan Mc Douglas, **Business Concept For English Practice**.
- b. Oleh Marcella Frank, **Modern English** Volume I & II.
- c. Oleh Brenda Maurice & Chril Parson, **English For Business Studies**.
- d. Writing Academic English.

18. BANK & LEMBAGA KEUANGAN BUKAN BANK (2 SKS)

Pembahasan mata kuliah ini terutama memberikan pengetahuan dasar tentang aktivitas perekonomian yang menggunakan uang. Berbagai bentuk lembaga keuangan, baik bank dan bukan bank akan dibahas sehingga para siswa memahami arti keberadaan institusi keuangan tersebut. Kedudukan bank sentral sebagai otoritas moneter akan pula dibahas, terutama dalam kaitannya dengan bekerjanya sistem moneter dengan berbagai aspek kelembagaan yang terlibat di dalamnya. Sistem lembaga keuangan internasional akan pula dibahas sebagai konsekuensi suatu perekonomian terbuka. Pembahasan disesuaikan dengan tatanan ekonomi Indonesia.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. P. A. Meyer, **Money, Financial, Institution, and the Economy**, Homewood, Ill.
- b. Thomas Suyatno CS., **Kelembagaan Perbankan**, PT. Gramedia Pustaka Utama.
- c. Muchdarsyah Sinungan, **Strategi Manajemen Bank Menghadapi Tahun 2000**, PT. Rineka Cipta.

19. EKONOMI INTERNASIONAL (3 SKS)

Mata kuliah ini memperkenalkan konsep dasar mengenai berbagai teori ekonomi internasional, perkembangan teori, kebijakan-kebijakan serta hubungan hubungan antar negara.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Appleyard, **International Economics**, Mc Graw Hill
- b. Krugman, **International Econmics: Theory and Policy**, 6th Edition, Addison Wesley.
- c. Kindleberger, Charles P. and Lindert Peter. H, **International Economics**, Sixth Edition, Richard D Irwin, Inc.
- d. Caves, Richard E & Janes, Ronald W, **World Trade and Paymens**, An Introductions, Little Brown and Company, Boston, Toronto, USA.
- e. Giancarlo Gandolfo, **International Economics I**, The pure theory of international trade, Springer-Verlag,
- f. Salvatore, Dominicks, **Ekonomi Internasional**, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- g. Paul R. Krugman dan Maurice Obstfeld, **Ekonomi Internasional, Teori dan Kebijakan**, PT RajaGrafindo Persada, Jakarta.
- h. Mordechai E. Kreinin, **International Economics: A Policy Approach**, Ninth Edition. Thomson Learning: South-Western.

20. PENGANTAR EKONOMI PEMBANGUNAN (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengertian dalam menghayati masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang pembahasan mencakup: definisi, pengertian dan teori pembangunan, sejarah, proses dan strategi pembangunan, peranan kebijakan fiskal, moneter dan perdagangan luar negeri dalam pembangunan ekonomi, serta kaitan antara pembangunan di negara berkembang dengan perkembangan ekonomi di negara maju.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Yotopoulos, P.A. dan J.B. Nugent, **Economics Development: Empirical Investigation**, Harper & Row, Publisher, 1976.
- b. Todaro, Michael P., **Development Economic in the Third World**, 8th Edition, Addison Wesley.
- c. Sumitro Djojohadikusumo, **Dasar Teori Ekonomi Pertumbuhan dan Ekonomi Pembangunan**. LP3ES.

- d. Sadono Sukirno, **Ekonomi Pembangunan: Proses dan Kebijakan**. UI-Press.

21. METODOLOGI PENELITIAN (3 SKS)

Kuliah ini membahas pengertian penelitian dan segala sesuatu sejak mempersiapkan penelitian sampai dengan penulisan hasil. Penyajian materi dengan cara kuliah biasa maupun dengan diskusi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Babbie, Earl, **The Practice of Social Research**, Wadsworth Publishing Company, California.
- b. Barenson, Conred and Raymond R. Calton, **Research and Report Writing for Business and Economics**, Rendom House, New York.
- c. Chaudari, Haidar Ali, **Preparing Research**, A/D/C, Singapore.
- d. Mubyarto dan Suratno, **Metodologi Penelitian Ekonomi**, Yayasan Agroekonomika, Yogyakarta.

22. PEREKONOMIAN INDONESIA (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memperkenalkan mahasiswa perekonomian Indonesia masa lalu, masa kini dan prospek masa depan. Pembahasan dimulai dengan sistem ekonomi Indonesia *das sein* dan *das sollen*. Dilanjutkan dengan perkembangan ekonomi Indonesia sejak merdeka hingga sekarang. Kemudian pembahasan dilanjutkan dengan masalah ekonomi Indonesia kontemporer seperti APBN, inflasi, pengangguran, kebijakan moneter, neraca pembayaran, dan distribusi pendapatan nasional dan regional.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Repelita I s.d. VI RAPBN Nota Keuangan Negara Lampiran Pidato Presiden RI, 16 Agustus.
- b. Dumairy, **Perekonomian Indonesia**, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- c. Basri Faisal, **Perekonomian Indonesia Menjelang Abad 21**, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- d. Hal Hill, **Ekonomi Indonesia**, Edisi Kedua. Raja Grafindo Persada.

- e. Sumitro Djojohadikusumo, **Dasar Teori Ekonomi Pertumbuhan dan Ekonomi Pembangunan**. LP3ES.
- f. Bachtiar Hasan Miraza, **Perjalanan Moneter dan Perbankan: Perkembangan Moneter Indonesia 2000-2005**. USU-Press.
- g. Jhon Tafbu Ritonga, **Krisis Moneter dan Reformasi Pembangunan Ekonomi Indonesia**. USU-Press.

23. EKONOMI KOPERASI (3 SKS)

Pembahasan mencakup antara lain; kerja sama, tolong menolong, wirausaha koperasi, demokrasi, sukarela dan ingin makmur. Koperasi merupakan cabang ilmu ekonomi, oleh karena itu prinsip ekonomi juga menjadi prinsip dasar bekerjanya koperasi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Harsoyono, Subyanto, Cs, **Koperasi Sebuah Pengantar**, Departemen Perdagangan Koperasi, cetakan VI.
- b. Harsoyono, Subyanto, **Ekonomi Koperasi I**, Modul I-IX, Universitas Terbuka.
- c. Bakken Henry And Mehin A. Schaars, **Economic of Cooperative Marketing**.

24. MATEMATIKA EKONOMI LANJUTAN (3 SKS)

Matematika Ekonomi Lanjutan mencakup pengetahuan dasar tentang diferensial, integral, matriks serta penerapannya dalam ilmu ekonomi. Tujuan utama kuliah adalah memberikan pengetahuan tentang pemecahan masalah ekonomi dengan alat analisa kalkulus dan aljabar linier.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Chiang C., Alpha, **Fundamental Methods of Mathematical Economic**, Cetakan Ketiga, McGraw-Hill.
- b. Weber E., Jean, **Mathematical Analysis: Business and Economic Applications**, Cetakan Keempat, Harper.
- c. Silberberg E., **The Structure of Economics: A Mathematical Analysis**, Cetakan Pertama, McGraw-Hill.
- d. Yamane, Taro, **Mathematical for Economists: An Elementary Survey**, Cetakan Kedua, Prentice-Hall.

- e. Budiono Sri Handoko & Prof. Johanes, **Matematika untuk Ekonomi**, Cetakan Keempat, LP3ES.
- f. Edward T. Dowling, **Matematika Ekonomi**.
- g. J. Supranto, **Pengantar Matrik**, Lembaga Penerbit FEUI.
- h. Bradley and Paul Patton, **Essential Mathematics for Economics and Business**, Second Edition, John Wiley & Sons, Ltd.

25. EKONOMI SUMBER DAYA MANUSIA (3 SKS)

Dalam mata kuliah ini dibahas peranan manusia/ penduduk sebagai faktor produksi, sebagai tenaga kerja dalam proses pembangunan. Topik yang dibahas meliputi: jumlah dan struktur tenaga kerja menurut sektor; jenis dan status pekerjaan; proyeksi penduduk dan angkatan kerja. Pasar tenaga kerja; struktur permintaan dan penawaran tenaga kerja; perencanaan tenaga kerja; perundangan dan kelembagaan tenaga kerja. Faktor-faktor yang mempengaruhi dan konsekuensi dari struktur dan produktivitas tenaga kerja. Pembahasan dilakukan dari segi mikro maupun makro, dalam sifat statis maupun dinamis.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Simanjuntak, Payaman, J. **Pengantar Ekonomi Sumber Daya Manusia**. Jakarta: Lembaga Penerbit FEUI.
- b. Ananta, Aris (ed.). **Ekonomi Sumber Daya Manusia**. Jakarta: Lembaga Demografi FEUI dan Pusat Antar Universitas – Bidang Ekonomi UI.
- c. Wykstra, Ronald A. **Education and The Economics of Human Capital**. New York: The Free Press.
- d. Rees, Albert. **The economics of Work and Pay**. New York: Harper and Row Publishers.
- e. Levitan, S.A. al. **Human Resources and Labor Market**. New York: Harper and Row Publishers.
- f. Becker, Gary S. **Human Capital**: New York: national Bureau of Economics Research.
- g. Mabry, Bavers D. **Economics of man power and The Labor**. New York: Intext Educational Publicers.
- h. Richter, Lothar. **What is Manpower Planning All About, A Review of Definition**. Geneva: I L O.

26. EKONOMI SUMBER DAYA ALAM (3 SKS)

Ekonomi sumber daya alam dan Lingkungan membicarakan tentang peranan sumber daya alam dan lingkungan di dalam pembangunan ekonomi. Pengelolaan sumber daya alam haruslah bertanggung jawab agar supaya pembangunan ekonomi berkesinambungan demi kesejahteraan manusia dan sekaligus melestarikan sumber daya alam. Juga dibahas hal-hal yang berkaitan dengan Analisis Dampak Lingkungan di Indonesia.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Charles, W. Howe, **Natural Resource Economics: Issues and Policy**, John Wiley & Sons, N.Y.
- b. Barry C. Field and Martha K. Field, **Environmental Economics: An Introduction**, Third Edition. McGraw-Hill Irwin.
- c. James M. Griffin dan Henry B. Steele, **Energy Economics and Policy**. Academic Press, N.Y.
- d. Sukonto Reksodiprodjo, **Ekonomi Energi**, BPFE, Yogyakarta.
- e. Walt. K.E.F. **Understanding The Environment**. Boston: Allyn & Bacon, Inc.
- f. Enger, E.D. et.al. **The Studi of Interrelationships Environmental Science**. Iowa: Wm. C. Brown Company Publishers.
- g. Soerjani, M. **Pengembangan Ilmu Lingkungan Dalam Upaya Menunjang Pembangunan Berlanjut**. Jakarta: FMIPA-UI.
- h. Barry C. Field, **Natural Resource Economics: An Introduction**. McGraw-Hill International.

27. PERENCANAAN PEMBANGUNAN (3 SKS)

Berbagai aspek perencanaan ekonomi diperkenalkan dalam mata kuliah ini. Pembahasan meliputi: pengertian, ruang lingkup, fungsi dan tujuan, jenis dan metode perencanaan. Di samping itu akan dibahas pula pengenalan beberapa model perencanaan ekonomi dan aspek kelembagaannya.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Tinberger, J., **Development Planning**, Terjemahan oleh A. Hafid, Jakarta: UI Press.

- b. Todaro, M., **Development Planning, Models and Methods**, London: Oxford Univ. Press.
- c. Griffin, K.B. dan J.L. Enos, **Planning Development**, Adisson Wesley Pub. Company.

28. SISTEM EKONOMI (2 SKS)

Matakuliah ini bertujuan memperdalam pengetahuan mahasiswa mengenai berbagai masalah yang dihadapi negara berkembang, khususnya Indonesia, dalam upaya pembangunan ekonominya. Pembahasan diarahkan pada dimensi sektoral, regional, dan internasional, dalam lingkungan multidisiplin. Berbagai kebijakan yang relevan untuk menyelesaikan berbagai masalah pembangunan akan menjadi perhatian utama.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Paul R. Gregory and Robert C. Stuart, **Comparative Economic System**, Houghton Mifflin Company, Boston, USA.
- b. Wiliam Ebenstein and Edwin Fogelman, **Isme-Isme Dewasa ini**, edisi 9 (terjemahan), Erlangga, Jakarta.
- c. Gregory Grossman, **Economic System**, (2nd), Prentice hall, New Delhi.

29. PENGANTAR EKONOMI MONETER (3 SKS)

Mata kuliah yang merupakan suatu pengantar pengetahuan ilmu ekonomi moneter, bertujuan memperkenalkan dan memberi pengetahuan dasar tentang perilaku satuan-satuan ekonomi yang bergerak dalam sektor moneter; penabung, investor, bank sentral, bank komersial dll., serta mekanisme hubungan di antara satuan-satuan tersebut, perubahan-perubahan variabel yang mempengaruhi dan dipengaruhi oleh perilaku satuan ekonomi tersebut dalam kaitannya dengan perekonomian secara keseluruhan. Di samping itu juga diberikan pengetahuan dasar tentang pasar modal, yaitu mengenai pemahaman terhadap peranan dan fungsinya seperti lembaga dan instansi terkait, para pelaku pasar modal instrumen pasar modal.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Lockett, G. Dudley, **Money and Banking**, 3rd ed., Mcgraw Hill Kogakusha Ltd., Tokyo.
- b. Chandler, L.V. and Goldfeld, S.M., **The Economic of Money and Banking**, 8th ed., Harper & Row Publisher.
- c. Mayer, Duesenberry and Aliber, **Money, Banking and The Economic**, Norton & Co.
- d. Rose, **Money and Capital Market**, Eight edition, Mac Graw Hill, 2003.
- e. Mishkin, **The Economics of Money, Banking and Finacial Markets**, Seventh Edition, Pearson.
- a. Bachtiar Hasan Miraza, **Perjalanan Moneter dan Perbankan: Perkembangan Moneter Indonesia 2000-2005**. USU-Press.
- b. Jhon Tafbu Ritonga, **Krisis Moneter dan Reformasi Pembangunan Ekonomi Indonesia**. USU-Press.

30. EKONOMI PEMBANGUNAN (2 SKS)

Mata kuliah ini merupakan kelanjutan mata kuliah pengantar ekonomi pembangunan. Pembahasan bersifat analisis empiris dan meliputi: perbedaan dan pengertian antara pertumbuhan dan pembangunan ekonomi, proses pembangunan ekonomi di negara maju dan berkembang, berbagai teori dan model pertumbuhan, distribusi pendapatan dan pengangguran, kaitan antara perdagangan internasional dan pembangunan internasional dan pembangunan. Dimensi spesial dalam pembangunan mulai diperkenalkan dalam mata kuliah ini.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Yotopoulos, P.A. dan J.B. Nugent, **Economics Development: Empirical Investigation**, Harper & Row, Publisher, 1976.
- b. Todaro, Michael P., **Development Economic in the Third World**, 8th Edition, Addison Wesley.
- c. Richard Vietor, **Globalization and Growth: Case Studies in National Economic Strategies**. Thomson South-Western.

31. PENGANTAR EKONOMETRIKA (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas landasan teori dan penerapan metode ekonometrika untuk penelitian ekonomi. Titik berat pembahasan terutama pada konsep-konsep dasar tahapan yang benar sesuai metodologi ekonometrik dan asumsi klasik.

Tujuan utama kuliah adalah memberikan dasar logika berpikir kepada mahasiswa untuk dapat memperkirakan keterkaitan perilaku ekonomi dengan bukti-bukti. Kuantitatif dan benar sesuai dengan tahapan ekonometrika.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Gujarati, **Basic Econometrics**, Mc.Graw Hill USA, 2003.
- b. Dominick Salvatore, **Statistics and Econometrics**, Second Edition, MacGraw-Hill.
- c. Damodar Gujarati, **Basic Econometrics**, McGraw-Hill Kogakusha Tokyo, Internasional Student Edition.
- d. A. Koutsoyiannis, **Theory of Econometric**, 2nd edition, McMillan Publisher Ltd., London.
- e. GMK Madnani, **Econometric Principles and Application**, 2nd edition, Expord and List.
- f. Robert S. Dyudiah and Daniel L. Rubinfeld, **Econometric Work and Economics Forecast**, McGraw-Hill Book Company, NY.
- g. Michael and Intrilligator, **Economics Models, Techniqes and Application**, Prentice-Hall Inc., New Jersey.
- h. J. Supranto, **Ekonometrik**, Jilid 1 dan 2.
- i. Eviews 5, **User'sistem Guide**. Quantitative Micro Software.
- j. Eviews 5, **Command and Programming Reference**. Quantitative Micro Software.

32. MASALAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN (3 SKS)

Membandingkan dua bentuk sistem perekonomian yang ekstrim yaitu kapitalisme dengan sosialisme. Pembahasan meliputi sifat-sifat dan lembaga-lembaga ekonominya, baik dari aspek kebaikan maupun kelemahan yang didasarkan pada *performance criteria*. Dalam sistem ekonomi ini juga diajarkan identifikasi ciri-ciri khusus

beberapa bentuk sistem perekonomian dewasa ini seperti sistem kapitalisme Amerika Serikat, Jepang, dan negara-negara macam Asia, sistem sosialisme USSR, Hungaria, Jerman Timur, RRC, dan Yugoslavia, serta negara-negara *Welfare State* Eropa Barat seperti Denmark, Swedia, dan Norwegia. Kemudian diajarkan analisis ekonomi sistem pasar, sistem perencanaan dan beberapa bentuk sistem campur tangan pemerintah.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Garis-garis Besar Haluan Negara.
- f. Pidato Kenegaraan Presiden RI di depan sidang DPR, 16 Agustus (berbagai tahun).
- b. Departemen Keuangan RI. Nota Keuangan dan RAPBN (berbagai tahun).
- c. Undang-Undang Republik Indonesia No. 22 Tahun 1999 Tentang Otonomi Daerah.
- d. Undang-Undang Republik Indonesia No. 25 Tahun 1999 Tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah.
- e. Undang-Undang Republik Indonesia No. 25 Tahun 2000 Tentang Program Pembangunan Nasional (Propenas).
- f. Anwar, Arsyad M., Thee Kian Wie dan Iwan J. Azis (eds). 1999, **Pemikiran, Pelaksanaan, dan Perintisan Pembangunan Ekonomi**. ISEI dan PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.
- i. Basri, Faisal, 2002, **Perekonomian Indonesia; Tantangan dan Harapan Bagi Kebangkitan Indonesia**, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- g. Booth, Anne dan McCawley, Peter (Eds), 1985, **Ekonomi Orde Baru**, LP3ES, Jakarta.
- h. Ikhsan, Mohammad, Manning Chris, dan Sesastro, Hadi (Eds), 2002, **Ekonomi Indonesia di Era Politik Baru**, Penerbit Buku Kompas, Jakarta.
- i. Riyadi dan Bratakusumah, Deddy Supriady, 2003, **Perencanaan Pembangunan Daerah; Strategi Menggali Potensi Dalam Mewujudkan Otonomi Daerah**, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

- j. Wahab, Solihin Abdul, 2001, **Analisis Kebijakan; dari Formulasi ke Implementasi Kebijakan Negara**, Edisi Kedua, PT. Bumi Aksara, Jakarta.
- k. Sularto, St, 2000, **Menggugat Masa Lalu, Menggagas Masa Depan Ekonomi Indonesia**, PT. Kompas Media Nusantara, Jakarta.
- l. Sanusi, Bachrawi, 2000, **Pengantar Perencanaan Pembangunan**, LPFE-UI, Jakarta.
- m. Sjahrir, 1987, **Kebijakan Negara; Konsistensi dan Implementasi**, LP3ES, Jakarta.

33. EKONOMI PUBLIK (3 SKS)

Mata kuliah ini mencakup uraian fungsi Pemerintah dalam perekonomian yang tercermin dalam kebijaksanaan anggaran belanja serta kegagalan bekerjanya mekanisme pasar.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Ulbrich, Holley, **Public Finance in Theory and Practice**, Thomson Learning, 2002.
- b. Hyman, David N., **Public Finance: A Contemporary Application of Theory**, Thomson Learning, 2004.
- c. Hyman, David N., **Public Finance: A Contemporary Application of Theory and Policy**, Thomson Learning, 2001.
- d. Boadway, R.W. and Wildasin, D.E., **Public Sector Economic**, Little, Brown and Co., Boston.
- e. Rosen Harvey, S., **Public Finance**, Richard Irwin, Illinois.
- f. Hialistones, T.J., **Viewpoints on Supply Side Economic**, Prentice- Hall, Virginia.
- g. Due. John F. and frierdlacnder. A., **Government Finance**, McGraw- Hill Inc.
- h. Poole, K.E., **Public Finance and Economic Welfare**, John Wiley & Sons.
- i. Musgrave, Richard A. and Musgrave, Peggy B., **Public Finance in Theory and Practice**, New York McGraw-Hill.
- j. Mangkoesoebroto, Guritno, Dr., Mec., **Ekonomi Publik Bag. I: Suatu Analisis Teoritis**, PAU Studi Ekonomi UGM.

34. EKONOMI MONETER (3 SKS)

Mata kuliah ini merupakan pendalaman dari teori Moneter I, akan membahas teori-teori yang mendasari beberapa topik-topik dalam teori ekonomi moneter. Topik-topik yang akan dicakup dalam kuliah ini antara lain ialah teori permintaan uang, teori inflasi, teori penentuan tingkat bunga, transmisi uang dalam perekonomian, tujuan-tujuan kebijaksanaan moneter, dan aspek moneter sektor luar negeri. Bilamana relevan, maka penggunaan teori-teori di atas akan dibahas dalam konteks perekonomian Indonesia. Selain itu mata kuliah ini akan membahas lebih mendalam tentang pasar modal, seperti mekanisme operasinya yang meliputi: prosedur dan persyaratan emisi, jenis pasar modal, pedoman investasi, jenis dan sumber informasi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Rose, **Money and Capital Market**, Eight edition, Mac Graw Hill, 2003.
- b. Bachtiar Hasan Miraza, **Perjalanan Moneter dan Perbankan: Perkembangan Moneter Indonesia 2000-2005**. USU-Press.
- c. Jhon Tafbu Ritonga, **Krisis Moneter dan Reformasi Pembangunan Ekonomi Indonesia**. USU-Press.
- d. Maureen Burton and Ray Lombra, **The Financial System and The Economy: Principles of Money and Banking**. Thomson: South-Western.
- e. Laidler, David E.W., **The Demand for Money**, Harper and Row Publishers.
- f. Havrilesky and Boorman, **Money Supply, Money Demand and Macroeconomic Moels**, Harlan Davidson Publishers.
- g. Visser, H., **The Quantity of Money**, Martin Roberuson.
- h. Goodhart, C.A.E., **Money Information and Uncertainty**, Hames and Noble.
- i. McKinnon, Money, **The Price Level and Interest Rates**, Prentice-Hall.
- j. Ivan Johnsons W. Roberts, **Money and Banking**.

35. ADMINISTRASI PEMBANGUNAN (2 SKS)

Perkuliahan dititikberatkan kepada organisasi pemerintahan dalam rangka pelaksanaan tugas administrasi negara dalam upaya peningkatan dan percepatan pembangunan guna mencapai tingkat kesejahteraan masyarakat.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Bintoro, **Administrasi Pembangunan.**
- b. Soehardi, **Kebijaksanaan Fiskal dan Pembangunan.**

36. TEORI EKONOMI MIKRO LANJUTAN (3 SKS)

Mata kuliah ini akan membahas baik teori ekonomi mikro maupun teori ekonomi makro. Pokok pembahasan teori mikro, yang merupakan kelanjutan pengantar ekonomi mikro, terutama berkisar mengenai teori permintaan dan penawaran, teori perilaku konsumen, perilaku produsen, struktur pasar dan pasar *input*. Sedangkan pokok pembahasan teori makro akan meliputi analisis keseimbangan dan penentuan *output* nasional dengan menggunakan kerangka IS-LM, teori konsumsi, investasi, tentang permintaan penawaran uang, teori permintaan dan penawaran *aggregate*, inflasi, *output*, dan kesempatan kerja, dan tentang pertumbuhan.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Nicholson, Walter, **Intermediate Microeconomics and Its Application**, Ninth Edition, Thompson South-Western USA, 2004.
- b. Jehle. **Advanced Microeconomic Theory**, Second Edition, Prentice Hal.
- c. Varian, H. R., **Microeconomics Analysis**, 2nd ed., W.W. Norton and Company, New York-London.
- d. Hal R. Varian, **Intermediate Microeconomics: A Modern Approach**. WW. Norton & Comapany New York.
- e. Andrew Schotter, **Microeconomics: A Modern Approach**, Third Edition. Prentice Hall.

37. EKONOMETRIKA (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas landasan teori dan penerapan metode ekonometrika untuk penelitian ekonomi. Titik berat pembahasan terutama pada konsep-konsep dasar tahapan yang benar sesuai metodologi ekonometrik dan asumsi klasik. Contoh tahapan ekonometrik diberikan dengan menggunakan data empiris.

Tujuan utama kuliah adalah memberikan dasar logika berpikir kepada mahasiswa untuk dapat memperkirakan keterkaitan perilaku ekonomi dengan bukti-bukti kuantitatif dan benar sesuai dengan tahapan ekonometrika.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Damodar Gujarati, **Basic Econometrics**, McGraw-Hill Kogakusha Tokyo, Internasional Student Edition.
- b. Koutsoyiannis, **Theory of Econometric**, 2nd edition, McMillan Publisher Ltd., London.
- c. GMK Madnani, **Econometric Principles and Application**, 2nd edition, Expord and List.
- d. Robert S. Dyudiah and Daniel L. Rubinfeld, **Econometric Work and Economics Forecast**, McGraw-Hill Book Company, NY.
- e. Michael and Intrilligator, **Economics Models, Technigues and Application**, Prentice-Hall Inc., New Jersey.
- f. J. Supranto, **Ekonometrik**, Jilid 1 dan 2.
- g. Schmidt, **Econometric with data CD**, Mc Graw Hill.
- h. Francis S. Diebold, **Elements of Forcesting with Economic Applications**, Third Edition, Thomson South-Western.

38. EKONOMI REGIONAL (3 SKS)

Di dalamnya memuat orientasi pengembangan daerah dalam arti yang luas dan ekonomi regional mencakup teori tentang masalah ekonomi kewilayahan, yang esensinya dalam pembangunan. Teori lokasi, kerangka dasar konsep regional pertumbuhan regional dan model regional. Strategi pengembangan regional. Analisis *input-output*.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Sirojuzilam, **Beberapa Aspek Pembangunan Regional**. ISEI Cabang Bandung.
- b. Richardson, **Regional Economic**, terjemahan UI Press, Jakarta.
- c. Isard, Walter, **Methods of Regional Analysis An Intruduction to Regional Science**, MIT Press.
- d. Bendavid, Avrom, **Regional Economic Analysis For Practiffion**, Prager Publicher, New York.
- e. Paelinch and Nijkamp, **Operational Theory and Method in Regional Science**, Saxon House.
- f. Oppenheim, Norbert., **Applied Models in Urban and Regional Analysis**, Printice-Hall Inc., Englewood Cliffs, New Jersey.
- g. Jensen. R., **Regional Economic Planning**, Croom Helm, London.
- h. Fujita, **Economic of Agglomeration**, Chambridge.
- i. Robinson Tarigan, **Ekonomi Regional: Teori dan Aplikasi**. Bumi Pusaka.

39. SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI (2 SKS)

Mata kuliah ini menerangkan proses evolusi dari berbagai pemikiran di bidang disiplin ekonomi, terutama mengenai sifat, potensi, dan keterbatasan dari sebuah sistem perekonomian. Diharapkan dengan mata kuliah ini dapat dipahami: (1) bahwa pemikiran ekonomi yang kita temui dewasa ini merupakan hasil usaha dari berbagai pemikiran masa lalu, (2) di dalam konteks sejarah pemikiran perkembangan tersebut mahasiswa tidak apriori bahwa pemikiran baru (modern) dinilai lebih unggul dari pemikiran lama, (3) perkembangan nyata kehidupan perekonomian di masa datang memerlukan dibentuknya pemikiran-pemikiran baru yang lebih sesuai dengan situasi waktu, (4) tidak semua pemikiran ekonomi mempunyai pengaruh penting terhadap jalannya perekonomian.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Deliarnov, **Sejarah Pemikiran Ekonomi**, Rajawali Press, Jakarta.

- b. Sukirno, Sadono, **Ekonomi Pembangunan Konsep dan Kebijakan**, UI Press, Jakarta.
- c. ML. Jhingan, **Ekonomi Pembangunan dan Perencanaan** Rajawali Press. Jakarta.

40. KEBANKSENTRALAN (2 SKS)

Mata kuliah ini menekankan kepada fungsi dan tugas bank sentral selaku otoritas pengambil kebijakan moneter di Indonesia. Dalam mata kuliah ini akan dibahas topik-topik mengenai tugas dan fungsi bank sentral, pengambilan kebijakan moneter, *inflation targeting*, arsitektur perbankan Indonesia, bank sentral di negara-negara lain, dan *Banks for International Settlements* (BIS).

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Mishkin, **The Economics of Money, Banking and Financial Markets**, Seventh Edition, Pearson.
- b. Warjiyo, Perry, **Bank Indonesia Bank Sentral Republik Indonesia**.

41. EVALUASI PROYEK (3 SKS)

Mata kuliah ini menekankan pada analisis sosial ekonomi untuk perhitungan *cost benefit*, yang juga memberikan pada masalah eksternalitas. Penerapannya akan dibahas pada bidang pertanian, perhubungan dan industri.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Chan S. Park, **Contemporary Engineering Economics**, Third Edition. Pearson Education International.S'pore.
- b. Kadariah, **Evaluasi Proyek**, LPFE, UI, Jakarta.
- c. Mode, Fres R., **Macro Economic Theory and Policy**, New york Harenov Broce Javanovich, inc.
- d. Mulyadi, P., **Evaluasi Proyek**, Liberty, Yogytakarta.
- e. Gittinger, J.P., **Analysis of Agricultural Projects**, London.
- f. Djamin, Zulkarnain, **Perencanaan & Analisa Proyek**, Lembaga Penerbit FE-UI, Jakarta.

42. TEORI EKONOMI MAKRO LANJUTAN (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas tentang pendalaman teori ekonomi mikro dalam konteks perekonomian Indonesia.

Topik yang dibahas mencakup: Teori pembentukan pendapatan nasional, yaitu penawaran dan permintaan agregatif di pasar barang, teori kesempatan kerja, teori inflasi, dan teori keseimbangan umum.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Dulio, **Schaum's Outline of Macroeconomics**, Mc Graw Hill.
- b. Froyen, **Macroeconomics: Theory & Policies**, Seventh Edition, Prentice Hall.
- c. Dornbush, **Macroeconomics**, 9th Edition, Mc Graw Hill.
- d. Parkin, **Macroeconomics**, Seventh Edition. Pearson & Eddison Wesley.

43. EKONOMI PEMBANGUNAN LANJUTAN (3 SKS)

Ekonomi Pembangunan Lanjutan menekankan kepada pemahaman dan analisis mahasiswa terhadap penerapan model-model pembangunan dalam pengambilan kebijakan pemerintah. Model-model pembangunan yang akan dikuasai oleh mahasiswa adalah model pertumbuhan ekonomi Solow, Kuznets, Mankiw, Barro, dan Lucas.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Yotopoulos, P.A. dan J.B. Nugent, **Economics Development: Empirical Investigation**, Harper & Row, Publisher, 1976.
- b. Todaro, Michael P, **Development Economic in the Third World**, 8th Edition, Addison Wesley
- c. Richard Vietor, **Globalization and Growth: Case Studies in National Economic Strategies**. Thomson South-Western.
- d. Robert C. **Guell, Issues in Economics Today**. McGraw-Hill.

44. EKONOMI INDUSTRI (3 SKS)

Ekonomi Industri adalah salah satu penerapan ekonomi mikro. Dalam mata kuliah ini dibahas permasalahan struktur, perilaku dan kinerja industri, pengaruh struktur pada penerapan harga dan kesejahteraan masyarakat, dan usaha-usaha yang mempengaruhi kinerja industri oleh pemerintah. Tujuan kuliah adalah memberikan pemahaman kepada mahasiswa cara-cara mengidentifikasi

bentuk-bentuk pasar, menganalisa pengaruh pasar yang bisa dikategorikan sempurna dan tidak sempurna, serta memberikan alternatif pemikiran bagi solusi atas ketidaksempurnaan pasar, sesuai dengan tujuan yang dikehendaki.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. K.W. Clarkson & R.L. Miller, **Industrial Organization**, McGraw-Hill.
- b. G. Stigler, **The Organization of Industry**, The University of Chicago Press.
- c. F.M. Scherer, **Industrial Pricing**, Theory and Evidence, Rand Mc Nally & co.

45. PERDAGANGAN INTERNASIONAL (3 SKS)

Mata kuliah ini menekankan tentang kebijakan dan proses perdagangan internasional. Topik-topik yang akan dibahas adalah teori perdagangan internasional, alasan melakukan perdagangan, teknik perdagangan, sistem pembayaran internasional, *letter of credit*, pajak ekspor dan impor, dan dampak perdagangan terhadap pertumbuhan ekonomi.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Theodore H. Cohn, **Global Political Economy: Theory and Practice**, Second Edition. Longman.

46. ANALISIS KEPENDUDUKAN (3 SKS)

Dalam mata kuliah ini diberikan pendalaman pengetahuan dasar dan data kependudukan yang meliputi: jumlah, struktur dan penyebaran geografis, *urban-rural* serta proyeksi penduduk. Sumber dan evaluasi data kependudukan. Diberikan berbagai ukuran (angka/tingkat dan rasio) untuk analisis kondisi kependudukan. Diberikan konsep dan definisi peubah demografi utama, yaitu fertilitas, mortalitas dan migrasi, serta faktor-faktor yang mempengaruhi. Diberikan berbagai cara pengukuran peubah demografi untuk menganalisis tren dinamika kependudukan. Dipelajari teknik dan konsep penyusunan tabel kematian (*Life Table*) serta proyeksi penduduk. Dipelajari beberapa konsep dan pengukuran aspek-aspek yang berhubungan dengan dinamika kependudukan

seperti: kebijaksanaan kependudukan (keluarga berencana, transmigrasi), kesehatan, pendidikan mobilitas dan urbanisasi. Metode pengukuran dalam mata kuliah ini ditekankan pada metode pengukuran langsung, yaitu cara pengukuran yang mengasumsikan tersedianya data kependudukan yang dibutuhkan.

Daftar Bacaan Wajib:

1. Shryock, Henry S. dan Jacob S. Siegel. **The Methods and Materials of Demography**. Volume 1 dan volume 2. New York: Academic Press.
2. United Nations. **The Determinant and Consequences of Population Trends**. Volume 1 dan 2. New York: U N.
3. Hugo, Graeme J. et. al. **The Demographic Dimension In Indonesian Development**. Singapore: Oxford University Press.
4. Lembaga Demografi FEUI. **Dasar-dasar Demografi**: Jakarta: LD-FEUI.
5. Nitisastro, Eidjoyo. **Population Trends In Indonesia**. New York: Cornell University Press.
6. Lee, Everet. **Teori Migrasi**, Pusat Penelitian Kependudukan UGM.
7. Tolley, George S. and Vinod Thomas. **An Overview of Urban Growth: Politics and Development**, Washington DC, World Bank.
8. Ananta, Aris. **Ruang Lingkup Teori Kependudukan**, Lembaga Demografi Universitas Indonesia.

47. EKONOMI PERTANIAN (3 SKS)

Mata kuliah ini mencakup peranan sektor pertanian dalam perekonomian, yang secara spesifik membahas permasalahan faktor produksi, permintaan dan penawaran hasil-hasil pertanian, koperasi serta kebijaksanaan pembangunan pertanian.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Mubyarto, **Pengantar Ekonomi Pertanian**, LP3ES, Jakarta.
- b. C.E. Bishop and W.D. Toussaint, **Introduction to Agricultural Economic Analysis**, Toppan company, Ltd., Tokyo.
- c. J.W. Goodwin, **Agricultural Economics**, A Prentice Hall Company, Reston, Virginia.

48. KEBIJAKAN FISKAL & MONETER (3 SKS)

Mata kuliah ini menekankan kepada pengambilan kebijakan fiskal dan moneter dalam mendukung kestabilan ekonomi. Topik yang akan dibahas dalam mata kuliah ini adalah definisi kebijakan fiskal dan kebijakan moneter, efektivitas kebijakan fiskal dan moneter, instrumen kebijakan fiskal dan instrumen kebijakan moneter.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Rose, **Money and Capital Market**, Eight edition, Mac Graw Hill, 2003.
- b. Mishkin, **The Economics of Money, Banking and Financial Markets**, Seventh Edition, Pearson.

49. EKONOMI PERKOTAAN (2 SKS)

Ekonomi perkotaan mencakup uraian tentang masalah-masalah perkotaan di negara-negara berkembang dan upaya pemanfaatan sumber daya dalam pengembangan kota.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Evan, Alan W., **Urban Economics** Basil Blackweel, New York.
- b. Richardson, Harry W., **Urban Economics**, The Dryden Press, Hinsdale, Illinois.
- c. Edel, Matthew and Jerome R., **Reading in Urban Economics**, Macmillan Publishing Co Ltd.
- d. Sullivan, **Urban Economics**, Mc Graw Hill
- e. Bahl, Roy. B, and Linn, Johannes. F, **Urban Public Finance in Developing Countries: A World Bank Book**, Oxford University Press, Washington DC, USA.
- f. Budihardjo, Eko, **Sejumlah Masalah Pemukiman Kota**, Penerbit Alumni, Bandung.
- g. Budihardjo, Eko dan Hardjohubojo, Sudanti, **Kota Berwawasan Lingkungan**, Penerbit Alumni, Bandung.
- h. Edel, Matthew and Jerome, Rothenberg (Eds), **Reading in Urban Economics**, Macmillan Publishing Co Ltd, New York.
- i. Friedman, John and Alonso, William, (Eds), **Regional Policy; Reading in Theory and Applications**, The Colonial Press Inc, USA.

- j. Hoff, Robert van de and Steinberg, Florian, **Innovative Approaches to Urban Management**, Ashgate Publishing Limited, England.
- k. Marbun, B.N, **Kota Indonesia Masa Depan: Masalah dan Prospek**, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- l. Reksohadiprodjo, Sukanto dan Karseno, A.R, **Ekonomi Perkotaan**, Edisi 3, BPFE, Yogyakarta.

50. TEORI LOKASI (2 SKS)

Fokus perkuliahan diarahkan kepada pemilihan, pertimbangan dan penentuan lokasi industri yang akan memberikan keuntungan yang maksimal dengan mempertimbangkan, biaya produksi, ongkos angkut, biaya tenaga kerja dan lain sebagainya.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. David M. Smith, *Industrial Location: An Economic Geographical Analysis*. John Wiley & Sons, Inc
- b. Sirojuzilam, 2005, **Beberapa Aspek Pembangunan Regional**. ISEI Cabang Bandung.
- c. Sirojuzilam, 2006, **Teori Lokasi**. USU-Press.

51. EKONOMI LINGKUNGAN (2 SKS)

Membicarakan tentang peranan lingkungan di dalam pembangunan ekonomi. Pengelolaan lingkungan haruslah bertanggung jawab agar supaya pembangunan ekonomi berkesinambungan demi kesejahteraan manusia dan sekaligus melestarikan sumber daya alam.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Charles, W. Howe, **Natural Resource Economics: Issues and Policy**, John Wiley & Sons, N.Y.
- b. Barry C. Field and Martha K. Field, **Environmental Economics: An Introduction**, Third Edition. McGraw-Hill Irwin.
- c. James M. Griffin dan Henry B. Steele, **Energy Economics and Policy**. Academic Press, N.Y.
- d. Sukonto Reksodiprodjo, **Ekonomi Energi**, BPFE, Yogyakarta.
- e. Walt. K.E.F. **Understanding The Environment**. Boston: Allyn & Bacon, Inc.

- f. Enger, E.D. *et al.* **The Studi of Interrelationships Environmental Science.** Iowa: Wm. C. Brown Company Publishers.
- g. Soerjani, M. **Pengembangan Ilmu Lingkungan Dalam Upaya Menunjang Pembangunan Berlanjut.** Jakarta: FMIPA-UI.

52. EKONOMI TRANSPORTASI (2 SKS)

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Locklin, D. Philip, **Economic of Transportation,** Irwin Series in Economic, Illinois.

53. TEORI PERENCANAAN (2 SKS)

Berbagai teori perencanaan menjadi fokus perkuliahan ini. Perbedaan di antara perencanaan dan non perencanaan serta bagaimana memulai perencanaan yaitu proses, implementasi, kebijakan sampai kepada pengawasan perencanaan itu sendiri.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Fuadi, **Reading in Planning Theory.**

54. EKONOMI PEMBANGUNAN ISLAM (2 SKS)

Mata kuliah ekonomi pembangunan islam merupakan satu mata kuliah yang mengetengahkan teori ekonomi pembangunan yang berlandaskan Tasawwur (*Worldview*) Islam bukan berdasarkan sains sosial Barat seperti dalam ekonomi pembangunan konvensional. Mata kuliah ini mempunyai perbedaan yang signifikan berbanding ekonomi pembangunan konvensional terutama hal-hal yang berkaitan dengan: acuan atau asas pembangunan, status manusia sebagai pelaku pembangunan, skala waktu pembangunan yang mencakup tiga alam, fardhu'ain sebagai kerangka pembangunan, perkaedahan pembangunan yang harus bernilai ibadah, sumber alam sebagai alat pembangunan dan mardhatillah sebagai tujuan pembangunan dan sebagainya. Eksistensi mata kuliah ini selaras dengan fenomena kebangkitan kembali dunia Islam sejak tahun 1970-an.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Muhammad Syukri Salleh. **Pembangunan Berteraskan Islam**, Kuala Lumpur: Utusan Publications and Distributors Sdn. Bhd.
- b. Muhammad Syukri Salleh, 2003. **Tujuh Prinsip Pembangunan Berteraskan Islam**, Kuala Lumpur: Projek Pengurusan Pembangunan Islam (IDMP) & Zebra Editions, Sdn. Bhd.
- c. Muhammad Syukri Salleh, **Konsep dan Pelaksanaan Pembangunan Berteraskan Islam**, Pulau Pinang: Univeristi Sains Malaysia.
- d. Harun Din, **Manusia dan Islam**, Bangi: Universiti Kebangsaan Malaysia.
- e. Aidit Ghazalba, **Development – In Islamic Perspective**, Petaling Jaya: Pelanduk Publications.
- f. Mansor Ahmad Saman, **Islam and Development: The Region Within**, dlm. Kadir H. Din ed., **Development and the Muslims**, Bangi: Universiti Kebangsaan Malaysia.
- g. Ataul Huq, **Development and Distribution in Islam**, Petaling Jaya: Pelanduk Publications.
- h. M. Umar Chapra, **Islam and Economic Development**, Islamabad: The International Institute of Ilamic Thought.

55. PRINSIP EKONOMI ISLAM (2 SKS)

Mata kuliah prinsip ekonomi Islam merupakan mata kuliah yang membahas tentang azas-azas dan ketentuan-ketentuan ekonomi menurut syariat Islam. Berbagai topik seperti pengertian dan konsep ekonomi Islam, asas teori dan aplikasi, epistemologi dan metodologi ekonomi Islam dibahas secara analitis dan akademik. Demikian juga dengan topik-topik lain seperti hak pemilikan harta, subsistem ekonomi Islam, hubungan pekerja dengan majikan, sistem pembiayaan dan keuangan, bentuk organisasi dan kerjasama dan sebagainya dijelaskan sesuai dengan tuntutan dan ketentuan syariat Islam. Analisis dan pembahasan terhadap berbagai topik di atas berlandaskan syariat Islam dengan sendirinya memperlihatkan perbedaan yang signifikan dengan sistem ekonomi konvensional.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Ahmad Muhammad Al Assal dan Fathi Ahmad Abdul Karim, **Sistem Ekonomi Islam: Prinsip-Prinsip dan Tujuan-Tujuannya**, Singapura: Haramain (M) Sdn. Bhd.
- b. Ataul Huq, **Development and Distribution in Islam**, Petaling Jaya: Pelanduk Publications.
- c. Mahmud Al-Hashim, **Dasar Ekonomi Menurut Islam**, Kuala Lumpur: Pustaka Al-Alami.
- d. M. Umar Chapra, **Islam and Economic Development**, Islamabad: The International Institute of Ilamic Thought.
- e. Sobri Solomon, **Ekonomi Islam: Pengenalan Sistem dan Kemungkinan**, Petaling Jaya: Al-Rahmaniah.

56. FIQH MUAMALAT (2 SKS)

Mata kuliah ini membahas tentang ketentuan hukum Islam yang berkaitan dengan hubungan sosial antara umat dalam konteks interaksi ekonomi dan jasa, seperti jual beli, hutang-piutang, sewa-menyewa, jasa penitipan, kerjasama, perkongsian, gadai dan sebagainya. Selaras dengan hal ini, Fiqih Muamalat juga menjelaskan ketentuan-ketentuan hukum mengenai usaha memperoleh harta dan aktivitas pengembangannya yang dipahami berdasarkan dalil-dalil syarak sehingga kepentingan berbagai pihak terjaga dan terhindar dari hal-hal buruk seperti tindakan yang dapat merusak atau merugikan pihak lain. Berbagai aturan ini menghendaki dan memastikan terciptanya hubungan yang harmonis dan adil di kalangan berbagai pihak yang sesuai dengan tuntutan syariat Islam.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Sayyid Sabiq, **Fiqh Al Sunnah**, Beirut: Dar al Kir.
- b. Rafik Issa Beekun, **Etika Perniagaan Islam**, Selangor DE: The InternationalInstitute of Islamic Thought, Malaysia & Thinkers Library Sdn Bhd.
- c. Khurshid Ahamad, ED. **Kajian Dalam Ekonomi Islam**, Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

57. KEBIJAKSANAAN FISKAL DAN KEUANGAN ISLAM (2 SKS)

Kebijaksanaan Fiskal dan Keuangan Islam merupakan mata kuliah yang membahas secara analitis dan akademik tentang sumber-sumber keuangan Islam dan kebijaksanaan penggunaan keuangan tersebut. Bahasan menyetengahkan berbagai kebijakan yang dapat mobilisasi peran dan penggunaan keuangan Islam sesuai dengan peringkat perioritasnya sehingga efektif dalam menggerakkan unit-unit ekonomi sesuai dengan aspirasi dan matlamat masyarakat Islam yang sebenarnya.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Abdul Monir Yaacob, Hamiza Ibrahim, Ed. **Islamic Financial Services and Products**, Kuala Lumpur: Institute of Islamic Understanding Malaysia (IKIM).
- b. Hailani Muji Tahir, **Penegalan Tamadun Islam Dalam Institusi Kewangan**, Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
- c. Mohamed A. Elgari, **Short Term Financial Instrument Based on Salam Contract in Islamic Financial Instruments**: Jeddah IDB & IRTI.
- d. Saiful Azhar Rosly, **Monetary and Fiscal Policy An Islamic Perspective**. dalam Abdul Monir Yaacob, Hamiza Ibrahim, Ed. 1999. *Islamic Financial Services and Products*, Kuala Lumpur: Institute of Islamic Understanding Malaysia (IKIM).

58. INSTITUSI PEMBANGUNAN ISLAM (2 SKS)

Mata kuliah ini merupakan sambungan mata kuliah Ekonomi Pembangunan Islam. Dalam mata kuliah ini dipaparkan secara analitis dan akademik fungsi dan peran yang sepatutnya dari berbagai Institusi Pembangunan Islam yang telah pernah menghantar dunia Islam kepada kejayaan dan kemuliaan. Berbagai institusi pembangunan Islam yang dimaksudkan antara lain: institusi mesjid yang mewakili institusi peribadahan, institusi perbankan syariah mewakili institusi keuangan, institusi faraid mewakili pendistribusian kembali harta, institusi zakat mewakili institusi kebajikan dan keselamatan sosio-ekonomi masyarakat. Selain itu mata kuliah ini juga menjelaskan secara analitis dan akademik tentang Institusi baitul mal, institusi wakaf, institusi takaful, institusi ar rahn, institusi pasar anshor, dan sebagainya.

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Muhammad Syukri Salleh, **Institusi Pembangunan Islam – Bank**,
<http://www.geocities.com/muhammadsyukri/bank.html>.
- b. Muhammad Syukri Salleh, **Institusi Pembangunan Islam – Masjid**,
<http://www.geocities.com/muhammadsyukri/Masjid.html>.
- c. Sudin Haron, **Prinsip dan Operasi Perbankan Islam**, Kuala Lumpur: Berita Publishing, Sdn Bhd.
- d. Yusuf al-Qardhawi, **Hukum Zakat–Studi Komparatif Mengenai Status dan Filsafat Zakat Berteraskan Quran dan Hadis**, Singapura: Pustaka Nasional.
- e. Lalu Khidhr, **Zakat dan Masyarakat Pembangunan**, Singapura: Pustaka Nasional.
- f. Ahmad Sarwono, **Masjid Jantung Masyarakat: Rahasia dan Manfaat Memakmurkan Masjid**, Yogyakarta: Wihdah Press.
- g. Muhammad Ali Ash Shabuni, **Pembagian Harta Kepada Waris Menurut Islam**, Kuala Lumpur: Abdul Majeed & Co.
- h. Hailani Muji Tahir, **Penegalan Tamadun Islam Dalam Institusi Kewangan**, Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

59. ANALISA KREDIT (2 SKS)

Daftar Bacaan Wajib:

60. MANAJEMEN DANA PERBANKAN & PORTOFOLIO (2 SKS)

Daftar Bacaan Wajib:

61. AKUNTANSI & AUDIT PERBANKAN

Daftar Bacaan Wajib:

62. PASAR UANG & MODAL

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Rose, **Money and Capital Market**, Eight edition, Mac Graw Hill, 2003.
- b. Mishkin, **The Economics of Money, Banking and Financial Markets**, Seventh Edition, Pearson.

- c. Roger LeRoy Miller and David D. VanHoose, **Money, Banking, and Financial Markets**, Second Edition. Thomson: South-Western.

63. PASAR SURAT-SURAT BERHARGA

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Rose, **Money and Capital Market**, Eight edition, Mac Graw Hill, 2003.
- b. Mishkin, **The Economics of Money, Banking and Financial Markets**, Seventh Edition, Pearson.

64. PERDAGANGAN BERJANGKA

Daftar Bacaan Wajib:

65. TEORI PORTOFOLIO

Mata kuliah ini menekankan kepada pemilihan portofolio yang dapat memberikan keuntungan yang maksimum. Topik-topik yang akan dibahas dalam mata kuliah ini adalah preferensi portofolio, pengukuran beta, surat berharga *treasury bill* dan *teasury bond*, dan pengukuran risiko surat-surat berharga.

Daftar Bacaan Wajib:

Samsul, Mohammad, **Pasar Modal dan Manajemen Portofolio**, Erlangga, 2006.

66. KEUANGAN INTERNASIONAL

Mata kuliah ini berupaya untuk menyajikan dan menjelaskan tentang bursa valuta asing dan aktivitasnya. Teori *interest parity*. Pengaturan aliran valuta asing. Pembiayaan untuk perdagangan luar negeri. Hubungan antara ekspor/impor dengan valuta asing. Teori neraca pembayaran kurs. Hubungan antara permintaan uang dengan kurs. Teori *purchasing power*. Teori keseimbangan eksternal dan internal. Model *extended IS/LM*. Sistem moneter internasional.

Daftar Bacaan Wajib:

67. ANALISA KEBIJAKAN PUBLIK

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Danim, Sudarwan, **Pengantar Studi Penelitian Kebijakan**, PT. Bumi Aksara, Jakarta.
- a. Dunn, William N. **Analisis Kebijakan Publik**, Hanindita, Yogyakarta.
- b. Esmara, Hendra (Ed), **Memelihara Momentum Pembangunan**, Pt. Gramedia, Jakarta.
- c. Nugroho. D., Riant, **Kebijakan Publik; Formulasi, Implementasi dan Evaluasi**, PT. Elex Media Komputindo, Jakarta.

68. EKONOMI PUBLIK II

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Ulbrich, Holley, **Public Finance in Theory and Practice**, Thomson Learning, 2002.
- b. Hyman, David N., **Public Finance: A Contemporary Application of Theory**, Thomson Learning, 2004.
- c. Hyman, David N., **Public Finance: A Contemporary Application of Theory and Policy**, Thomson Learning, 2001.

69. ANALISA KEUANGAN NEGARA

Daftar Bacaan Wajib:

- a. Ulbrich, Holley, **Public Finance in Theory and Practice**, Thomson Learning, 2002.
- b. Hyman, David N., **Public Finance: A Contemporary Application of Theory**, Thomson Learning, 2004.
- c. Hyman, David N., **Public Finance: A Contemporary Application of Theory and Policy**, Thomson Learning, 2001.

70. SEMINAR EKONOMI PUBLIK

Daftar Bacaan Wajib:

71. MANAJEMEN RISIKO (2 SKS)

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan dasar mengenai risiko manajemen dan beberapa aspek ketidakpastian serta pengantisipasi terhadap aspek-aspek yang tidak pasti tersebut.

Beberapa topik yang didiskusikan di sini adalah filosofi dan konsep risiko, ruang lingkup manajemen risiko, kerugian pendapatan.

72. MANAJEMEN INVESTASI DAN PORTOFOLIO (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman dan pengertian kepada mahasiswa tentang dasar-dasar manajemen investasi, alat-alat analisa dan konsep penilaian, analisa surat-surat berharga, reksadana, efisiensi pasar modal, teori manajemen portofolio dan investasi internasional. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menerapkan konsep-konsep manajemen investasi dalam menganalisa surat-surat berharga maupun derivatifnya dan dapat mengambil keputusan investasi di pasar modal.

73. MANAJEMEN PEMASARAN (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengertian kepada mahasiswa tentang konsep pendekatan analisis untuk memecahkan masalah pemasaran. Topik ini meliputi konsep dan prinsip pemasaran, sistem informasi dan penelitian pemasaran, perilaku konsumen, segmentasi pasar, penentuan posisi produk-produk perusahaan, bauran pemasaran, dan topik-topik khusus lainnya dalam pemasaran.

74. MANAJEMEN KEUANGAN (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengertian kepada mahasiswa tentang tujuan pengambilan keputusan dan aplikasi manajemen keuangan, penggunaan informasi akuntansi, untuk menganalisa kinerja perusahaan, perencanaan keuangan dan manajemen aset lancar dan hutang lancar perusahaan.

75. MANAJEMEN OPERASIONAL (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengertian kepada mahasiswa tentang lanjutan penggunaan bermacam peralatan analisa untuk memecahkan masalah operasional melalui pendekatan kuantitatif. Model-modelnya meliputi: model skematik, statistik, dan matematik.

76. PERILAKU KEORGANISASIAN (3 SKS)

Mata kuliah memberikan pemahaman konseptual dan empiris tentang struktur dan fungsi perilaku manusia dalam organisasi. Fokus bahasan adalah berbagai pengaruh perilaku terhadap kinerja dan produktivitas pada tingkatan individual, kelompok kerja dan organisasi. Berbagai topik yang diliput antara lain efektivitas organisasi, motivasi, kepemimpinan, pengambilan keputusan, kekuasaan dan kegiatan pokok dalam organisasi, dinamika kelompok, dan pengembangan organisasi. Pengetahuan perilaku organisasi ini memberikan acuan bagi usaha untuk peningkatan kinerja dan produktivitas dalam organisasi. Aplikasi materi buku teks dan kuliah akan dilakukan melalui analisis kasus. Adapun tujuan mata kuliah ini adalah:

- 1) Untuk memahami konsep teoretis tentang perilaku keorganisasian.
- 2) Untuk mengembangkan cara berfikir kritis (analitik dan integratif) dalam mengevaluasi dan menggunakan konsep tersebut dalam berbagai situasi pengambilan keputusan.
- 3) Untuk melatih penerapan konsep-konsep di bidang perilaku organisasi melalui pelatihan pemecahan kasus.

77. STUDI KELAYAKAN BISNIS (3 SKS)

Setelah mengikuti mata kuliah para mahasiswa diharapkan memahami teknik analisis rencana investasi pada bisnis, ditinjau dan beberapa segi. Selanjutnya memahami teknik analisis kemampuan menghasilkan laba dari rencana pendirian atau pengembangan bisnis baru dengan meninjau dan mempertimbangkan berbagai risiko yang mungkin timbul pada masa datang. Memahami dasar-dasar dan teknis manajemen suatu rencana investasi.

78. AKUNTANSI BIAYA (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar mengenal siklus biaya dan fungsi akuntansi biaya untuk membantu manajemen dalam perencanaan dan

pengendalian kegiatan perusahaan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mempunyai pemahaman mengenai konsep biaya, perilaku dan estimasi biaya, *activity based costing system*, penetapan harga pokok untuk proses produksi pesanan (*job order costing*) maupun proses produksi massa (*process costing*), *joint* produk dan akuntansi untuk produk sampingan.

79. AKUNTANSI MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan memberikan pengetahuan yang lebih mendalam mengenai pemahaman fungsi akuntansi biaya untuk membantu manajemen dalam perencanaan dan pengendalian kegiatan perusahaan serta analisa biaya. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mempunyai pemahaman yang baik meliputi: anggaran dan dasar penyusunannya, biaya standar untuk bahan baku dan tenaga kerja, analisa varian, analisa biaya volume laba, *just in time* dan *variable/full costing*.

80. PENGANTAR SISTEM KOMPUTER (2 SKS)

Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang pengertian perangkat keras, perangkat lunak dalam komputer, pengertian istilah-istilah teknis dan konsep sistem, membahas konsep manajemen yang relevan dengan usaha perancangan dan penerapan suatu sistem informasi dengan komputer, dampak sosial, legal dan moral sistem pengolahan data elektronik.

81. SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan dasar pemikiran mengenal latar belakang penerapan Sistem Informasi Manajemen (SIM) dan untuk memberikan pengetahuan mendasar kepada mahasiswa tentang filosofis dan *skill* yang diperlukan bagi pengembangan dan pemanfaatan sistem informasi yang berdasar komputerisasi. Pemahaman mengenal tujuan, pengertian, ruang lingkup dan konsep-konsep dasar Sistem Informasi

Manajemen (SIM). Selain itu juga memberikan pengertian mengenai peran Sistem Informasi Manajemen (SIM) sebagai suatu sub sistem penunjang bagi pelaksanaan fungsi operasional dan pengambilan keputusan di dalam suatu organisasi. Topik-topik yang dibahas dalam mata kuliah ini antara lain meliputi: konsep dan prinsip SIM, tipe-tipe SIM, kebutuhan informasi bagi manajemen, sistem informasi fungsional, sistem komputer untuk SIM, dan berbagai sistem lainnya seperti sistem pangkatan data, sistem pengolahan transaksi, sistem pengembangan, dan sistem studi.

82. MANAJEMEN STRATEGI (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas berbagai problematika perusahaan dalam bentuk analisis dan diagnosis faktor-faktor lingkungan eksternal dan internal untuk mengidentifikasi peluang dan ancaman (hambatan maupun keunggulan, kekuatan dan kelemahan perusahaan). Hasil analisis dan diagnosis tersebut diwujudkan dalam bentuk penentuan strategi dan kebijakan perusahaan sebagai solusi terbaik mencapai sasaran, tujuan, misi dan visi perusahaan atau entitas. Oleh karena itu, fokus pembahasan pada pemaknaan atau analisa dan diagnosis lingkungan, proses perumusan dan implementasi maupun pengendalian strategi suatu entitas.

83. MANAJEMEN RISIKO (3 SKS)

Setelah mengikuti mata kuliah m mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan dasar mengenai risiko manajemen dan beberapa aspek ketidakpastian serta pengantisipasi terhadap aspek-aspek yang tidak pasti tersebut. Beberapa topik yang didiskusikan di sini adalah filosofi dan konsep risiko, ruang lingkup manajemen risiko, kerugian pendapatan.

84. MANAJEMEN INVESTASI DAN ANALISA PORTOFOLIO (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman dan pengertian kepada mahasiswa tentang dasar-dasar

manajemen investasi, alat-alat analisa dan konsep penilaian, analisa surat-surat berharga, reksadana, efisiensi pasar modal, teori manajemen portofolio, dan investasi internasional. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menerapkan konsep-konsep manajemen investasi dalam menganalisa surat-surat berharga maupun derivatifnya dan dapat mengambil keputusan investasi di pasar modal.

85. PERPAJAKAN (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas tentang undang-undang perpajakan yang berlaku di Indonesia secara mendalam. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengaplikasikan pengetahuan perpajakan dalam masyarakat, terutama dalam dunia usaha, baik dalam bidang swasta maupun pemerintah. Materi mata kuliah ini meliputi: Pajak Penghasilan pemotongan yaitu: PPh pasal 21, 23, 26. Pajak Penghasilan pemungutan yaitu: PPh pasal 22, 24. Pajak yang dibayar sendiri oleh wajib pajak dalam tahun berjalan, Pajak Penghasilan pasal 25, serta Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPH dan PPn BM).

86. AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan membahas lebih lanjut pengetahuan mengenai prinsip-prinsip dan metode-metode akuntansi keuangan, yang dimulai dari pencatatan data transaksi hingga menjadi laporan keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan agar mahasiswa mempunyai pemahaman-pemahaman mengenai perlakuan akuntansi dalam hal pengakuan, penilaian dan pelaporan dari masing-masing item neraca dan laporan laba rugi.

87. MANAJEMEN PEMASARAN (2 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengertian kepada mahasiswa tentang konsep pendekatan analisis untuk memecahkan masalah pemasaran. Topik ini meliputi konsep dan prinsip pemasaran, sistem informasi dan

penelitian pemasaran, perilaku konsumen, segmentasi pasar, penentuan posisi produk-produk perusahaan, bauran pemasaran, dan topik-topik khusus lainnya dalam pemasaran.

88. AKUNTANSI BIAYA (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar mengenai siklus biaya dan fungsi akuntansi biaya untuk membantu manajemen dalam perencanaan dan pengendalian kegiatan perusahaan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mempunyai pemahaman mengenai konsep biaya, perilaku dan estimasi biaya, *activity based costing system*, penetapan harga pokok untuk proses produksi pesanan (*job order costing*) maupun proses produksi massa (*process costing*), *joint* produk dan akuntansi untuk produk sampingan.

89. TEORI EKONOMI MAKRO (2 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan analisa dan konsep ekonomi makro. Operasi kegiatan ekonomi diuji untuk menyediakan suatu pemahaman bagaimana komposisi, ukuran dan distribusi pengeluaran negara. Diskusi meliputi siklus bisnis, sistem perbankan, moneter dan kebijakan fiskal, kebijakan internasional, fluktuasi, dan pertumbuhan ekonomi. Sasaran dari mata kuliah ini adalah untuk memperkenalkan konsep dasar ekonomi makro yang nantinya diharapkan dapat dipergunakan untuk memahami interaksi pasar yang mempengaruhi kebijakan ekonomi nasional jangka panjang atau jangka pendek dan kebijakan ekonomi internasional.

90. AKUNTANSI MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan memberikan pengetahuan yang lebih mendalam mengenai pemahaman fungsi akuntansi biaya untuk membantu manajemen dalam perencanaan dan pengendalian kegiatan perusahaan serta analisa biaya. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mempunyai pemahaman yang baik tentang perbedaan antara akuntansi biaya dan

akuntansi manajemen, konsep dan perilaku biaya, teknik-teknik memisahkan biaya semi variabel, konsep *full* dan *variabel costing*, konsep *activities based costing*, anggaran dan dasar penyusunannya, analisa varians, analisa biaya volume laba, akuntansi pertanggungjawaban, penentuan harga jual dan harga transfer dan perkembangan akuntansi manajemen.

91. AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH II (3 SKS)

Mata kuliah ini merupakan kelanjutan dari mata kuliah Akuntansi Keuangan Menengah I. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan agar mahasiswa mempunyai pemahaman mengenai konsep-konsep penelitian dan pengakuan dan teknik penilaian serta penyajian dan juga pelaporan dalam laporan keuangan dari teransasksi ekonomi yang dilakukan perusahaan yang berorientasi laba.

92. AKUNTANSI PERPAJAKAN (3 SKS)

Mata kuliah ini adalah lanjutan dari mata kuliah perpajakan yang bertujuan untuk memberikan pengetahuan mengenai penerapan praktik akuntansi yang berkaitan dengan pelaksanaan undang-undang perpajakan di Indonesia. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan agar mahasiswa mampu menyusun rekonsiliasi laporan keuangan fiskal sebagai dasar pengisian SPT PPh Badan Usaha yang meliputi: Akuntansi PPn & PPh BM, Akuntansi PPh pasal 21, 23, 24, 26, akuntansi dividen, saham bonus, akuntansi konsinyasi, cabang dalam/luar negeri dan akuntansi untuk merger/akuisisi.

93. MANAJEMEN KEUANGAN (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengertian kepada mahasiswa tentang tujuan pengambilan keputusan dan aplikasi manajemen keuangan, penggunaan informasi akuntansi, untuk menganalisa kinerja perusahaan, perencanaan keuangan dan manajemen asset lancar dan hutang lancar perusahaan.

94. PERILAKU ORGANISASI (2 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman konseptual dan empiris tentang struktur dan fungsi perilaku manusia dalam organisasi. Fokus bahasan adalah berbagai pengaruh perilaku terhadap kinerja dan produktivitas pada tingkatan individual, kelompok kerja dan organisasi. Berbagai topik yang diliput antara lain efektivitas organisasi, motivasi, kepemimpinan, pengambilan keputusan, kekuasaan dan kegiatan pokok dalam organisasi, dinamika kelompok, dan pengembangan organisasi. Pengetahuan perilaku organisasi ini memberikan acuan bagi usaha untuk peningkatan kinerja dan produktivitas dalam organisasi. Aplikasi materi buku teks dan kuliah akan dilakukan melalui analisis kasus.

95. SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan dasar pemikiran mengenai latar belakang penerapan Sistem Informasi Manajemen (SIM) dan untuk memberikan pengetahuan mendasar kepada mahasiswa tentang filosofis dan *skill* yang diperlukan bagi pengembangan dan pemanfaatan sistem informasi yang berdasar komputerasi. Pemahaman mengenai tujuan, pengertian, ruang lingkup dan konsep-konsep dasar Sistem Informasi Manajemen (SIM). Selain itu juga memberikan pengertian mengenai peran Sistem Informasi Manajemen (SIM) sebagai suatu sub sistem penunjang bagi pelaksanaan fungsi operasional dan pengambilan keputusan di dalam suatu organisasi. Topik-topik yang dibahas dalam mata kuliah ini antara lain meliputi: konsep dan prinsip SIM, tipe-tipe SIM, kebutuhan informasi bagi manajemen, sistem informasi fungsional, sistem komputer untuk SIM, dan berbagai sistem lainnya seperti sistem pangkalan data, sistem pengolahan transaksi, sistem pengembangan, dan sistem studi.

96. MANAJEMEN OPERASIONAL (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pengertian kepada mahasiswa tentang lanjutan penggunaan bermacam peralatan analisa untuk memecahkan masalah

operasional melalui pendekatan kuantitatif. Model-modelnya meliputi: model skematik, statistik, dan matematik.

97. TEORI AKUNTANSI (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman mengenai pendekatan teoretis terhadap berbagai masalah akuntansi yang memungkinkan untuk memecahkan masalah baru di kemudian hari dan/atau mengembangkan alternatif baru. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan agar mahasiswa mempunyai pemahaman mengenai sejarah perkembangan teori akuntansi, konsep dan kerangka dasar pelaporan keuangan (*financial reporting*), pengakuan dan pengukuran *revenue* dan *expense* dan pengakuan dan pengukuran *assets*, *liabilities*, dan *equity*.

98. AUDITING I (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas dan mengkaji tiga bagian topik utama dari lima bagian yang dibahas dalam mata kuliah *auditing*, yaitu: 1) Lingkungan Pengauditan (*The Auditing Environment*), 2) Perencanaan Audit (*Audit Planning*), dan 3) Metodologi Pengujian Audit (*Audit Testing Methodology*). Ketiga bagian utama ini akan dibahas dalam satu semester. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan para mahasiswa mampu memahami konsep dan teori auditing, khususnya dalam rangka mengaudit laporan keuangan atau general audit.

99. AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk membahas masalah-masalah akuntansi pada organisasi dan badan usaha yang didirikan bertujuan tidak untuk menghasilkan laba (*non profit motive*) seperti lembaga non pemerintah maupun lembaga-lembaga, instansi dan proyek-proyek yang dilakukan oleh pemerintah.

100. AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN I (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memperluas pengetahuan mahasiswa mengenai penerapan akuntansi keuangan untuk masalah yang sifatnya khusus. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan agar mahasiswa mempunyai pemahaman mengenai akuntansi persekutuan, *joint venture*, penjualan cicilan dan konsinyasi serta hubungan kantor pusat dan kantor cabang serta penggabungan usaha.

101. SISTEM INFORMASI AKUNTANSI (3 SKS)

Kuliah Sistem Informasi Akuntansi dirancang untuk memberikan pengetahuan bagi mahasiswa tentang (1) ruang lingkup dari SIA dan peranan internal kontrol di dalam sistem informasi, (2) Siklus transaksi dan proses usaha yang terdapat di dalam dunia usaha, (3) Penggunaan teknologi maju di dalam pengolahan maupun perencanaan sistem, (4) Penyusunan dan pengembangan sistem informasi akuntansi, dan (5) Pemeriksaan dan pengendalian komputer.

102. PRAKTIK AKUNTANSI KEUANGAN (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan latihan praktik akuntansi keuangan secara manual dan secara terkomputerisasi bagi mahasiswa. Adapun materi dan soal-soal latihan bersumber dari diktat dan silabus yang telah disusun oleh dosen pengasuh, sehingga diharapkan dapat memberikan gambaran yang nyata mengenai pelaksanaan akuntansi dalam praktik yang sesungguhnya. Mahasiswa ditugaskan menyelesaikan soal-soal berdasarkan bukti transaksi yang terjadi dalam suatu periode dan mempraktikkannya dengan menggunakan *software* komputer di antaranya MYOB Accounting. Dengan demikian diharapkan proses penyusunan laporan keuangan dapat dilakukan secara efisiensi dan efektif dibandingkan secara manual.

103. AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN II (3 SKS)

Mata kuliah ini merupakan kelanjutan dari mata kuliah Akuntansi Keuangan Lanjutan I. Masalah yang dibahas menyangkut penyusunan laporan keuangan konsolidasi antara perusahaan anak dan perusahaan induk, akibat dari suatu transaksi akuisisi. Di samping itu mahasiswa juga diharapkan memiliki pemahaman mengenai konsep-konsep, metode penyusunan laporan keuangan dan perlakuan akuntansi untuk transaksi timbal balik (*intercompany profit*) perusahaan yang berafiliasi, pemilikan bertahap dan saling pemilikan serta perusahaan anak (*subsidiary*) di luar negeri.

104. AUDITING II (3 SKS)

Mata kuliah ini merupakan kelanjutan dari mata kuliah terdahulu yaitu Auditing I, dengan pokok bahasan atau kajian meliputi dua topik utama, yaitu: 1) Pengauditan siklus-siklus transaksi/operasi (*Auditing the Transaction Cycles* dan 2) Penyelesaian audit, pelaporan dan jasa-jasa lain (*Completing the Audit, Reporting and Other Services*). Kedua topik utama ini akan dibahas dalam satu semester. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan para mahasiswa mampu mengaplikasikan teori auditing, khususnya dalam mengaudit laporan keuangan suatu entitas (*General Audit*).

105. AUDIT MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan mengenai dasar-dasar manajemen audit. Ruang lingkup dan pendekatan serta metode-metode yang diterapkan. Pembahasan mencakup definisi serta tujuan, tanggung jawab, kewenangan dan peranan serta pendekatan dalam melaksanakan manajemen audit pada berbagai bidang kegiatan.

106. STUDI KELAYAKAN BISNIS (3 SKS)

Setelah mengikuti mata kuliah ini para mahasiswa diharapkan memahami teknik analisis rencana investasi pada bisnis, ditinjau dari beberapa segi. Selanjutnya

memahami teknik analisis kemampuan menghasilkan laba dari rencana pendirian atau pengembangan bisnis baru dengan meninjau dan mempertimbangkan berbagai resiko yang mungkin timbul pada masa datang. Memahami dasar-dasar dan teknis manajemen suatu rencana investasi.

107. MANAJEMEN STRATEGI (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas berbagai problematika perusahaan dalam bentuk analisis dan diagnosis faktor-faktor lingkungan eksternal dan internal untuk mengidentifikasi peluang dan ancaman (hambatan maupun keunggulan, kekuatan dan kelemahan perusahaan). Hasil analisis dan diagnosis tersebut diwujudkan dalam bentuk penentuan strategi dan kebijakan perusahaan sebagai solusi terbaik mencapai sasaran, tujuan, misi dan visi perusahaan atau entitas. Oleh karena itu, fokus pembahasan pada pemaknaan atau analisa dan diagnosis lingkungan, proses perumusan dan implementasi maupun pengendalian strategi suatu entitas.

108. SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk membahas arti, fungsi dan peranan *controllershship* dalam suatu perusahaan. Sistem pengendalian manajemen ini sebagai perangkat utama yang harus dipahami dan dikuasai oleh seorang *controller*. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan agar mahasiswa memahami tentang pengendalian dan perilaku organisasi, pusat laba, pusat investasi.

109. AKUNTANSI PERBANKAN (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai konsep-konsep umum perbankan yang diatur dalam PSAK No. 31 yang meliputi proses akuntansi pada perbankan, perkiraan-perkiraan yang dipergunakan dalam perbankan, akuntansi untuk laporan komitmen dan kontijensi, akuntansi pendapatan dan beban serta transaksi valas.

110. AKUNTANSI PERKEBUNAN/PETERNAKAN (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai konsep-konsep umum pengaplikasian akuntansi dalam bidang perkebunan dan peternakan. Memperkenalkan kepada mahasiswa hubungan dan kegunaan akuntansi di perusahaan-perusahaan yang berlatar belakang perkebunan dan peternakan dan penerapannya.

111. AKUNTANSI INTERNASIONAL (2 SKS)

Mata kuliah Akuntansi Internasional memperkenalkan dan menjelaskan bahwa akuntansi internasional adalah akuntansi yang berlaku di berbagai negara sehingga informasi keuangan yang dihasilkannya dapat dimengerti dengan pemahaman yang sama. Akuntansi Internasional meliputi akuntansi keuangan dan akuntansi manajemen yang berhubungan dengan akuntansi untuk transaksi internasional, operasi perusahaan antar negara, dan perbandingan prinsip dan praktik akuntansi yang ditemukan di berbagai negara serta prosedur pembentukannya. Akuntansi Internasional memiliki dua dimensi, yaitu *comparative* dan *pragmatic*. Dimensi *comparative* berkenaan dengan akuntansi keuangan, yaitu pengujian bagaimana dan mengapa prinsip akuntansi berbeda dari suatu negara dengan negara lainnya. Dimensi *pragmatic* berkenaan dengan akuntansi manajemen, yaitu akuntansi untuk masalah dan isu operasional yang dihadapi oleh individu dan perusahaan pada bisnis internasional.

112. MANAJEMEN BIAYA (2 SKS)

Mata kuliah ini adalah lanjutan dari mata kuliah Akuntansi Manajemen I yang bertujuan untuk memberikan pengetahuan lanjutan kepada mahasiswa tentang aplikasi akuntansi biaya sebagai alat perencanaan, pengawasan dan pengambilan keputusan, serta menggunakan metode dan teknik-

teknik analisa biaya. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memahami masalah-masalah yang antara lain meliputi: *Activity Based Costing*, pendapatan dan biaya relevan, *cost* manajemen, manajemen persediaan dan *just in time*, *backflush costing*, *capital bugeting* dan penilaian kinerja, penentuan harga transfer serta isu-isu terbaru dalam akuntansi manajemen.

113. ANALISIS PERENCANAAN SISTEM (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan bagi mahasiswa mengenai pengembangan sistem, model analisa sistem, analisa *detail*, *design* keluaran (*output*), *design* masukan (*input*), *design database*, *design network*, *design software*, penerapan dan manajemen sistem. Analisis dan Perencanaan sistem mempunyai hubungan yang erat dengan sistem informasi.

114. SISTEM MANAJEMEN DATABASE (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan bagi mahasiswa mengenai sistem *file database*, model *database*, pengertian *structure query language (SQL)*, *database design*, *conseptual design*, konsep *database* lanjutan, pengembangan sistem *database* yang baru, dan administrasi *database*.

115. SISTEM BISNIS ELEKTRONIK (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas tentang konsep dan prosedur sistem bisnis elektronik, dengan pokok bahasan pembahasan dan konsep umum sistem bisnis elektronik, teknik-teknik sistem bisnis elektronik, penerapan dan aplikasi sistem bisnis elektronik dan pengembangan sistem bisnis elektronik tersebut.

116. SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas tentang konsep dan prosedur sistem pendukung keputusan. Dalam hal ini pokok bahasan inti adalah membentuk kemampuan analisa dalam pengambilan keputusan

menggunakan sistem pendukung keputusan, memahami prinsip dasar, istilah, konsep, prosedur dan identifikasi sistem pengambilan keputusan, menjelaskan teknik-teknik dalam sistem pengambilan keputusan, aplikasi dan penerapannya dan kemudian menjelaskan metode-metode yang dipergunakan untuk menganalisis keputusan tersebut.

117. AUDIT INTERN (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang pemeriksaan internal, terutama yang berhubungan dengan pemeriksaan manajemen atau pemeriksaan operasional. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mempunyai pemahaman mengenai penyusunan kerangka pemeriksaan yang meliputi: (1) survey pendahuluan, (2) program pemeriksaan, (3) pemeriksaan lapangan, (4) menyusun kertas kerja, dan selanjutnya (5) membuat laporan. Di samping ini pembahasan berikutnya adalah meliputi prinsip-prinsip yang berkaitan dengan manajemen perusahaan seperti: penetapan organisasi pemeriksaan, pemilihan dan penyusunan staf, kecurangan karyawan dan manajemen.

118. AUDIT PAJAK (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan bagi mahasiswa, agar memahami apakah prosedur pembukuan serta administrasi wajib pajak sudah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa diharapkan dapat membedakan antara pembukuan secara komersial (prinsip akuntansi yang lazim, PSAK) dan pembukuan secara fiskal dari suatu perusahaan.

119. AUDIT SISTEM INFORMASI AKUNTANSI (2 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang pemeriksaan sistem informasi akuntansi, terutama yang berhubungan dengan pemeriksaan sistem informasi akuntansi pengendalian intern dan pemeriksaan sistem penanaman sumber daya perusahaan.

120. ANALISIS LAPORAN KEUANGAN (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas kerangka pikir untuk melakukan analisis bisnis dengan fokus peranan informasi keuangan. Tujuan tersebut dapat mengembangkan kemampuan mahasiswa untuk memahami, menafsirkan, dan menganalisis laporan keuangan yang diterbitkan perusahaan. Untuk mencapai tujuan tersebut, mahasiswa diberikan pemahaman analisis keuangan sehingga akan menciptakan kemampuan yang utuh dari mahasiswa untuk menganalisis bisnis, baik dalam konteks pembuatan keputusan tentang kredit maupun konteks investasi. Bagaimana untuk menerapkan kerangka tersebut untuk analisis penilaian sekuritas dan risiko.

121. SEMINAR AKUNTANSI KEUANGAN (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas tentang dampak perkembangan teknologi terhadap sistem akuntansi keuangan secara menyeluruh, pengaruh konsep akuntansi keuangan modern dan pelaksanaannya, permasalahan-permasalahan yang diidentifikasi akan timbul dalam lingkup akuntansi keuangan dan pembahasan secara menyeluruh tentang konsep dasar akuntansi keuangan dengan perkembangan-perkembangan terbarunya. Pembahasan mata kuliah ini dititikberatkan dengan model metode diskusi dan seminar dengan informasi-informasi dan alat pendukung yang lengkap.

122. AKUNTANSI PEMERINTAHAN (2 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan pengertian dan ruang lingkup akuntansi pemerintahan. Dengan pokok bahasannya konsep dan karakteristik akuntansi pemerintahan Republik Indonesia, siklus anggaran,

pembukuan bendaharawan dengan sistem yang harus dipertanggungjawabkan, akuntansi dana umum, akuntansi dana pendidikan khusus teknik, prosedur akuntansi dana penutupan modal, dana penyelesaian dan *intergovernmental service fund*.

123. ANALISIS LAPORAN KEUANGAN INSTANSI PEMERINTAH (2 SKS)

Mata kuliah ini menjelaskan metode dan teknik untuk membaca, menganalisa dan menginterpretasikan laporan keuangan instansi pemerintah dengan pokok bahasannya fungsi dan peranan laporan keuangan instansi pemerintah, bentuk, isi serta prinsip umum laporan keuangan instansi pemerintah, penilaian dengan mengacu kepada standar laporan keuangan instansi pemerintah dan teknik-teknik analisisnya.

124. SISTEM AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas tentang konsep sistem akuntansi sektor publik dan kaitannya dengan akuntansi secara umum, teknik-teknik dokumentasi yang lazim digunakan untuk pengembangan sistem akuntansi sektor publik, model sistem akuntansi dengan memanfaatkan teknologi informasi yang dikenal dengan sistem informasi secara umum dan sistem informasi akuntansi sektor publik secara khusus, pemanfaatan teknologi informasi akuntansi sektor publik dan pengembangannya pada masa yang akan datang.

125. SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PEMERINTAH (2 SKS)

Mata kuliah ini membahas tentang konsep sistem informasi akuntansi pemerintahan dan kaitannya dengan akuntansi secara umum, teknik-teknik dokumentasi yang lazim digunakan untuk pengembangan sistem informasi akuntansi pemerintahan, model sistem akuntansi dengan memanfaatkan teknologi informasi yang dikenal dengan sistem informasi secara umum dan sistem informasi akuntansi pemerintahan secara khusus, pemanfaatan teknologi informasi di lingkup

akuntansi pemerintahan dan pengembangannya pada masa yang akan datang.

126. STANDAR AUDIT PEMERINTAH (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas tentang konsep dan prosedur standar audit pemerintahan, dengan pokok bahasannya adalah pembahasan secara menyeluruh tentang standar audit pemerintahan Republik Indonesia.

127. AUDIT KINERJA (2 SKS)

Mata kuliah ini menyajikan dan membahas tentang konsep dan prosedur audit kinerja dalam pemerintahan secara khusus dan sektor publik secara umum. Pembahasan difokuskan kepada pengertian dan karakteristik organisasi dan kegiatan pemerintahan dan sektor publik, berbagai bentuk tuntutan audit kinerja khususnya pengukuran efisiensi, efektivitas, dan ekonomi oleh lembaga pemerintahan dan lembaga publik. Selanjutnya juga melakukan pembahasan berbagai isu penting sektor publik khususnya pelaksanaan fungsi-fungsi pemerintah daerah dan pusat serta kemungkinan pengembangan audit kinerja secara menyeluruh pada masa yang akan datang serta pertumbuhan organisasi yang akhirnya mengarah kepada sistem *good corporate governance*.

XI. FASILITAS AKADEMIK DAN PENDUKUNG

11.1. Perpustakaan dan Ruang Baca

Fakultas Ekonomi USU menyediakan ruang baca di mana dapat diperoleh copy cetak dan digital skripsi mahasiswa dan bahan bacaan lainnya yang menjadi kebutuhan umum. Ruang Baca dapat digunakan oleh mahasiswa setiap hari kerja dan jam kuliah.

Pelayanan referensi jurnal dan buku ajar yang lebih banyak dan lengkap disediakan melalui Perpustakaan Universitas menyediakan berbagai literatur tercetak, digital dan layanan internet.

Jam Buka Perpustakaan

Untuk Seluruh Fasilitas Jam Buka
Senin s.d. Jumat Pukul 8:00-16:00
Sabtu Pukul 8:00-13:00

Fasilitas Lantai-1
Koleksi Pinjam Singkat (KPS), *American Corner* (Amcor), dan Layanan Digital-1 (untuk Dosen, Peneliti, Pascasarjana), Digital-2 (untuk Mahasiswa Reguler), dan Digital-3 (Saiberlib).
Senin s.d. Jumat Pukul 8:00-22:00 WIB
Sabtu Pukul 8:00-18:00 WIB

Selama libur semester perpustakaan ditutup lebih awal kecuali fasilitas yang terdapat di Lantai-1 tetap dibuka seperti biasa. Selain itu, perpustakaan ditutup ketika pelaksanaan seleksi penerimaan mahasiswa baru.

11.2. Poliklinik Universitas

Poliklinik USU terletak di Jl. Universitas Kampus Padang Bulan, disediakan untuk mahasiswa, staf, dan karyawan USU juga melayani masyarakat umum. Mahasiswa USU aktif mendapat pelayanan berobat jalan secara gratis. Tenaga dokter yang ditugaskan di Poliklinik USU adalah dokter dari Fakultas Kedokteran dan Fakultas Kedokteran Gigi USU yang terdiri dari dokter umum, dokter gigi, dan dokter spesialis.

Fasilitas pemeriksaan kesehatan yang diberikan antara lain: pengobatan umum, THT (Telinga Hidung Tenggorokan), mata, gigi, laboratorium dan apotik.

Pemeriksaan kesehatan bagi mahasiswa USU tidak dipungut biaya (gratis), bagi dosen dan karyawan dikenakan biaya Rp. 10.000, dan bagi masyarakat umum dikenakan biaya Rp. 15.000. Untuk pengobatan THT, mata, gigi, dan pemeriksaan laboratorium biaya dikenakan tergantung dari hasil pemeriksaan dokter spesialis masing-masing.

11.3. Laboratorium Komputer

Fakultas Ekonomi USU menyediakan laboratorium komputer dengan kapasitas menampung sekitar 100 mahasiswa sekali masuk. Pada ruang baca disediakan juga komputer untuk mengakses bahan kepustakaan digital dan internet melalui perpustakaan universitas.

11.4. Balai Pertemuan

Tersedia berbagai fasilitas balai pertemuan. Mulai dari yang terbesar yakni Gedung Auditorium USU dengan kapasitas lebih dari 1.500 orang. Auditorium biasanya digunakan untuk pelaksanaan acara wisuda lulusan USU yang dilaksanakan empat kali dalam satu tahun. Selain itu, auditorium juga dipakai untuk kegiatan-kegiatan bersifat seremonial seperti peringatan Dies Natalis USU, orasi ilmiah, dsb. Gedung ini

juga sering digunakan pihak luar USU (umum) untuk melaksanakan kegiatan wisuda lulusan sekolah tertentu. Pemakaian dan penyewaan gedung Auditorium dapat dilakukan di Kantor Pusat Administrasi USU Bagian Perlengkapan dan Aset.

Balai pertemuan berikutnya ialah Gelanggang Mahasiswa USU yang terletak di Jl. Universitas Kampus Padang Bulan. Gedung ini digunakan untuk berbagai aktivitas civitas akademika. Mahasiswa sering menggunakan gedung ini untuk seminar, diskusi, *workshop*, dll. Di lingkungan gedung ini juga terdapat kantor Pemerintahan Mahasiswa sebagai wadah mahasiswa berorganisasi. Pemakaian dan penyewaan gedung ini dapat dilakukan pada bagian perlengkapan di kantor BAA USU.

11.5. Kantin Femi Cafe

Kafetaria atau biasa dikenal dengan nama kantin terdapat hampir di setiap fakultas dan beberapa sudut Kampus Padang Bulan. Di Fakultas Ekonomi terdapat sebuah kantin dengan kapasitas memadai yang populer dengan nama *Femi Cafe*. Selain itu, di bagian belakang fakultas terdapat kawasan "Pajak USU" (Pajus) yang dikenal luas di kalangan pelajar Kota Medan.

11.6. Lapangan Olah Raga

USU mempunyai beberapa fasilitas untuk berolahraga bagi civitas akademiknya serta dapat digunakan oleh pihak luar yang berkeinginan memakai fasilitas olahraga. Fasilitas olahraga di USU dikoordinir oleh pihak Pembantu Rektor V USU.

Stadion Sepakbola USU

Terletak di Jalan Tri Dharma Kampus Padang Bulan. Stadion ini dapat menampung kurang lebih 1000 orang di tribun utama. Selain digunakan untuk latihan dan pertandingan

sepakbola, stadion ini juga terkadang digunakan untuk *event* seremonial suatu kegiatan bahkan juga digunakan untuk *event* musik yang diadakan oleh mahasiswa USU ataupun pihak luar dengan cara menyewa. Stadion ini digunakan Unit Kegiatan Mahasiswa Sepakbola sebagai tempat latihan rutin mereka serta satu hari dalam sepekan stadion ini dipakai untuk latihan sepakbola untuk pimpinan USU. Untuk latihan rutin sepakbola bagi dosen dan mahasiswa USU juga dapat memakai fasilitas lapangan sepakbola yang terletak di Jl. Dr. Sofyan (samping FISIP). Terdapat dua lapangan sepakbola yang telah memadai sebagai tempat latihan.

Lapangan Tenis

Fasilitas untuk olahraga tenis terdapat di beberapa tempat di lingkungan USU. Fasilitas dapat dipakai secara bergilir oleh perorangan atau per kelompok yang telah mendaftar untuk mengadakan latihan rutin sekali atau dua kali seminggu. Lapangan ini juga sering digunakan sebagai lapangan untuk pertandingan besar seperti pekan olahraga mahasiswa, pertandingan antar perguruan tinggi, dll.

GOR (Gedung Olahraga)

Gedung Olahraga USU terletak di Jl. Dr. Mansyur (belakang gedung CIKAL USU). Gedung ini dapat dikatakan multi fungsi karena dapat digunakan untuk latihan beberapa cabang olahraga, seperti bulutangkis, tennis meja, dan bola basket. Hampir setiap hari gedung ini digunakan oleh kelompok atau perorangan oleh civitas akademika USU dan non USU secara bergilir.

Lapangan Lain

Beberapa lapangan olah raga lainnya ialah untuk Bola Basket, Bola Volli, dan Futsal.

11.7. Wisma

USU memiliki rumah tamu (*guest house*) yang dikenal dengan nama Wisma USU. Wisma ini mempunyai 25 unit

kamar tidur yang diperuntukkan bagi para tamu USU yang ingin menginap di dalam kampus. Selain itu, Wisma USU juga memiliki 5 unit ruangan yang dapat digunakan untuk berbagai acara. Wisma USU berlokasi di Jalan Universitas di dalam Kampus USU Padang Bulan di Medan.

Kamar tidur terdiri dari kategori standar ekonomi dan internasional. Wisma USU juga menyediakan beberapa ruang pertemuan dengan kapasitas antara 20 s.d. 150 orang. Pemesanan kamar atau ruangan dapat dilakukan melalui telepon (061) 8211227. Karena terbatasnya jumlah kamar yang tersedia, pemesanan hendaknya dapat dilakukan lebih awal.

11.8. Asrama Mahasiswa

Asrama mahasiswa terdapat di dua tempat yaitu asrama putri yang terletak di Jl. Universitas dan asrama putra yang terletak di Jl. Dr. T. Mansur di lingkungan kampus Padang Bulan. Asrama ini dimaksudkan untuk mempermudah mahasiswa dalam melakukan aktivitas sehari-hari karena berada di dalam kampus.

A. Asrama Putri

Mahasiswa yang diperkenankan tinggal di asrama putri adalah:

- a) Mahasiswa putri program reguler jenjang S1, D4, dan D3 yang telah duduk sekurang-kurangnya di semester IV serta mempunyai IPK minimal 2,50.
- b) Mahasiswa yang ingin bertempat tinggal di asrama putri ini bersedia membayar uang pangkal Rp.50.000 serta membayar iuran bulanan sebesar Rp.50.000 melalui kepala asrama putri.
- c) Mahasiswa bersangkutan berasal dari orang tua yang tidak mampu serta berasal dari luar Kota Medan.
- d) Mempunyai minat dan bakat khusus di bidang tertentu seperti kesenian, olahraga, organisasi intra, dsb., serta belum menikah.

Mahasiswa yang ingin tinggal di asrama putri harus melengkapi syarat administrasi seperti:

- a) Surat pengantar dan surat rekomendasi dari Dekan/ Pembantu Dekan III Fakultas.
- b) Fotokopi surat permohonan mahasiswa.
- c) Fotokopi pembayaran SPP tahun akademik yang sedang berjalan.
- d) Fotokopi KHS.
- e) Mengisi surat pernyataan berasal dari keluarga yang kurang mampu dan tinggal di luar Kota Medan.
- f) Surat kesehatan dari Poliklinik USU.
- g) Surat keterangan rongen dari RS Paru.
- h) Pasphoto ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar.
- i) Mengisi surat pernyataan menaati peraturan yang berlaku bagi penghuni asrama putri.
- j) Map bertulang sebanyak 2 buah.
- k) Seluruh berkas dimasukkan ke dalam map folio.

B. Asrama Putra

Mahasiswa yang diperkenankan tinggal di asrama putra adalah:

- a) Mahasiswa USU dan mempunyai nomor induk (NIM tahun ajaran baru).
- b) Mengisi formulir penghuni diketahui fakultas.
- c) Berbadan sehat dibuktikan dengan surat keterangan dokter.
- d) Menandatangani surat perjanjian yang disetujui unit asrama mahasiswa KKB USU dan peraturan penghunian asrama mahasiswa KKB USU.
- e) Menyediakan pas photo ukuran 1,5x2 cm = 2 lembar, 3x4 = 2 lembar.
- f) Membayar biaya masuk (sewa kamar Rp.75.000, uang jaminan Rp.150.000, uang pendaftaran Rp.15.000).

Syarat-syarat dan kewajiban penghuni:

- a) Yang dapat menjadi penghuni asrama mahasiswa adalah anggota koperasi keluarga besar USU.
- b) Dalam keadaan tertentu pengelola dapat menerima penghuni tetap di luar anggota dan mahasiswa, dengan mempertimbangkan kepentingan penghuni tetap.

- c) Di samping penghuni tetap, pengelola dapat menerima penghuni tidak tetap, seperti; tamu universitas, tamu penghuni, peserta kursus/seminar, dan sejenisnya satu bulan terus menerus.
- d) Baik penghuni tetap maupun penghuni tidak tetap baru dapat diterima menjadi penghuni asrama mahasiswa apabila telah memenuhi persyaratan administrasi dan keuangan.
- e) Pengelola dapat menolak permohonan dari calon penghuni apabila dianggap tidak memenuhi syarat.

Setiap penghuni mempunyai kewajiban sebagai berikut:

- a) Mentaati peraturan kepenghunan, perjanjian kepenghunan dan ketentuan lain yang dikeluarkan oleh KKB dan pengelola.
- b) Menjaga kesopanan, ketertiban dan keamanan di lingkungan asrama mahasiswa (tidak membuat keributan/perkelahian, judi, ganja, dan lain-lain).
- c) Mempergunakan dan merawat dengan baik semua fasilitas yang diterima dari koperasi.
- d) Mempergunakan fasilitas-fasilitas seperti; kamar mandi, tempat pencucian, pemakaian listrik, air, ruangan, makan dan sebagainya dikenakan biaya menjaga, memelihara dan mengamankan barang-barang miliknya dengan sebaik-baiknya.

XI. ALAMAT DAN NOMOR TELEPON DOSEN

No	N a m a	A l a m a t	Telepon
DEPARTEMEN EKONOMI PEMBANGUNAN			
01	A. Samad Zaino	Jl. Sumarsono 47, Kampus U S U.	821-2020
02	Aman Tarigan	Jl. Bangun Sinembah 87, Binjai	882-3481
03	Arifin Siregar	Jl. Tridharma 30, Kampus U S U.	821-2841
04	Azwani Malik Miraza	Jl. Amaliun Gg. Nusantara 14, Medan	732-2412
05	Bachtiar H. Miraza	Jl. Dr. Sofyan 12, Kampus U S U.	821-3952
06	Coki A. Syahwier	Kompleks Koserna	0811232737
07	DT. Sinulingga	Jl. Prof.Hamzah 8, Kampus U S U.	821-5106
08	Firman Pelawi	Jl. Picauly 5, Kampus U S U, Medan	821-1367
09	Haroni Doli H. Ritonga	Jl. Tri Darma 124 Kampus USU	8214581
10	H.B. Tarmizi	Jl. Pasundan Gg.Setia 4, Medan	4153-863
11	Irsyad Lubis	Jl Tri Dharma No 124 Kampus USU	081533115860
12	Iskandar Syarief	Tj. Sari Psr. I Gg. Anyelir 90, Medan	821-4148
13	Jhon Tafbu Ritonga	Jl. Tridharma No. 124 Kampus USU	821-4581
14	Jonathan Sinuhaji	Jl. BrigJen. Katamso G.Bakti 10, Medan	787-4523
15	Karel S. Manik	Jl. Enggang III/102 Perumnas Mandala	734-6410
16	Sirojuzilam	Psr III. Jl. Bunga Cempaka 1, Medan	821-3593
17	M. Sayuti Nasution	Jl. Karya Budi 35, Medan	786-1392
18	Murbanto Sinaga	Jl. Bhakti Luhur 82, Medan	845-7204
19	Murni Daulay	Jl. Sembada 7, Medan	822-5419
20	N a z l i, SE	Jl. Teuku Daud 1, Medan	432-7139
21	Paidi Hidayat	Kelumpang Deli Serdang	08126524169
22	R a m l i	Jl. Merpati II/22 Perumnas Mandala.	734-9454
23	Rahmad Sumanjaya	Komplek FE-USU, Tj. Selamat	822-0048
24	Raina Linda Sari	Citra Wisata Blok IX No. 32, Medan	787-8102
25	Rujiman	Jl. Brig. Jen. Katamso 14, Medan	457-6091
26	Sahat Silaen	Jl. Sei. Padang 92, Medan	821-1054
27	Sya'ad Afifuddin	Jl. Jamin Ginting 140, Medan	836-5140
28	Syahrir Hakim Nasution	Jl. Kapt. Muslim 42, Medan	845-9469

No	N a m a	A l a m a t	Telepon
29	T.Diana Bakti	Jl. Sumarsono 47, Kampus U S U	821-2020
30	Tagor Sibarani	Jl. Sei. Tuntung Baru 26, Medan	4557-403
31	Tuana Simamora	Jl. Mistar 2, Medan	4548-730
32	Wahyu Ario Pratomo	Johor Indah Permai F-20 Medan	786-4626
DEPARTEMEN MANAJEMEN			
33	Abraar	Jl. Cenderawasih No. 173 Medan	8451742
34	Adja Safinat	Gg. Tala II/4	8213039
35	Ami Dilham	Jl. Karya Kasih No. 58 E Medan	7864584
36	Amls Syahputra	Jl. Cinta Karya Gg. Subur No. 2	081533223194
37	Amrin Fauzi	Jl. Prof Dr. Sofyan No. 76 Kampus USU	8211590
38	Arlina Nurbaity Lubis	Jl. Imam Bonjol No. 48 Medan	08126057065
39	Arnita Zainuddin	Jl. Tri Dharma No. 14 B Kampus USU	821620
40	Beby Karina Fauzia	Jl. Tri Dharma No. 108 Kampus USU	8219208
41	Bongsu Hutagalung	Jl Kemenyan Raya 82 Simalingkar	8360714
42	Chairuddin Nasution	Jl. Sidodame No. 15 Komplek DPRD	6611675
43	Djoto Ginting	Jl. Mansyur Baru II No. 20 Medan	821125
44	Doli M. Jafar Dalimunthe	Jl. Nazir Alwi No. 15 Kampus USU	08126485371
45	Elisabeth Silalahi	Jl. Sei Arakundo No. 35 Medan	4519819
46	Endang Sulistya	Jl. T Bunga I No. 21 Sp Limun	7870629
47	Fadli Amrin	Jl. Prof. Dr. Sofyan No. 76 Kampus USU	8211590
48	Frida Ramadini	Jl Kelapa VI/7Komp Rispa IV G Johor	7882442
49	Friska Sipayung	Jl. Mesjid Syuhada Gg.Sepadana 7	8220349
50	Haida Yasin	Jl. Prof Dr Sofyan No. 56 Kampus USU	8215942
51	Inneke Qamariah	Jl. Sidodame No. 22 Medan	08163129144
52	Isfenti Sadalia	Jl. Sei Muara No. 15 Medan	4555657
53	Khaira Amalia Fachruddin	Jl. Karya Jaya No. 124 Medan	7861559
54	Komarilah Pandia	Jl. Flamboyan Komplek FE USU	82110347
55	Liasta Ginting	Jl. Terompet No. 20 Medan	8212746
56	Lisa Marlina	Jl. Tri Dharma No. 14 B Kampus USU	7864192
57	Lucy Anna	Jl. Silangge 60 Sp. Selayang Medan	081531088817
58	Magdalena L. Sibarani	Jl. Sei Bertu No. 32 Medan	08126504440
59	Marhaini	Komplek Griya Riatur B 25 Medan	8464158
60	Marhayanie	Komp Tasbih Blok I No. 51 Medan	8218453
61	Mulikata Sebayang	Jl. Bunga Terompet No. 8 Medan	8213167

No	N a m a	A l a m a t	Telepon
62	Muslich Lutfi Nasution	Jl. Flamboyan Komp FE USU No. 10	821116451
63	Nakman Harahap	Jl. Melati Raya No. 26 Tj. Sari Medan	8360492
64	Nisrul Irawati	Jl. Sei Kuala No. 18 Medan	8211532
65	Nurhayati Siregar	Jl. Tri Dharma No. 124 Kampus USU	8214581
66	Paham Ginting	Komplek Insan Cita Jln	0811624573
67	Pardamean Hutasuhut	Johor Indah Permai Blok D 35	7864212
68	Pinta Ginting	Kompleks Tasbi Blok D No. 6 Medan	8200354
69	Prihatin Lumbanraja	Jl. Bakti No. 2 Gaperta Ujung Medan	8463889
70	Ramona RI Hasibuan	Jl. Danau Singkarak No. 136 Medan	6618220
71	Rismayani	Jl. Crysar B7 Grya Ratur Medan	8455369
72	Ritha F. Dalimunte	Jl. Garu I No. 43 AA Medan Amplas	7864320
73	Robinson Tarigan	Jl. Bajak II No. 48 H Medan	-
74	Setri Hiyanti Siregar	Jl. Budi Persatuan No. 2P P. Brayon	6614017
75	Siti Raha Agussalim	Jl. Iskandar Muda No. 25 Medan	4527640
76	Syafrizal H. Situmorang	Jl. Setia Jadi Gg. Mulia No. 7 Medan	0816330483
77	Syahyunan	Komp Kencana Asri No. 54 Psr VI	7030865
78	T. Mhd Chairal Abdillah	Jl. Prof Dr Sofyan Kampus USU	-
79	Ulfah	Jl. Dr Sumarsono No. 34 Kampus USU	8213881
80	Yenni Absah	Jl. Tirta Utama No. 5 Paya Geli	081331178440
81	Yulinda	Tasbih II Blok V No. 79 Medan	8210554
DEPARTEMEN AKUNTANSI			
82	Abikusno Dharsuky	Jl. Tasbi Blok/TT No.10 Medan	8212140
83	Ade Fatma Lubis	Jl. Flora – III NO. 31 Tjg Sari Medan	8366646
84	Agusni Pasaribu	Jl. Setia Budi Gg. Palapa 12 T.Sari Mdn	8210038
85	Arifin Akhmad	Pondok Surya Blok III/110. Helvetia	08126001270
86	Arifin Hamzah	Jl. Kelapa V Rispa No. 57 Medan	7871540
87	Arifin Lubis	Jl. KL Sudarso No.9 Cengkeh Turi Binjai Utara	8826459
88	Azhar Maksum	Jl. Plamboyan Raya/Gg. Arjuna No. 03 Mdn	8215368
89	Chairul Nazwar	Jl.Denai Gg. Sidi 9 Medan	7354429
90	Erlina	Jl. Kapł Muslim/Amal Luhur 34 Medan	8453937
91	Erwin Abubakar	Jl. Dr. Sofyan 12 Kampus USU Medan	7861559
92	Fachruddin	Jl. Karya Jaya No. 124 Medan	7861559
93	Fahmi Natigor Nasution	Jl. Darussalam No.11-B/19 Medan	4573066
94	Firman Syarif	Jl. Medan	08170401603

No	N a m a	A l a m a t	Telepon
95	Hasan Sakti Siregar	Jl. Eka Surya No. 34 Medan Johor	787 4776
96	Hotmal Ja'far	Jl. Sawit III No.8 P.Simalingkar Medan	8380181
97	Idhar Yahya	Jl. Mongonsidi – II No. 23 Medan	8285185
98	Irwan Janahar	Jl. Amal Luhur No. 16 Medan	8469356
99	Iskandar Muda	Jl. Kenanga Sari Kav.28 Setia Budi Permai	08126331000
100	Katijo	Jl. Sei Musi 31 Medan	4157460
101	Keulana Erwin	Jl. Dr. Sofyan 12 Kampus USU Medan	7861559
102	M. Lian Dalimunthe	Jl. Tri Dharma No. 122 Kkampus USU	8212143
103	M. Utama Nasution	Jl. Sembada IV No.8 Pdg. Bulan Medan	8212335
104	Moenaf Hamid Regar	Jl Dr Hamzah No. Kampus USU	8211778
105	Mutia Ismail	Jl. Parwitayasa No.18 G.Gaperta Mdn	8458500
106	Naleni Indra	Jl. Multatuli No. 18 Medan	4555916
107	Narumondang B. Siregar	Jl. Karya Budi Hamid No. 1 Medan	7873492
108	Nurzaimah	Jl. Gaperta Gg.lestari No.128-A Medan	8457382
109	Ramly Nasution	Jl. JO Picauly No. 19 Kampus USU	8211373
110	Rasdianto	Jl. Sejahtera F-7 Helvetia Timur Medan	8461278
111	Rina Bukit	Jl. Bajak II No.484 Medan	4574633
112	Risyanti	Jl. Binjai KM.15 Disk/BTN Praselia II/69 Mdn	081361378314
113	Rustam	Jl.Cekarung 1 No.111 Binjai	8825326
114	Salbiah	Jl. Cemara/Waringin 14 P. Brayan Darat Mdn	6613288
115	Sri Mulyani	Jl. Sembada IV No.8 Pdg. Bulan Medan	8212335
116	Sucipto	Jl. Pasundan Gang Dewi 29D Medan	4151149
117	Syafuruddin Ginting	Jl. Vanili Raya 61, Simalingkar Medan	8362569
118	Syahelmi	Jl. T.Permai V/88 BTN T.Gusta Helvetia Medan	0811613730
119	Syahrul Rambe	Jl. Cycas I/6 Blok HH No.49 Tasbi Medan	8213279
120	Syahrurrahman	Jl. Universitas No.46-A Kampus USU	8211513
121	Syamsul Bahri TRB	Johor Indah Permai Blok D-29 K. Wisata Mdn	7864043
123	Tapi Anda Sari	Jl. Petula II No.3 Medan	4570760
124	Wahidin Yasin	Jl. Sawit Raya 14 Simalingkar Medan	0816397701
125	Zainal AT Silangit	Jl. Kemuning 23/5 Medan	081375559976
126	Zainul Bahri Torong	Jl. Mustapa 125 P. Brayan Darat Medan	6632031

No	N a m a	A l a m a t	Telepon
Dosen Tidak Tetap			
127	Abdul Rahman	Jl. Tri Dharma No. 144 Kampus USU	8219624
128	Amru Nasution	Jl. Prof Dr Sofyan No. 54	8210562
129	Anna Purba	Jl. Prof Dr Sofyan No. 112 Kampus USU	8220719
130	A. Yakub Hasibuan	Jl. Dr Hamzah No. 1, Kampus USU	8215252
131	DT Sinulingga	Jl. Prof Hamzah No. 8 Kampus USU	8215106
132	Firman Pelawi	Jl. JO Picauly No. 5 Kampus USU	821131367
133	Husnani	Jl Bunga Asoka Gg. Zigzag No. Medan	8213047
134	M. Sayuti Nasution	Jl. Karya Budi No. 35 Medan	7861392
135	Muhizar Muktar	Kom Rispa IV kelapa VI/63 Johor	-
136	Rahim Siregar	Jl. JO Picauly No. 27 Kampus USU	8211561
137	Ramli Siregar	Jl. Dr Hamzah No. 8 Kampus USU	8211576
138	Razali Kasim	Jl Tri Dharma No. 28 Kampus USU	8212631
139	Sahat Silaen	Jl. Sei Padang No. 92 Medan	8211054
140	Syarbaini Zain	Jl. Tri Dharma No. 12 Kampus USU	8213822
141	Sobat Sembiring	Jl. Prof. Dr. A. Sofyan No. 112 Kampus USU	8220719
142	T. Mansyurdin	Jl. Dr. Sumarsono No. 35 Kampus USU	8214870